Memoria

Ejercicio Social 2021

Asamblea
General Ordinaria

Asunción, 20 de marzo de 2022

Memoria de la Comisión Directiva

Asunción, 20 de marzo de 2022

HONORABLE ASAMBLEA:

En cumplimiento de lo establecido en los Estatutos Sociales, la Comisión Directiva ha convocado a esta Asamblea General Ordinaria para el tratamiento de la Memoria, el Balance General, las Cuentas de Resultados y las Notas de los Estados Contables, correspondientes al Ejercicio Social vencido, así como el informe del síndico y la elección de seis vocales y un sindico.

La convocatoria fue realizada mediante avisos publicados en los tableros del Club y en dos diarios de gran circulación (*ABC Color* y *Última Hora*), y los documentos pertinentes fueron puestos a disposición de los socios, diez días antes de la realización de esta Asamblea.

En sesión ordinaria de fecha 27 de enero del año en curso, la Comisión Directiva ha integrado la COMISIÓN ELECTORAL, designando como miembros a los socios vitalicios, señores Linneo Augusto Ynsfrán Saldívar, Carlos Daniel Dami Llano y Santiago Quevedo, a quienes desde ya agradecemos y felicitamos por el trabajo que se encuentran realizando.

La Comisión Directiva ha podido desarrollar sus funciones, gracias a la invalorable contribución y meritoria labor de los integrantes de las distintas Comisiones y Subcomisiones, en la que participan socios y familiares de socios, que nos han acompañado.

Debemos también destacar la labor realizada por los síndicos colaborando en la supervisión y control del manejo contable y administrativo del Club.

Nuestros agradecimientos a los funcionarios que están prestando servicios en el Club ayudando a coronar con éxito las actividades emprendidas.

Integran este documento, las MEMORIAS de las distintas Comisiones Asesoras, que se transcriben a continuación, y que sometemos a consideración de esta HONORABLE ASAMBLEA.

LA COMISIÓN DIRECTIVA

I.COMISIÓN DE HACIENDA

Presidente:
Rafael Anibal Heisecke Gomez
Vicepresidente:
Miembros:
Antonio Federico Britez Balzarini
Ricardo Lledo Visconte
José Sapienza
Ana Lorena López Ferrario
Felipe Burro Gustale
Oscar Rafael Escobar Arza
Miguel Enrique Paats Grau
Eduardo Feliciangeli Domaniczky
Carlos Enrique Gomez De La Fuente
Angel Acuña Vargas Peña
Javier Benitez Duarte

NUESTRA GESTIÓN

Mediante la presente memoria, la Comisión de Hacienda pone a conocimiento de la masa societaria del club, la información relacionada con la situación financiera y económica de la institución, así como también las principales actividades desarrolladas por esta comisión durante el ejercicio social 2021, describiendo al mismo tiempo los trabajos desarrollados por las subcomisiones correspondientes. Las principales actividades se detallan más abajo.

SESIONES ORDINARIA

De manera ordinaria, esta comisión ha sesionado en 49 (Cuarenta y nueve) oportunidades, cabe destacar que esta Comisión sesionó ininterrumpidamente durante la pandemia.

En el periodo 2020 se otorgaron adelantos a comisionistas, profesores y profesionales por un total de Gs 607 millones de guaraníes, al cierre del 2021 hemos recuperado 367 millones de guaraníes, esto debido a la reactivación en todos los ámbitos y sectores del club.

Durante el ejercicio 2021 esta comisión apoyo a la Comisión de Interior, en el proceso de reestructuración organizacional llevada a cabo por la misma, que derivo en los cambios estructurales dentro de la organización administrativa del club.

En el mes de noviembre, se iniciaron los trabajos para la elaboración del presupuesto para el año 2022, para este efecto esta comisión elaboró premisas y tomó como base para el cálculo del presupuesto el promedio de lo ejecutado para el ejercicio 2019 (Último año pre pandemia) y lo que se llevaba ejecutado en el 2021, con las proyecciones hasta diciembre; también es importante mencionar que se ha tenido en cuenta el porcentaje de inflación proyectado por el Banco Central para 2022 y este se ha aplicado a los gastos del personal, en tanto que los gastos de mantenimiento y otros servicios fueron aumentados en un 5%.

PATRIMONIO

Trabajamos en el inventario general del club según cronograma aprobado en Acta de Comisión de Hacienda Nº 1.445, dando cumplimiento a lo establecido además de la realización de etiquetados de los sectores inventariados.

Por solicitud de esta subcomisión se han implementado mejoras en del sistema Open Orange en el módulo de Patrimonio el cual permite mejorar el registro de inventario de bienes para el control además de actualizar y mantener controlado los Activos Fijos del club con una correcta descripción de estos, facilitando a la vez el inventario general para la identificación de los bienes.

Para ello se adquirió un lector de código de barras con la conectividad inalámbrica Bluetooth con rango de

alcance de 10 metros y conexión USB además de una impresora térmica de etiquetas con velocidad de impresión de hasta 6 pulgadas por segundo que hará más efectiva las nuevas funcionalidades del sistema.

En el año 2021 se dieron de alta 935 bienes y bajas autorizados de 1.254 bienes siguiendo los procedimientos vigentes en el club.

ALMACENES

Como cada año la Coordinación de Almacenes tiene como meta, lograr siempre una mayor fluidez en los procesos de recepción, resguardo y salida de los artículos de nuestros depósitos Central, Spa Damas, Spa caballeros, Intendencia y Surubí-i. A los efectos de satisfacer la demanda interna creciente.

Esta meta se logro fue durante el ejercicio 2021 mediante múltiples tareas realizadas diariamente con limpieza y ordenamiento constante en los depósitos, actualización de los datos de cada artículo y capacitaciones a diversos sectores para la correcta utilización del sistema Open Orange.

Como resultado de las tareas mencionadas se redujeron las diferencias en los inventarios físicos en comparación de años anteriores.

Además, se agregó al sistema el Depósito RRHH para mejor manejo y control de la entrega de uniformes al personal, es decir cada funcionario que retire su uniforme quedará registrado en el sistema, mencionando que anteriormente se basaban en anotaciones manuales en planillas.

Y como dato importante mediante nuestro procedimiento de venta de artículos reciclables (cartón, plásticos, aluminio y chatarra) se vendió Gs. 1.322.700 en el periodo 2021, un poco menos al 2020 que ascendió a Gs. 2.177.350 teniendo en cuenta el receso de actividades por Covid-19.

Finalmente podemos resaltar que, en este periodo se ha logrado un ordenamiento más detallado y transparente de todo el movimiento de stock de nuestros depósitos

COMPRAS, LICITACIONES Y CONCURSOS

La Subcomisión de Compras se adhirió a gestionar sus responsabilidades en lo establecido en la tabla denominada “NIVELES DE AUTORIZACIONES Y ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS” y además orientó sus objetivos a desarrollar actividades con base en la gestión de riesgos, de manera a lograr mayor eficiencia en el desarrollo de sus competencias.

En el año 2021 se analizó con profundidad 2.577 solicitudes de pedidos y se emitieron 2.302 órdenes de compras de los todos los sectores, para estar de acorde con los lineamientos de la Comisión Directiva con respecto a optimizar al máximo los gastos para de esta manera hacer frente a la reactivación de eventos ya enfrentar las consecuencias de la pandemia.

Se ha creado en la pagina web del club la sección “Licitaciones” con el fin de comunicar los llamados. En este ejercicio se han llevado adelante 19 licitaciones y concursos de precios así mismo, en estos procesos se trabajaron en conjunto con los sectores directamente relacionados e involucrados de manera a poder tener la mayor cantidad posible de oferentes y que exista mayor competencia entre los mismos.

También se ha creado un catastro de proveedores agrupados por rubro, donde actualmente contamos con proveedores inscriptos que reciben los pedidos de cotización para las distintas compras.

TECNOLOGIA

A principio del año 2021, se implementaron los siguientes proyectos: (i) “Pago en Línea”, en cuya aplicación el socio puede realizar sus pagos a través de Pago móvil de Bancard o sitios Home Banking (Bancos y Financieras adheridas a la red de Bancard). Los pagos que se pueden realizar son los siguientes: cuotas sociales, complementarias e ingreso, como así también de natación, gimnasio, casilleros (Golf, Sauna y Tenis), carrito de golf, invitación especial, guardería náutica, aporte miembro benefactor e hidrogym. Entre las principales ventajas de esta implementación se encuentra un mejor servicio al socio y la eficiencia en los controles y procesos; (ii) Centro de monitoreo en la Portería Principal de la Sede de Surubí-î, cuya finalidad es la visualización de las 32 cámaras de la mencionada Sede; (iii) Instalación, configuración y puesta en marcha de la intranet para los empleados del club, en la cual se encuentran todos los procedimientos de los diferentes departamentos del club. Se utilizó un software libre para armar este proyecto, cuyo propósito es el ahorro en costos de licencias, impresiones y papel, acceso a los procedimientos digitales para los empleados nuevos y facilidad en la actualización de estos; (iv) Se terminó la instalación de “mini CPU” con

el sistema operativo Linux Ubuntu en las Porterías del club para el control de acceso de socios. El propósito de este punto es instalar software libre en vez de programas licenciados (pagados); (v) Se utilizó el office 365 con la herramienta pivot, el cual permite visualizar los datos desde la base de datos del club para toma de decisiones ejecutiva; (vi) Se implementó en la página Web la sección de "Trabaja con nosotros" para que la Gerencia de Recursos Humanos pueda tener varias hojas de vida de profesionales en las áreas que el club tiene habilitada.

Se encuentra en proceso la realización de los siguientes proyectos: (i) "Reconocimiento facial", el propósito de este proyecto el registro de ingresos socios y no socios. Se comenzará con un sector y se implementará de manera gradual en las demás dependencias hasta abarcar las porterías de acceso al club. Este proyecto permitirá tener una base de datos de rostros de socios y no socios para mejor gestión en la identificación de las personas; (ii) Instalación de 23 cámaras IP nuevas en zonas ciegas de la Sede Central para la seguridad del socio; (iii) Extranet para los socios que en esta primera etapa contemplan los siguientes procesos: Credenciales de acceso, actualización de datos en línea con la base de datos del club y agendamientos deportivos; (iv) Continuar con la instalación de tabletas con la APP en Android para el control de los socios en los accesos al club.

En cuanto a los trabajos relacionados a hardware, se realizaron cuanto sigue: (i) Computadoras Se adquirieron seis (6) nuevas computadoras para los sectores: Auditoria, Deportes, Eventos, Spa Damas, Tesorería y Surubí-î, debido a la obsolescencia de los mismos; (ii) Notebook: Se adquirieron cuatro (4) nuevas notebook para los siguientes sectores: Planificación Arquitectónica, Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia Administrativa Financiera y la última para las videos conferencias por reuniones virtuales por la pandemia.

Seguidamente, la institución continuó con la renovación de las siguientes compras: a) Antivirus: Renovación del antivirus para todas las computadoras del club; b) Firewall: Renovación de la licencia de los cuatros (4) equipos, dos para cada Sedes; c) Diseño gráfico: Renovación de las licencias de Adobe como ser Illustrator, Photoshop y InDesign; d) Autocad: Renovación de esta licencia anual de uso de los profesionales de la construcción, quienes se encuentran dentro del club.

Por último, se elaboraron los siguientes documentos técnicos relacionado a: (i) Reconocimiento facial: Se realizó el mencionado documento para la adquisición de estos dispositivos que estarán en línea con el ERP del club para la identificación de los socios y no socios; (ii) Decodificadores, teléfonos corporativos e Internet: En el mencionado documento se listo los sectores que utilizan los teléfonos corporativos para el uso diario, como así también los decodificadores para la visualización de los canales de cable y por último el servicio de internet para ambas Sedes; (iii) Fotocopiadoras: Se pretende reducir el números de estos dispositivos en el club, colocando menos equipos en los lugares estratégicos y control por usuario; (iv) Digitalización y Gestión de documentos: Debido al gran volumen de información en los legajos de los socios, se preparó estas especificaciones técnicas para la digitalización de los papeles, gestión a través de un software de todos los archivos digitales de los legajos y la guarda de los mismos en otro sitio preparado para tal efecto.

SITUACIÓN FINANCIERA Y ECONOMICA

A continuación, realizamos un análisis de las principales cuentas que forman parte de los Estados Contables.

FINANCIERA

El ejercicio 2021 se ha cerrado con Efectivo y equivalentes de efectivo de Gs. 13.642 millones, originándose un aumento del 73,25 % comparado con el ejercicio 2020, que alcanzó la suma de Gs. 7.874 millones.

En lo que respecta a las Inversiones Temporales a Corto Plazo, en el ejercicio 2021 las mismas han alcanzado la suma de Gs. 7.359 millones (Capital + Intereses), registrándose un aumento del 13,11 % comparado con el ejercicio 2020, que fue de Gs. 6.506 millones (Capital + Intereses)

El total de Recursos: Efectivo - equivalentes de efectivo e Inversiones Temporales a Corto y Largo Plazo sumaron, al 31 de diciembre de 2021, la cantidad de Gs. 21.001 millones registrándose un aumento del 46,04% si se compara con los Gs. 14.380 millones del ejercicio 2020.

Estas diferencias positivas surgen principalmente como consecuencia de la regularización del monto de las cuotas mensuales y una disminución importante en el número de socios cesantes, el que resulto del 28% al 21% en el transcurso del año; siendo el porcentaje estándar de años anteriores de 16%. Otro ingreso

importante que se registra son los socios nuevos en el ejercicio 2021 un ingreso por Gs 4.267.

Cabe aclarar que los presupuestos destinados a los principales eventos no se ejecutaron debido a las restricciones de Ministerio de Salud por la pandemia del COVID 19 lo que representó un menor egreso en estos rubros.

Las inversiones en obras y mejoras de inmuebles agrupados bajo la cuenta Bienes de Uso, neto, al cierre del ejercicio 2021, totalizaron la suma de Gs.284.252 millones, mientras que al cierre del 2020 se registró un total de inversiones de Gs.286.755 millones, generándose una disminución del 0,87%. Corresponden al nuevo sistema en el que solo se deprecian los bienes.

Anticipo de cuota de préstamos. En base a la reducción de gastos y el bajo rendimiento de las colocaciones en el sistema financiero, esta comisión puso a consideración de la Comisión Directiva la posibilidad de adelantar cuotas de los préstamos contratados por el club. Con la aprobación de la CD se han realizado los siguientes adelantos:

Nro	Fecha	Capital	Intereses	Iva	Total a Pagar	Vto	Cuota
90359141	5/2/2021	3.000.000.000	218.367.123	21.836.712	3.240.203.835	2021/2022	10-15
90266267	11/6/2021	1.000.000.000	60.449.320	6.044.932	1.066.494.252	2.022	19-20
90359141	13/8/2021	1.400.000.000	866.810.959	86.681.096	2.353.492.055	2.022	16-17
90359141	1/10/2021	1.147.000.000	207.813.699	20.781.370	1.375.595.069	2.023	18
		6.547.000.000	1.353.441.101	135.344.110	8.035.785.211		

Esta gestión refleja una quita de intereses que asciende a Gs. 2.830.486.121 sobre el total de los intereses originalmente registrados a pagar, como se detalla en el siguiente cuadro:

Nro	Fecha	Quita de Intereses
90359141	5/2/2021	1.411.604.384
90266267	11/6/2021	61.893.077
90359141	13/8/2021	925.609.315
90359141	1/10/2021	431.379.345
		2.830.486.121

ECONOMICA

En relación con los Ingresos, se puede destacar que al cierre del ejercicio 2021 las cuotas sociales registraron una recaudación total de Gs. 38.122 millones, generando un aumento del 10,14 % comparado con el ejercicio 2020 que ascendió a Gs. 34.611 millones. En cuanto a las cuotas de ingreso, al cierre del 2021 se recaudó un total de Gs. 9.503 millones, mientras que en el 2020 se recolectó un total de Gs. 6.533 millones, experimentando una recuperación el 45,46%, las fuentes de ingreso reflejan la regularización de las actividades luego del periodo de pandemia.

Cabe destacar que con la puesta en marcha por esta comisión del sistema de Pago móvil de Bancard o sitios Home Banking (Bancos y Financieras adheridas a la red de Bancard) se recaudó solamente en el año 2021 Gs. 3.690.741.840.-

Los ingresos por servicios totalizaron en el año 2021 la suma de Gs. 7.892 millones y los costos de ventas de dichos ingresos registraron un total de Gs. 7.728 millones, generando un excedente de Gs. 164 millones., comparando al deficit del 2020, año en que se recaudaron Gs. 3.903 millones y los costos de ventas de servicios ascendieron a Gs. 5.778 millones, lo que generó una pérdida de Gs 1.875 millones.

En referencia a los Gastos, al cierre del ejercicio 2021 los dos principales rubros que lo componen mostraron los siguientes comportamientos: los gastos de eventos alcanzaron un total de Gs. 2.939 millones, lo que denota un aumento del 102,27 % comparado con el ejercicio 2020 que sumó G. 1.453 millones, mientras que los gastos administrativos, al cierre del ejercicio 2021, ascendieron a un total de Gs.33.258 millones, comparado con el registrado en el 2020 que fue de Gs.31.147 millones, experimentándose un aumento del 6.77%. Estos aumentos se explican por la reactivación de actividades deportivas y sociales que se fueron dando en el club.

El Excedente del 2021 fue de Gs. 8.226 millones, mientras que en el año 2020 fue de Gs. 7.494 millones, lo

que implica nos da un aumento del 9,77 % con respecto al año 2020, siendo la causa de un aumento considerable en socios nuevos y que no se realizaron varios eventos.

Cálculo Actuarial. En el primer semestre del año la Comisión Directiva aprobó a pedido de la Comisión de Hacienda y los Síndicos la contratación de un profesional calificado para la actualización del cálculo actuarial, para anticipar las consecuencias de eventos no controlables por el club como la pandemia y sentar las bases para potenciales futuras inversiones en el club. Entre abril/mayo se realizó un concurso de precios que resulto en la contratación del Sr Víctor Molinas Gwynn, profesional que el 2018 realizó el mismo trabajo y ya poseía conocimiento acabado del club. Del trabajo realizado se presentaron recomendaciones a Comisión Directiva la que entre otras decidió:

- Aumento de la cuota de ingreso, la cuota social, los servicios arancelados
- Ser cauteloso con las inversiones, en especial en los años 2021 y 2022.
- Seguir con el proceso de racionalización de los gastos.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

A partir de la aprobación del presupuesto general por parte de la Comisión Directiva, la Comisión de Hacienda se abocó a monitorear el uso de los recursos y a la supervisión de los ingresos y gastos ante los diferentes escenarios presentados, en forma especial por la pandemia que hizo que se elabore informes en base a comparaciones con el 2020 y 2019

A continuación, se expone un resumen de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio 2021 (Cuadro Nº 1).

En millones de Guaraníes **Cuadro No.1**

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2021-INGRESOS			
Conceptos	**Presupuestado**	**Realizado**	**% Ejecución**
Ingresos Operativos (1)	**60.467**	**59.272**	**98,02**
Cuota de Ingreso	7.000	9.503	135,76
Cuotas Sociales	36.940	38.122	103,20
Servicios Arancelados	11.737	8.318	70,87
Otros Ingresos	4.790	3.329	69,50
Ingresos No Operativos	1.621	1.515	**93,46**
Ingresos Financieros	696	409	58,76
Otros Ingresos no operativos	925	1.106	119,57
Total Ingresos	**62.088**	**60.787**	**97,90**

Fuente: Ejecución Presupuestaria – Departamento de Contabilidad.

El Presupuesto de Ingresos operativos aprobado para el ejercicio pasado se estimó en Gs. 62.088 millones, mientras que lo realizado en el mismo periodo fue de Gs. 60.786 millones, que representa un grado de ejecución del 97,90% (ver Cuadro N. º 1).

Dentro de los Ingresos Operativos, en materia de Cuotas de Ingresos (nuevos socios e hijos de socios) se llegó a un porcentaje de ejecución del 135,76 % de lo estimado, en Cuotas Sociales se observa una recaudación en porcentaje por encima del 3,20 % y en los Servicios Arancelados se ejecutó en un 70,87%. Con relación a los Ingresos No Operativos, la ejecución ascendió a 93,46 % (ver Cuadro N. º 1).

En millones de Guaraníes **Cuadro No.2**

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2021-EGRESOS E INVERSIÓN			
Conceptos	**Presupuestado**	**Realizado**	**% Ejecución**
Inversiones	2.723	2.439	89,57
Gastos	55.278	48.076	86,97
Total Inversiones + gastos	**58.001**	**50.515**	**87,09**

Fuente: Ejecución Presupuestaria – Departamento de Contabilidad

El Cuadro No.2 muestra que las Inversiones realizadas, la ejecución es del 89,57%. Las principales obras

corresponden fueron: (i) Pago del adelanto del 30% para la construcción de las canchas de pádel de ambas sedes, (ii) compra de pisos para la explanada del quincho de la sede de Surubí-i, (iii) Cumplimiento de las cuotas de las canchas de Futbol 2 y 3. En cuanto a compra de activo fijo, se realizaron compras de maquinarias y equipos para mantenimiento de las canchas de Golf. Se equipo la cocina de la cafetería del Centro Recreativo.

En cuanto a la ejecución de Gastos ascendió al 86,97 %, es decir en un 13,03% por debajo de lo previsto, que se debe al control mensual de los gastos, además de la reprogramación presupuestaria que ser realizo por la situación presentada.

Dentro de este marco de disponibilidades financieras la Comisión de Hacienda recomendó una mayor eficiencia en la asignación de horas extras, pago a profesores por servicios efectivamente prestados, horarios escalonados para la reducción de costos

AUDITORIA

Dos actividades importantes de esta subcomisión, fue la adecuación del pliego del llamado a concurso privado de auditores externos para examinar nuestros estados financieros al 31 de diciembre de 2021, así como la contratación de un profesional de auditoría interna, vacancia que teníamos no completadas hace más de 2 años. Entendemos que con estos 2 hechos permite reforzar los controles administrativos contables del club y agrega transparencia a la gestión de todos los estamentos directivos del club. Cabe destacar que los informes de auditoría de los últimos años han sido siempre sin salvedades; no obstante, se han profundizado y ampliado el alcance de los servicios.

CONCLUSIONES

Esta Comisión se dedicó en mantener un responsable y eficiente manejo de los recursos financieros y económicos de la institución, respetando los lineamientos presupuestarios aprobados para el ejercicio social fenecido, a pesar de las dificultades a nivel global, siempre buscando mejorar la disponibilidad de recursos para ofrecer a los socios los mejores servicios.

II. COMISIÓN DE INTERIOR

Presidente:
Felipa Merzan Riera
Vicepresidente:
Maria Luis Yaryes
Miembros:
Grisel Maria Aurora Camperchioli
Jose Antonio Ortiz Luraschi
Se presentan a consideración las Memorias de las Subcomisiones, dependientes de la Comisión de Interior, que se transcriben a continuación.

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS:

El departamento de Recursos Humanos inicio el año 2021 con varias mejoras en la gestión.
Mediante la detención de necesidades, se realizaron capacitaciones en las áreas de mayor necesidad.
Entre las jornadas de capacitaciones se citan cuya inversión fue de: GS 5.280.000.

Formación en el área de Mantenimiento.

Excelencia en la Atención al Socio.

Salud y Seguridad Ocupacional y Prevención de Accidentes Laborales.

Prevención de Primeros Auxilios y Uso del DEA (Desfibrilador externo automático).
Simulacro de evacuación de incendio.
Uso de extintores.
Uso del sistema Intranet.
Lucha contra el Cáncer de mama.
Lucha contra el Cáncer de próstata.
Conocimientos básicos de Seguridad.

En estas capacitaciones estuvieron orientadas a lograr un servicio de excelencia en la atención a los socios del Club, como también para continuar con la formación de los funcionarios en diferentes sectores e ir mejorando en todos los procesos.

Durante el periodo ingresaron 24 nuevos funcionarios, se efectuaron 23 desvinculaciones, por diversos motivos: retiros voluntarios, indemnización o jubilación cuya inversión fue de GS. 234.160.594.

Con relación a las vacancias, se dio prioridad al personal existente, valorando sus competencias y habilidades, su formación académica, los años de servicio en el Club. Cabe resaltar que la mayoría de los puestos de confianza fueron cubiertos por personal del Club con varios años de servicio.

En cuanto a las nuevas contrataciones, se hicieron de acuerdo con el desarrollo organizacional necesario, se buscó seleccionar personal con proyección, se incorporó a personas que están en constante formación en las diversas áreas que el Club requiere. Por ello se establecieron un procedimiento de entrevistas y pruebas psicotécnicas y control de documentaciones a fin de garantizar la idoneidad del funcionario ser contratado, la capacidad para desarrollar la tarea encomendada y la solvencia moral, a fin de preservar la seguridad para los asociados.
También se realizaron el proceso de inducción, en el que se proporcionó a los nuevos funcionarios la formación basta que les permita integrarse rápidamente al lugar de trabajo. Como ser los valores de la organización, misión, visión, objetivos y políticas a fin de lograr que se identifiquen con la organización y alcancen los objetivos esperados, además se innovó con la preparación de un comunicado con el perfil del nuevo ingreso a las áreas específicas.

En cumplimiento con el contrato colectivo se entregaron los uniformes respectivos para las temporadas de invierno y verano a los funcionarios, lo cual represento un gasto de Gs. 211.400.022.

En concepto de ayuda económica por fallecimiento de familiares o de funcionarios se destinó la suma de Gs. 152.677.850.

En concepto ayuda escolar para hijos de funcionarios según contrato colectivo de trabajo, se asistió por un total de GS. 33.769.582.

El Club absorbió el 60% del costo del almuerzo y cena de los funcionarios, por un monto de Gs. 525.663.571; como también se cumplió todo lo establecido en las leyes laborales.

Se retomó luego de dos periodos con la evaluación médica anual para ambas sedes por medio de licitación y obtuvo el Grupo IDEM S.A. Totalizando la inversión de GS. 59.000.000.

Como cada año se realizaron agasajos a los funcionarios, en el día del trabajador, fiesta de fin de año, además de la entrega de canastas navideñas en el mes de diciembre para el funcionario efectivo y contratado.

El Club otorgó a 217 funcionarios que tenían más de un año de antigüedad un plus por evaluación, además se consideró a los funcionarios que no contaban en su legajo con sanción o amonestación. Totalizando la suma de GS. 86.800.000**.**

SUBCOMISIÓN DE SAUNA DAMAS:

Presidenta:
Grisel Maria Aurora Camperchioli
Miembros:
Gloria Maria Godoy
Narda Elizabeth Planas
Maria Del Carmen Ortiz
Mara Raquel Espinola
Nair Cardozo

A modo de poder responder a las necesidades, dar una posible solución a cada situación y realizar un buen seguimiento a las distintas actividades, contrataciones, nuevos productos, nuevos servicios, mejoras incorporadas, entre otras cosas, la Sub- Comisión se ha reunido en 25 (veinte y cinco) sesiones a lo largo del año a raíz de la Pandemia. La Subcomisión en cumplimiento a la función que le fue otorgada de servir de vínculo entre el club, las profesionales y las socias, teniendo como fin brindar un servicio de calidad, ha completado el periodo con los siguientes logros.

CAPACITACIONES DE PROFESIONALES Y FUNCIONARIAS.

- Capacitación de Técnicas para uso de productos de la linea Kerastase y L`oreal
- Capacitación de Coloristas en la Academia L`oreal, ColorCom y Schwarzkopf.

SERVICIOS Y PRODUCTOS

- Aumento de Precio de Productos de Venta de la Marca Lòreal y Kerastase en febrero del año 2.021.
- Habilitaciòn de servicios de pulido y baño de luna en el mes de abril 2021 siguiendo el protocolo sanitario por COVID -19.
- Habilitación del Sauna Seco en el mes de Julio del 2021.- Siguiendo el protocolo sanitario por COVID 19.-
- Habilitaciòn de servicio de podología en el mes de agosto siguiendo protocolo sanitario por Covid-19.
- Habilitación del Sauna Húmedo en el mes de Setiembre del 2021.- Siguiendo el protocolo sanitario por Covid 19.
- Liberación de las cuadrillas y extensión de horario de atención en el mes de octubre 2021.- Siguiendo el protocolo sanitario por Covid – 19
- Habilitaciòn de nuevo servicio bruxismo en el mes de diciembre siguiendo el protocolo sanitario por Covid -19.

SECTOR PELUQUERÍA- COMPRAS.

- Colocación de cortinas en el sector de Manicuras.
- 29 Posa pie de metal para el sector de peluquería.
- 8 lámparas para el sector manicura.
- 1pizarra acrílica para uso de las supervisoras.
- 1 pizarra de corcho para colocar avisos para los profesionales.
- 10 espejos rectangulares para usos de los profesionales

SECTOR MASAJE-SAUNA- COMPRAS.

- 1 Mueble para recepción del sauna con sobre mesa de granito.
- 1 Armario para sector sauna seco.
- 4 Reposeras para sector pileta sauna.
- 4 Mesitas para sector pileta sauna.
- 14 Jaboneras para duchas del sauna.
- 1 Bebedero de mesa para sector sauna.
- 2 Casilleros metálicos de 6 compartimientos para uso de las socias.
- 1 Celular Nokia para uso de la recepción sauna.

FUNCIONARIOS Y PROFESIONALES.

- Liberación de cuadrilla, los profesionales y funcionarias del Sauna de Damas trabajan en 2 turnos un grupo turno mañana y el otro turno tarde.
- Contratación de dos nuevos profesionales una depiladora y un técnico capilar.

EVENTOS

- Agasajo a las socias por el mes de la amistad, varios sorteos semanales.
- Brindis por el mes de la primavera.

INFRAESTRUCTURA

- Habilitación de la nueva piscina el mes de noviembre en el sector sauna.
- Ploteados de salas de masajes y pulidos sector masajes.

PROMEDIO DE SOCIAS QUE UTILIZAN LA PELUQUERÍA Y EL SAUNA: 864 Semanal.

RESULTADO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Según el análisis y evaluación de los ingresos y egresos del Sauna Damas, en esta gestión administrativa se refleja un incremento del 19% en los ingresos cuyo monto es de G. 3.874.041.770, en comparación del año 2020 que fue de G. 3.264.364.878. Los egresos totales en el periodo 2021 asciende la suma de Gs. 3.211.135.709, con un incremento del 46% respecto al año anterior que fue de G. 2.204.329.615. Se obtuvo un superávit de G. 662.906.061

SUBCOMISIÓN DE SAUNA CABALLEROS

Presidente:
Jose Ortiz
Miembros:
Benjamin Florencio Sosa Miranda
Antenor Luis Ruffinelli Jourdan

La Subcomisión de Sauna Caballeros, tiene como fin brindar un servicio de calidad y personalizado a los socios que frecuentan las instalaciones; y en cumplimiento de dicho objetivo se han alcanzado los siguientes logros.

INFRAESTRUCTURA:

Reacondicionamiento constante de nuestro local, se implemento de una sala de lectura y relax en la planta alta, y para la comodidad de los socios usuarios del sauna y en especial de los que ya no pueden subir por las escaleras se cambio la peluquería de la planta alta a la planta baja. Así también se cambiaron dos sillones reclinables de peluqueríay el el sillón masajeador de pedicura.

Habilitamos un espacio en la planta alta para los servicios de manicura y pedicuro para que los socios que deseen los servicios puedan usufrutuarlos sin necesidad de salir del Spa.

Se realizó el mantenimiento periódico de los equipos de acondicionadores de aire, cambio de resistencias eléctricas y cableados de los saunas secos, reparación de los motores de la pileta planta alta, cambio de techos en el sector del sauna húmedo, seco y de los pasillos de los saunas.

Para una mejor ambientación delsauna se adquirióuna variedad de plantas ornamentales en el solárium, pasillo planta alta, pasillo de la planta baja y frente al mostrador de la cocina.

En la parte gastronómica se equipo la cocina con un nuevo congelador tipo mostrador, se realizó el mantenimiento de todos los equipos de cocina y mantenimiento de la chimenea. Se cuenta con menú ejecutivo para los socios para almuerzo; además la cantina ofrece minutas, variedad de ensaladas, sándwich, empanadas, gaseosas y jugos naturales.

También se instalo una maquina de café con variados tipos como: café negro chico y grande, café con leche, capuchino, cocido con leche y chocolate.

SERVICIOS A DISPOSICIÓN DE LOS SOCIOS:

Los servicios que se ofrece a los socios son masajes terapéuticos, masajes de quiropraxia, masaje reductor, reflexología, ultrasonido, tinte, coloración, alquiler de casilleros, depilación, sauna seco y húmedo, sauna bonificado, peluquería mayores y menores; tratamiento facial y capilar, fomento, provisión de toallas, pedicuro, manicuro, provisión de maquinitas de afeitar, lavado de cabeza, afeitada, limpieza de cutis.

La Sub-Comisión Sauna Caballeros resalta el excelente comportamiento de los socios que usufructúan el Spa, acatando y respetando siempre absolutamente todas las disposiciones impuestas.

Cabe destacar también la excelente atención de los profesionales y funcionarios a todos los socios.

Gracias a la muy buena predisposición y la organización de los funcionarios y de Recursos Humanos hemos extendido los horarios de atención desde las 08:00 horas a 21:00 horas todos los días de la semana, inclusive domingo y feriados.

REAJUSTE DE LOS SERVICIOS:

Cabe mencionar el reajuste de los servicios a partir del 1 de enero de 2022, con un incremento de 5%, por disposición de la Comisión Directiva considerando el flujo de inflación existente.

III. COMISIÓN DE EVENTOS SOCIALES

Presidente:
María De Los Angeles Moreno de Bravard
Miembros:
Diana Manchini
María Teresa Saldaña Vda. De Isusi
Margarita Ríos
Héctor Raúl Mojoli
Giselle Saguier Meza
María Lourdes Llamosas.

1. **SUBCOMISIÓN DE FIESTA:**

Presidenta: Diana Meza de Manchini
Miembros: Mónica Mateu de Guillén, Elisa Johannsen de Báez y Belinda Castillo Amadeo.

Show de Carnaval – Día 1 y 2 - viernes 12 de febrero y Sábado 13 de febrero – de 20:00 a 00:00 – Explanada de la Pista Central
Asistencia: Día 1: 118 personas y Día 2: 18 mesas: 87 personas – Cantidad limitada por protocolo sanitario.
Decoración e iluminación decorativa - María Livia Ávila.
Presentación de la comparsa de Encarnación, presentación del grupo musical y batucada, sonido y luces – Profe Rosana Serdán.

Serenata para Enamorados – Domingo 14 de febrero – de 20:00 a 00:00 – Explanada de la Pista Central.
Asistencia: 123 personas – Cantidad limitada por protocolo sanitario.
Decoración e iluminación decorativa - Graciela Barrail.
Show musical - Xenia Kent: Melissa Hicks, Sol Pérez y Lalo Monte.

Noche Retro – Sábado 6 de marzo - de 20:00 a 00:00 – Explanada de la Pista del Quincho Central.
Asistencia: 131 personas – Cantidad limitada por protocolo sanitario.
Decoración e iluminación decorativa – Armando Teme.
Sonido, luces y DJ, presentación de bailarinas y cantante – Julio González Cabello.

Homenaje a Socios Fundadores – Izamiento de banderas – 84º Aniversario del Club Centenario – Domingo 18 de abril – 10:00 – Plazoleta del Club. -Asistieron el Pdte., el Vicepdte. del Club, y miembros de la Comisión Directiva.

Decoración por Mes Patrio – del 1º al 31 de mayo
Decoración con banderas y escarapelas con colores patrios a cargo de María Livia Ávila.

Cena de los Nuevos Socios Vitalicios 2021 – sábado 28 de agosto – Salón de Honor – 20:30 horas:
Asistencia: 141 personas.
Decoración e iluminación decorativa: María Livia Ávila
Show musical: Harlem Jazz de Claudio Fernández y Ayelem Alfonso.
Sonido, musicalización, luces, micrófonos: Martina Machado.
Presentador: Charles González Palisa.

Feria de Vino y Tango – Sábado 18 de setiembre – 20:30 a 02:00 – Salón Multiuso del Centro Recreativo.
Asistencia: 259 personas.
Decoración e iluminación decorativa: Armando Teme.

Show de tango y cantantes – Mas Tango con Vicky Arditi.
Sonido, luces y DJ, micrófonos, pista para cantantes: SB Audio de Sebastián Brizuela.

Una Noche Retro con el Dj Cacho Colmán – viernes 22 de octubre – 20:30 hs – Explanada de la Pista Central
Asistencia: 672 personas.
Decoración e iluminación decorativa: Armando Teme.
Sonido, luces, pantallas y Dj.: Cacho Colmán

Noche Italiana – Viernes 19 de noviembre – 20:30 a 02:00 – SUM (Salón de Usos Múltiples) del Centro Recreativo.
Asistencia: 443 personas.
Decoración e iluminación decorativa: María Livia Ávila.
Show musical: Francesco Iaquinta y Gaetano Assalto.
Sonido, luces, Dj y pantallas: Martín Noé
Placa reconocimiento al Embajador italiano.

Noche Retro III – segunda edición con Cacho Colmán – Viernes 17 de diciembre - 20:30hs.- Explanada de la Pista Central.-
Asistencia: 250 personas.
Decoración de iluminación decorativa: María Livia Ávila.
Sonido, luces, Dj y pantalla: Cacho Colmán.

Fiesta de Año Nuevo 2022 – Viernes 31 de diciembre – Pista Central – 20:30 horas. -
Asistencia: Cenas: 655 y Cover: 229. Total: 884 personas.
Decoración e iluminación decorativa: Armando Teme.
Show musical: Grupo Megabeat y Grupo La Pimentada
Musicalización (DJ), sonido, amplificación de sonido para grupos, luces para pista de baile y pantalla led: Dj Martín Noé

Decoración Navideña (del 1 diciembre 2021 al 7 enero 2022)
Decoración indoor del arbolito y pesebre: María Livia Ávila.
Iluminación decorativa navideña de exterior: Universal Import.

2. SUBCOMISIÓN DE JUEGOS DE SALÓN DAMAS

Presidenta: María Teresa Saldaña Vda. de Isusi
Miembros: Teresita Barudi Vda. de Añazco, Alba Zeneida Antola y Teresa Insfrán Vda. de Molinas.
Actividades:
Reapertura de la sala de juegos – lunes 26 de julio – 14:00 a 20:00 hs.-

Clases de Buraco – Lunes y Viernes – 09:00 a 11:30 – Sala Canasteras
Profesora: Ma. Luisa "Nenena" Vaesken de López
Contrato: Desde el 15 de noviembre al lunes 27 de diciembre del 2021.

Tarde de Juegos – Día de la Amistad – Jueves 29 de julio – 14:00 – Salón de Honor
Asistencia: 69 personas.

Té de Primavera – Jueves 30 de septiembre – 14:00hs.- Salón de Honor
Asistencia: 105 personas.
Obsequios: Dulces y ramitos de flores.

Tarde de Juegos Clausura – Jueves 02 de diciembre – 14:00 hs.- Salón de Honor
Asistencia: 87 personas.
Sorteo: Una cafetera NESCAFE

3. SUBCOMISIÓN DE BRIDGE

Presidenta: Margarita Bordón de Ríos
Miembros: Corina Mirtha Codas Duarte y Luis Amancio Vely Insaurralde.

Reapertura de la sala – miércoles 28 de julio – días miércoles y sábados de 16:00 a 18:00hs.-
Torneo Clausura de Bridge – Sábado 11 de diciembre – 17:00hs. – Sala de Bridge

Asistencia: 30 personas.

4. SUBCOMISIÓN DE JUEGOS SALÓN CABALLEROS

Presidente: Héctor Raúl Mojoli Boggino
Miembros: Martín Federico Pekholtz, Diego Raúl Abente Arriola, Eduardo Francisco Mojoli Fretes y Gustavo Aníbal Benítez Perrier.
Reapertura de la sala – Martes 27 de julio – desde las 13:00hs. – De lunes a domingo
Cena de Fin de Año – Miércoles 29 de diciembre – Quincho Central – 20:00hs.
Asistencia: 30 personas.

5. SUBCOMISIÓN DE EVENTOS JUVENILES

Presidente: Manuel Santiviago
Miembros: Camila Van Humbeek, Pedro Silva Bareiro, Alvaro Pesole Latorre y Gonzalo Livieres Oddone.
Que lindo volver a vernos – Sábado 27 de noviembre – 19:00hs.- Explanada de la Pista Central
-Asistencia: 691 personas.
-Organización y coordinación: José Monges – Triple B.
-Show musical: Héctor and the monkey brother, Capitan Jones, Moti Mine y Dj ATA.

6. SUBCOMISIÓN DE EVENTOS INFANTILES

Presidenta: Giselle Saguier Meza
Miembros: Antonella Salgueiro Mezgolitz, María B. Palacios y Lisa Camila Carísimo Cresta.

Reyes Magos solidarios en el Cente – martes 5 de enero – Explanada de la Pista Central – 18:00 a 21:00.-
Los chicos entregaron juguetes y zapatos que se donaron a entidades de beneficencia.
Asistencia: 83 niños.

Show teatral infantil: a cargo de Equipo Teatro.
Decoración e iluminación decorativa: María Livia Ávila.

Día del Niño – Domingo 15 de agosto – 16:00 horas – Salón de Honor
Asistencia: 250 niños.

Obra teatral infantil: La princesa y el sapo a cargo de Equipo Teatro.
Decoración e iluminación decorativa: María Livia Ávila.

Colonia de Verano – los días del lunes 06 al viernes 17 de diciembre – Turno Mañana de 08:00 a 12:00 hs. – Turno Tarde (NUEVO) de 13:30 a 17:30 - Salones Honor, Fundadores, Pista Central y Tacuaral.
Asistencia: Turno Mañana: Cant. de niños: 274 Turno Tarde – NUEVO: Cant. de niños: 200.
Guardería: OKI DOKI de Julia Ledesma

Obra teatral infantil – Domingo 05 de diciembre – 16:00hs en el Salón de Honor – Para recibir las vacaciones.
Asistencia: 200 niños.
Decoración e iluminación decorativa: Armando Teme.
Obra teatral – Arlequín Teatro

Navidad solidaria en el Cente – martes 21 de diciembre – Explanada de la Pista Central – 18:00 a 21:00. -
Los chicos entregaron alimentos no perecederos que se donaron a entidades de beneficencia.
Asistencia: 230 niños.
Decoración e iluminación decorativa: María Livia Ávila
Obra teatral infantil a cargo de Equipo Teatro.

7. SUBCOMISIÓN DE NIÑOS JÓVENES Y ADULTOS CON DISCAPACIDAD

Presidenta: María Lourdes Llamosas Bozzano
Miembros: Stella Maris López Moreira de Gotz, Luisa Josefina Pfannl Croskey, Patricia Giucich, María Isabel del Puerto Llamosas, Elena Arriola y Raúl Montiel.

*Clases de natación - Profesora: Rocío Valiente-**
Días: Lunes, Miércoles y Viernes / Horario: 15:00 a 17:00 horas (desde marzo) / Lugar: en la pileta chica del CRC. – Inicio de actividades desde el miércoles 02 de diciembre del 2020 al viernes 03 de diciembre del 2021.

COLONIA DE NATACIÓN DE VERANO: PROFESORA ROCÍO VALIENTE

Días: Martes y Jueves de 17:00 a 19:00 hs. – desde el jueves 02 de diciembre hasta el 22 de febrero del 2022.- en la piscina al aire libre. -

*Taller ocupacional - Profesor: Juan José "Kuki" Parra-
Días: Lunes / Horario: 16:30 a 19:30 horas / Lugar: Salón Socios Veteranos (Ex Anexo II y/ó salón disponible) – Inicio de actividades desde el lunes 15 de febrero hasta el lunes 20 de diciembre
Realizaron una FIESTA DE DISFRACES el día lunes 01 de nov – 17:00 hs. – Salón Socios Veteranos.-

*Taller de Teatro - Profesores: Augusto Toranzos y Claudia Paiva-
Días: Miércoles / Horario: 17:00 a 19:30 horas / Lugar: Salón Socios Veteranos (Ex Anexo II y/ó salón disponible) – Inicio de actividades desde el miércoles 17 de febrero al miércoles 22 de diciembre
Clausura de Teatro y Artes Plásticas – miércoles 22 de dic – 17:00hs. – Salón Veteranos

*Clases de Danza Terapia - Profesora: María del Carmen Ávila-
Días: Jueves / Horario: 16:30 a 19:30 horas / Lugar: Salón Socios Veteranos (Ex Anexo II y/ó salón disponible) – Inicio de actividades desde el jueves 18 de febrero al jueves 23 de diciembre
Clausura de las clases de Danza – PRESENTACIÓN DE SERENATA PARAGUAYA- Jueves 16 de diciembre 20:00hs.- Salón de Honor

*Taller Artístico - Profesora Marta Rugel y Lourdes Centurión Antola-
Días: viernes / Horario: 17:00 a 19:00 / Lugar: Salón Socios Veteranos (Ex Anexo II y/ó salón disponible) – Inicio desde el viernes 03 de septiembre al viernes 17 de diciembre

*Taller de Artes Plásticas y Pintura - Profesores: Augusto Toranzos y Claudia Paiva-
Días: Sábado / Horario: 10:00 a 12:00 horas / Lugar: Salón Socios Veteranos (Ex Anexo II y/ó salón disponible). - Inicio de las actividades desde el sábado 20 de febrero al sábado 18 de diciembre.

Ivitados no socios:
Se expidieron 16 invitaciones a no socios para participar de las actividades de los jóvenes con Discapacidad.-
-Festejo por el día de la Amistad – Jueves 29 de julio – 17:00hs – Salón Socios Veteranos
-Festejos de los cumples del mes – a cargo de la Prof. Ma. Del Carmen Ávila
El último viernes de cada mes; desde agosto a diciembre.
-primavera con Talento, Color y Ritmo – Concurso de baile – Jueves 23 de setiembre – 20:00hs.- Salón de Honor.

IV.COMISIÓN DE SERVICIOS GASTRONOMICOS

Presidenta
Maria de Los Angeles Moreno
Vicepresidenta:
Felipa Mersan Riera
Miembros:
Julio Mezgolits
Carlos Medina
Carmen Poletti
Maria Antonia Ramirez De Gwynn
Ruth Amabile De Gomez De La Fuente
Marta Rugel De Silveiro
Gustavo Gianinotto

Cumplimos en elevar la Memoria a la Comisión Directiva de las diversas tareas de la Comisión de Servicios Gastronómicos, encargada entre otras de la atención y el cuidado de los servicios gastronómicos brindados a los socios en los diversos sectores habilitados para el efecto: Salón de Honor "Oscar Pérez Uribe", Gran Bar, Restaurante Cincuentenario, Quincho Central, Pizzería, Surubí, Cantinas, Sauna Caballeros, Sauna Damas, Gimnasio, Servicio al Personal y Eventos. Además del control de calidad de los servicios ofrecidos, como también de los precios.

Se detallan los sectores que actualmente se encuentran habilitados, siguiendo todos los protocoles correspondientes:

Gran bar:

- Servicio a la carta todos los días
- Implementación de menú lunch semanal con opciones por Gs.55.000.-

Cantina Centro recreativo CRC:

- Apertura de la nueva cantina en el sector
- Implementación de menú lunch semanal con opciones por Gs.55.000.-

Equipamientos

- Compra de equipamientos para la cocina del sector teniendo en cuenta una buena presentación de la carta a modo de poder satisfacer las necesidades de los socios que recurren al nuevo edificio.

Salón Multiuso CRC:

- Nuevos equipamientos para la cocina del Salón Multiuso- Teniendo en cuenta todos los eventos institucionales realizados en el sector a modo de poder ofrecer un servicio de calidad.
  Cantina Gimnasio
- Apertura de la cafetería del Gimnasio con la implementación de nuevos productos a la carta como así también todo lo que precisan los deportistas que asisten al sector y que buscan los productos fitness.
- Cantina Tacuaral
- Compra de un nuevo Visicooler a modo de optimizar el servicio al socio que realiza varios tipos de eventos en el sector, teniendo en cuenta la necesidad de este. Al reservar el sector para su evento el socio tiene disponible con una llave el visicooler donde puede resguardar sus alimentos y bebidas.
- Quincho Central
- Se destaca el esfuerzo realizado por la Comisión Servicios Gastronómicos, a fin de mejorar la atención y el servicio, incorporando así el servicio a la carta de lunes a jueves y los viernes, sábados, domingos y feriados el servicio de buffet completo de asado con la variedad de ensaladas, pastas, mesa de fríos y postres.
- Ampliación de opciones de menú a la carta a beneficio del socio.
- Se realizan trabajos constantes de publicaciones de afiches a modo informativo de cada actividad nueva organizada por la concesionaria y el Club.
- La adquisición de nuevas sillas y mesas para atención en el sector de la explanada
- Viernes de Bohemia con actuaciones distintas de grupos musicales.
- Implementación del servicio “Parrilla en Vivo” todos los jueves.
- Durante el año de 2021 también pudimos innovar con nuestros nuevos eventos de Cenas de Maridajes de Vinos donde pudimos ofrecer al Socio experiencias y conocimiento de los vinos argentinos, Chilenos y Vinos del mundo. Como así también Charlas sobre los vinos sin ningún costo para el socio.

Pizzería Romana:

- Servicios y Atención: Se ha potenciado la Pizzería como el lugar preferido por los socios luego de las distintas actividades deportivas del Club.
- Realizamos eventos durante el año con actuaciones de grupos musicales que movieron bastante el sector.
- Adquisición de más sillas para el a modo de poder subsanar la gran afluencia de socios que recurren al sector.

Surubí-í:

Servicio de atención en el sector Hoyo 19 de martes a domingo

Servicio de almuerzo dominical en el Quincho Central.

Comedor funcionarios: FLEX PARAGUAY

Atendiendo el Sector cantina del personal y cumpliendo siempre las necesidades de este con el acompañamiento del departamento encargado para todo lo referente a la atención y el servicio.

Objetivos para el año 2022:

Ir innovando siempre todos los servicios con distintos eventos, como también insistiendo en mejorar siempre la atención al socio y satisfacción del mismo en todos los sectores a modo de garantizar siempre un buen servicio para que puedan disfrutar del Club en familia y con amigos.

V. COMISIÓN DE CULTURA

Presidente: Sr. Carlos Miguel Alfaro Ortiz

1. SUBCOMISIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES:

Presidente: Ana Martini
Miembro: Fátima Martini y Andrea Machain
Previa de los Miércoles Culturales
Febrero
Miércoles 17 – Voces de Asunción en café concert – 20:30 hs. Salón Multiusos del CRC. Asistencia: 110 personas.
Marzo
Miércoles 17 – Canciones y Recuerdos con la presentación estelar de Lobo Martínez y Amigos – en café concert.- 20:30hs.- Salón de Honor - POSTERGADO POR RESTRICCIÓN HORARIA – ALERTA ROJA DEL COVID.-
Julio
Miércoles 28 – Reapertura de la Temporada de los Miércoles Culturales - Canciones y Recuerdos con la presentación estelar de Lobo Martínez y Amigos – en café concert. – 20:30 hs. - Salón de Honor - Asistencia:96 personas.
Agosto
Miércoles 11 – Grupo La Retroband en café concert – 20:30hs. - Salón de Honor
Asistencia: 170 personas.
Miércoles 25 – Grupo Purahéi Soul – en café concert – 20:00hs.- Salón de Honor.
Asistencia: 200 personas.
Septiembre
Miércoles 01 – Obra teatral Cascarrabias de Hugo Cortés a cargo de Equipo Teatro – 20:30hs. – Salón de Honor. Asistencia: 120
Miércoles 08 – Patricia y Luis Álvarez presentan Desde el Alma – invitados Héctor Candia, Lobo Martínez, Riolo Alvarenga y Juanpa Giménez – en café concert – 20:30 hs.- Salón de Honor. Asistencia: 201 personas.
Miércoles 15 – Stand Up con Jorge Ratti y Diana Frutos - en café concert – 20:30hs.- Salón de Honor. Asistencia: 180 personas.
Miércoles 22 – Grupo Dreamer's – en café concert – 20:30hs.- Salón de Honor. Asistencia:150 personas.
Miércoles 29 – Grupo Oasis de Villarrica – en café concert – 20:30 hs – Salón de Honor.
Asistencia: 140 personas
Octubre
Miércoles 06 – Obra Teatral Verbo – 20:30hs.- Salón de Honor. Asistencia: 150 personas.
Miércoles 13 – Presentación del Grupo Melody Band con Carlos Báez en café concert – 21:00hs. – Salón de Honor. Asistencia: 180 personas.
Miércoles 20 – Noche de Humor – Stand Up en café concert - con Juanse Buzó, Silvia Flores, Yemmy Melina, Diego Santa Cruz y Sergio Leoz - 21:00hs.- Salón de Honor. Asistencia: 400 personas.
Miércoles 27 – Show de Mas Tango – en café concert – 21:00hs.- Salón de Honor. Asistencia: 250 personas.
Noviembre
Miércoles 03 – Obra Teatral "Tengamos sexo en paz" con Carmen Briano y Ma. Liz Barrios. - Dirección de Raquel Rojas. - 21:00hs.- Salón de Honor. Asistencia: 140 personas.
Miércoles 10 – Presentación del Grupo Madera Noruega en Café Concert – 21:00HS. – Salón de Honor. Asistencia: 350 personas.
Miércoles 17 – Especial Por siempre…Carpenters en café concert – 21:00hs.- Salón de Honor. - Show con Andrea Valobra, Patricia Álvarez, César Cipolla y Luis Álvarez. Asistencia: 350 personas.
Miércoles 24 – Presentación de los Coros del Club: Coro Club Centenario, Grupo Vocal Centenario y el Taller Musical en café concert – 21:00hs – Salón de Honor. Asistencia: 202 personas.
Diciembre
Miércoles 01 – Clausura de la Temporada de los Miércoles Culturales – Presentación de José Mongelos y ensamble orquestal, seguido de baile y Dj. Carlos Gómez Solalinde – en café concert – 21:00hs.- Salón de Honor. Asistencia: 180 personas.
Domingo 19 – Concierto de Navidad – Navidad Guaraní – Con la orquesta Sonidos Paraqvaria y la dirección del Mtro. Luis Szarán – 20:00hs- Explanada de la Pista Central.

Asistencia: 80 personas.
Cantidad total de asistentes – Temporada Cultural 2021 (febrero a diciembre): 3.469.

Temporada de Piano Bar:
Mes Agosto
Jueves 26 – Fabián Enrique Álvarez
Mes de septiembre
Jueves 02 – José Carlos Mendoza
Jueves 09 – Carlos Hugo Otaño – Con acompañamiento de violín.
Jueves 16 – Charly Talavera
Jueves 23 – Carlos Hugo Otaño - Participación de una cantante.
Jueves 30 – José Carlos Mendoza
Mes de octubre
Jueves 07 – Fabián Enrique Álvarez
Jueves 14- José Carlos Mendoza
Jueves 21 – Carlos Hugo Otaño - Presentación de arpa y violín. –
Jueves 28 – Charly Talavera
Mes de Noviembre
Jueves 04 – José Carlos Mendoza
Jueves 11 – Fabián Enrique Álvarez
Jueves 18 – Charly Talavera
Jueves 25 – José Vera Gómez
Mes de Diciembre
Jueves 02 – Fabián Enrique Álvarez
Jueves 09 – Charly Talavera
Jueves 16 – Clausura Piano Bar – Carlos Hugo Otaño

2. SUBCOMISIÓN DE BIBLIOTECA

Presidente: Hagen Zarate.
Miembros: Graciela Manzoni, Carlos Hugo Mendoza, Esther Gónzalez Palacios, Roberto Noguer
Asesores: Raul Alonso Silva, Amparo Fontclara de Marin

3. FONDO BIBLIOGRÁFICO

La Biblioteca Luis De Gásperi actualmente cuenta con 27.773 libros aproximadamente. Durante este ejercicio se adquirieron 55 obras y se han recibido en donación 280 libros.
Publicaciones Periódicas
Constituye uno de los principales instrumentos de transferencias de información.
Se reciben 5 revistas de diversos temas de interés: Gente, Hola, Caras, Noticias y Selecciones.
Periódicos nacionales: ABC color: 3 ejemplares, [Ultima Hora: 2 ejemplares, La Nación: 2 ejemplares, 5 Días: 1 ejemplares.
Periódico extranjero: Clarín (sábados y domingos).
Servicios:

- Los servicios que ofrece la biblioteca a los usuarios son los siguientes:
- Préstamo de libros a domicilio.
- Lectura en sala de libros, publicaciones periódicas, materiales de referencia, enciclopedias y diccionarios.
- Acceso a internet desde las terminales y a través de wi-fi, impresiones y fotocopias.
- Se elaboran reseñas de libros incorporados (títulos nuevos) para su publicación en la revista del Club, bajo la dirección del Sr. Hagen Zarate

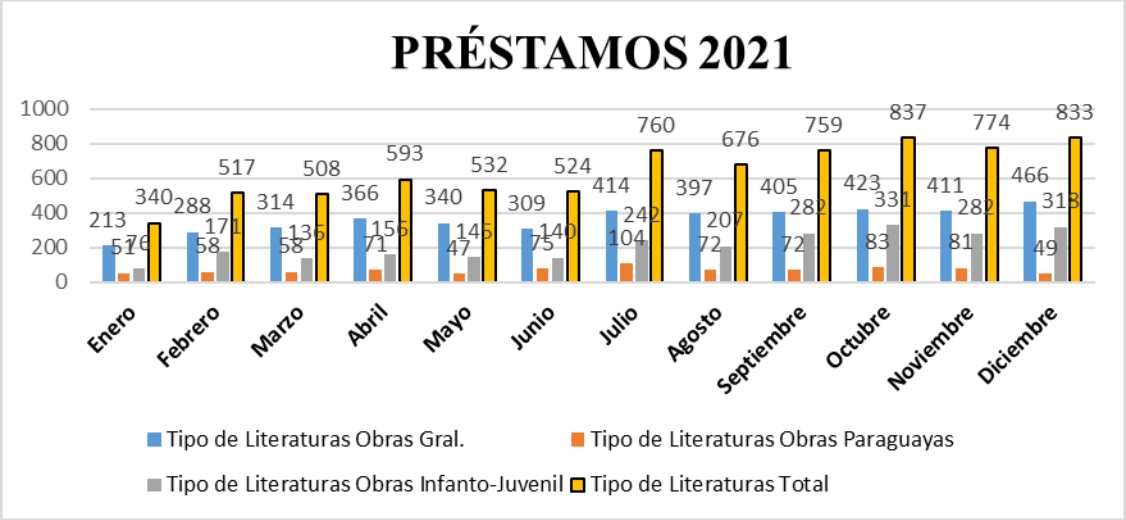
4. EXPOSICIONES DE LIBROS

Se exhiben los libros más leídos y las últimas novedades (adquiridos - donados).
Préstamos: Los cuadros estadísticos indican que los préstamos de libros alcanzaron la cifra de 7.653 libros durante este ejercicio, asignando como promedio mensual 638 libros prestado al mes. A continuación, se detallan los préstamos en cada área. Es como sigue:

Tabla: Préstamos de libros

Préstamos 2021				
Mes	Tipo de Literaturas			
	Obras Gral.	Obras Paraguayas	Obras Infanto-Juvenil	Total
Enero	213	51	76	340
Febrero	288	58	171	517
Marzo	314	58	136	508
Abril	366	71	156	593
Mayo	340	47	145	532
Junio	309	75	140	524
Julio	414	104	242	760
Agosto	397	72	207	676
Septiembre	405	72	282	759
Octubre	423	83	331	837
Noviembre	411	81	282	774
Diciembre	466	49	318	833
Total	4346	821	2486	7653

Obras generales 4346 libros
Obra infanto-juveniles 2486 libros
Obras paraguayas 821 libros
Grafico. Préstamos 2021



5.CUENTACUENTOS

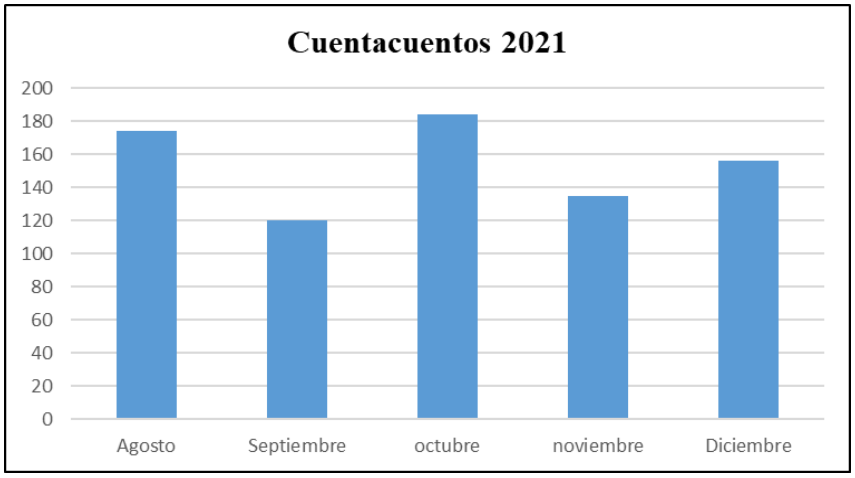
Espectáculos de cuentos para niños de entre 4 a 9 años, desarrollado los sábados de 10:00 a 11:00 hs., en el recinto de la biblioteca.

Se concluyó con 20 actuaciones. En el año participaron 769 niños. Da como resultado un promedio de 38 niños por cada espectáculo.

Tabla. Cuentacuentos

Cuentacuentos 2021	
Mes	Total
Agosto	174
Septiembre	120
octubre	184
noviembre	135
Diciembre	156
Total	769
Promedio	38

Gráfico. Cuentacuentos



GRUPOS QUE PARTICIPARON (cuentacuenteros)

- Artesanas de la Palabra
- Piiipu
- Teatro con botas (cubanos).

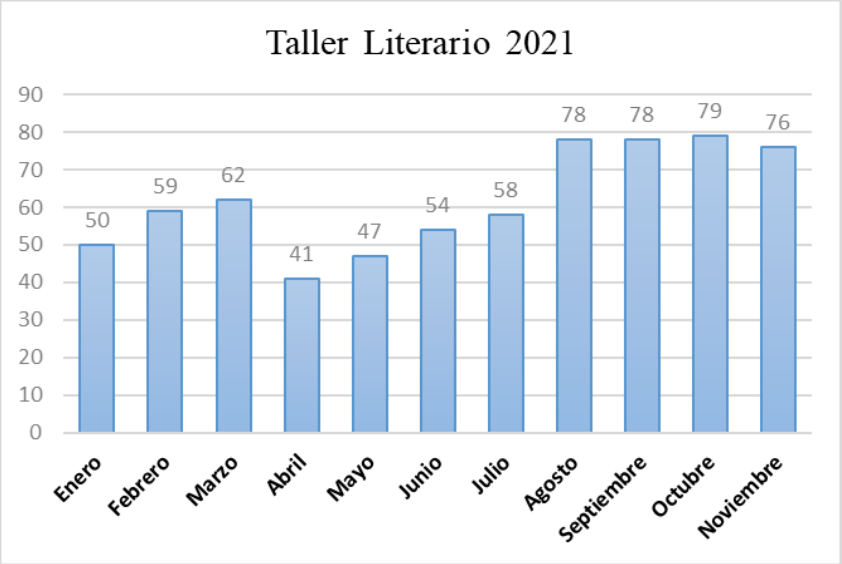
1. **TALLER LITERARIO**

Dirigido por la Prof. Irina Ráfols. Las clases son teóricas y prácticas, se trabajan técnicas para transformar el lenguaje práctico en literario, construcción de personajes, estructuras de cuentos y muchos temas más. El taller es apropiado para los interesados en participar en Concursos de Cuentos y para cualquier persona interesada en la creación literaria.
Los trabajos realizados durante las clases del taller Literario se publican en la Revista del Club mensualmente.
Todos los jueves de 18:00 hs a 20: hs, en el salón Fundadores.

Tabla. Taller Literario

Taller Literario	
Mes	Total
Enero	50
Febrero	59
Marzo	62
Abril	41
Mayo	47
Junio	54
Julio	58
Agosto	78
Septiembre	78
Octubre	79
Noviembre	76
Diciembre	59
Total	691
Promedio	58

Grafico. Taller Literario



2. CLUB DE LECTORES

Este año solo se realizo dos clases de club de lectores.
Coordinado por la Dra. en letras Sra. Esther González Palacios
Todos los Lunes de 17:30 a 20:00 hs. En el Salón 1.

CONCURSO DE CUENTOS

- ✓ Se recibieron 71 obras en formato digital
- ✓ La subcomisión de Biblioteca designó como
- ✓ Miembros del Jurado: La Sra. Ida de los Ríos, Sr. Gustavo Laterza, y Sr. José Eduardo Alcázar

- Coordinación: La Biblioteca, Asesora: María Irma Betzel.

Calendario
28 de abril Lanzamiento

30 de junio Cierre del plazo de recepción de obras
02 de julio Entrega de obras al Jurado
06 de setiembre Veredicto
15 de noviembre Acto de entrega de premios

- Ganadores del Concurso de Cuentos

CATEGORÍA MAYORES	
	Nombres y Apellidos
Primer Premio	Liz María Haedo
Segundo premio	Darío Emmanuel Portillo Pintos
Primera Mención	Luis Eduardo López Nery Huerta
Segunda Mención	Carlos Manuel Cañete Villamayor
MENORES DE 25 AÑOS.	
Primer Premio	Rodrigo Daniel Espinoza Espínola
Segundo premio	Iván Marcelo Paniagua Sosa
Primera Mención	Sofía Aileen Sarubbi Gill
Segunda Mención	María Sofia Aileen Sarubbi Gill

3. REUNIONES DE LA SUBCOMISIÓN DE BIBLIOTECA

Se realizaron 6 reuniones siguiendo un orden el día en las sesiones, de las cuales se labró Acta. Firmada cada una por el Presidente de la Subcomisión y algunos o todos sus miembros, se las remitió a la Comisión de Cultura.
Algunos temas tratados en las sesiones:

- Aprobación del Acta de la sesión anterior.
- Aprobación del Contrato y Módulo del Taller Literario (cada 6 meses)
- Evaluación y aprobación del presupuesto de los Cuentero. (cuentacuentos)
- Seguimiento de socios morosos (que no devuelven libros).
- Evaluación de la sesión anterior de Cuentacuentos y estudio de ofertas de grupos cuentacuentos.
- Encuadernaciones.
- Sugerencias de los socios.
- Revisión de ofertas de las librerías (lectura de reseñas)
- Aprobación de libros a adquirir.
- Recepción de donaciones de libros.
- Aprobación de pago a proveedores.
- Estudio de presupuestos de ítems diversos.
- Elección de miembros del jurado, asesora, coordinadora, maestro de ceremonia, escribano, plaqueta, estatuilla y diplomas del Concurso de Cuentos, florerías.
- Evaluación de funcionarios.

Modificación y ampliación de artículos en Bases y Condiciones del Concurso de Cuentosrtículos en Bases y Condiciones del Concurso de Cuentos.

4. SUBCOMISIÓN DE COROS

Presidente: Arturo De Los Ríos
Miembros: Martha Cuevas, Carla Castagnino y Rocío Fonseca de Zarza

Ensayos Coro Club Centenario - Profesor: Fabián Enrique Álvarez- Inició sus actividades desde el lunes 11 de enero hasta el martes 21 de diciembre.
Días: Lunes y Martes / Horario: 20:00 a 21:30 horas / Lugar: Salón Fundadores.
Participaciones:

Encuentro Coral Virtual del Centre Catalá, se llevó a cabo el día viernes 24 de septiembre desde las 18:30hs.- Material audiovisual – Rafael Arce

Encuentro Coral Anual del Coro Naranja del Club Deportivo de Sajonia – viernes 03 de diciembre – 20:00hs.-

Ensayos Grupo Vocal Centenario - Profesor: Arturo Allegretti - Inició sus actividades desde el lunes 18 de enero.-
Días: Lunes / Horario: 20:00 a 23:00 horas / Lugar: Salón 1.
Modalidad virtual desde el lunes 22 de marzo hasta el lunes 29 de noviembre
Participaciones: IX edición del Encuentro de Coros – Amigos en concierto 2021– organizado por Voces Libres Paraguay, llevado a cabo el día jueves 16 de septiembre a las 20hs.- Este año realizado de manera virtual, se elaboró un audiovisual – Para la inscripción al evento se solicitaron donativos para el hogar de ancianos de La Piedad.

Ensayos Coro Infantil - Profesor: Fabián Enrique Álvarez- Inició sus actividades desde el miércoles 03 de febrero hasta el miércoles 23 de diciembre.-
Días: Miércoles y Jueves / Horario: 17:30 a 19:00 horas / Lugar: Salón Fundadores y/ó salón disponible.
Clausura: miércoles 01 de diciembre – 19:00hs. – Salón Fundadores

Taller musical – Profesores: Iván Celano y Clara Servián de Celano- Inició sus actividades desde el viernes 15 de enero hasta viernes 26 de noviembre.-
Modalidad virtual desde marzo hasta agosto – presencial desde el 03 de septiembre.

Taller de guitarra: 17:30 a 18:15 y 18:15 a 19:00 – Cada participante debe traer su instrumento.

Taller de canto: 19:00 a 19:45 y 19:45 a 20:30
Días: Viernes / Horario: 17:30 a 20:30 horas / Lugar: Salón Fundadores ó salón disponible.
Clausura del Taller: Viernes 26 de noviembre en el Salón Fundadores – 17:30 a 20:30hs.-

5. SUBCOMISIÓN DE PINACOTECA

Presidente: Arq. Ramón Duarte Burró
Clases del Taller de Procedimientos Pictóricos: bajo la dirección de la Profesora Graciela Sapena Nery Huerta, asistida por la Licenciada Nery Iriberri.
Los días sábados de 09:00 a 11:30 – inició sus actividades desde el sábado 16 de enero hasta el sábado 18 de diciembre.- Modalidad virtual mayormente
Clausura: Exposición del grupo Crearte el miércoles 22 de diciembre a las 19:00 horas en el Saloncito del Salón Socios Veteranos de la Guerra del Chaco.

6. SUBCOMISIÓN DE TEATRO LEÍDO

Coordinadora: Sra. María Blanca Grenno de Pascuali.
Práctica Neuro oratoria e improvisación - Profesor: Carlos Benegas –
Días: Martes / Horario: 19:00 a 20:30 horas / Modalidad virtual
Inicio: Martes 2 de febrero hasta el martes 26 de octubre (el contrato era hasta el 7 de diciembre).

Taller de Teatro Leído – Profesor: Gustavo Ilutovich
Días: Martes / Horario: 19:00 a 20:30
Inicio: Martes 10 de agosto hasta el martes 14 de diciembre
Otros:
Curso de Lettering – sábado 13 de marzo – 09:00 a 12:00 hs. – Salón de Honor
Prof: Valentina Arriola.-

VI.COMISIÓN DE DEPORTES

Presidente:
Alejandro Sallustro
Vicepresidente:
Luis Maria Yaryes
Miembros:
Franco Augusto Pane Fernandez
Jorge Manuel Fracchia Casco
Ricardo Arevalos Fanego
Claudia Pereira Centurion
Arnaldo Aveiro Solis
Maria Belen Masi Domecq
Jose Angel dos Santos
Oscar Mauricio Van Humbeck Libster
Luis Mariano Della Logia Gill
Adriana Urbieta
Americo Osvaldo Bergonzi Morales

1. SUBCOMISIÓN DE FUTBOL:

Presidente:
Franco Augusto Pane Fernandez
Miembros:

Roque Aranda Saldivar
Antonella Cristina Felippo Ivanauskas
Marcelo Javier Petit Nuñez
Alejandro Meza Abdo
Marcelo Ruben Ruiz Careri
Jose Duarte Cuellar
Mauricio Ezequiel Sánchez Urbieta
Osvaldo Javier Laterza Beraud.
Mathias Sanchez
Seguidamente, se detallan las principales actividades realizadas por la Subcomisión de Fútbol, que se transcriben a continuación:

AMISTOSO CLAUSURA 2021

A los 25 días del mes de agosto del año 2021, se dio inicio el AMISTOSO CLAUSURA 2021, en quince (15) categorías, como sigue: a) “SUPER MÁSTER” b) “MASTER” c) “SENIOR” A-B y; d) EJECUTIVO A-B E) “PRIMERA” A-B-C. F) “PRIMERA” Femenino G). Los torneos de los menores iniciaron los 11 días del mes de septiembre contando con las siguientes categorías “JUVENIL”. H) “INFANTIL” d) CADETE d) “PRE-CADETE d) JUNIOR”. Todas las categorías culminaron de excelente forma y el festejo de premiación fue el 20 de diciembre.

ESCUELA DE FÚTBOL 2021-2022

Denominación para la temporada: “ESCUELA DE FÚTBOL – CLUB CENTENARIO”;
Fecha de Inicio: Del mes de enero al mes de diciembre del año 2021;
Horario: lunes a viernes de 16:00 a 18:00
Firma de formulario: El padre o tutor de cada menor, firmó una “Carta Compromiso” que fue incluido en el formulario de inscripción, que declaraba conocer los requisitos exigidos por la Subcomisión de Fútbol para la participación de estos en la Escuela.
Cabe resaltar que la cantidad de alumnos sufrió un importante aumento, como se puede apreciar seguidamente:

PRE JUNIOR	**:** 50(Sesenta y siete) Alumnos Inscriptos
JUNIOR	**:** 55 (Sesenta) Alumnos Inscriptos
PRE-CADETE	**:** 55 (Cincuenta y cinco) Alumnos Inscriptos
CADETE	**:** 30 (Treinta y cinco) Alumnos Inscriptos
INFANTIL	**:** 25 (Veinticinco) Alumnos Inscriptos
FEMENINO	**:** 30 (Treinta y cinco) Alumnos Inscriptos
TOTAL, ALUMNOS	**:** 245 (Doscientos cuarenta y cinco) Alumnos Inscriptos.

2. SUBCOMISIÓN DE ARTES MARCIALES:

Presidente: Luis Mariano Della Loggia Gill
Miembros:
Rocio Galiano
Andrés Osorio
Sra. Maria Teresa Peralta
A continuación, se presentan las actividades destacadas durante todo el ejercicio 2021:

Mayo
03/2021 | INICIO DE ACTIVIDADES:
Iniciaron sus actividades las siguientes modalidades Taekwondo, Karate, Boxeo, y Kick Boxing. Las clases se impartieron con cupos limitados respetando el protocolo sanitario vigente. -

Setiembre
23/ 2021 | EXAMEN DE TAEKWONDO:
Se informa que tuvo lugar el Examen de TaeKwon Do. De la misma participaron exitosamente los alumnos, quienes aprobaron satisfactoriamente. Además, se contó con la presencia de padres y familiares.

Noviembre
06/2021 | TORNEO NACIONAL DE TAEKWONDO Y CLASIFICATORIO (COMBATE Y FORMULA):
Se informa que atletas del Club Centenario participaron del Torneo Nacional de Taekwondo y primer clasificatorio realizado en el complejo San Diego de la Ciudad de Asunción, para el mundial que será realizado en Holanda 2022. Participaron en total 6 atletas del Club Centenario, obteniendo los primeros puestos en las categorias presentadas.

25/ 2021 | ENTREGA DE CERTIFICADO A CINTURONES NEGROS DE TAEKWONDO:
Se informa que se realizó con total éxito la entrega de certificados, La entrega estuvo a cargo del Prof. Orlando González y el Pdte. De la Subcomisión Luis Della Loggia. -

Diciembre
04/ 2021 | EXAMEN DE KARATE:
Se informa que se realizó el Examen de Karate. De la misma participaron exitosamente los alumnos, quienes aprobaron satisfactoriamente. Además, se contó con la presencia de padres y familiares. -

21/ 2021 | EXAMEN DE TAEKWONDO:
Se informa que tuvo lugar el Examen de TaeKwon Do. De la misma participaron exitosamente los alumnos, quienes aprobaron satisfactoriamente. Además, se contó con la presencia de padres y familiares.

Varios:
Se pone en conocimiento que todo el año las actividades de artes marciales se realizaron respetando los protocolos sanitarios vigente en el club, podemos recalcar que tanto padres como alumnos respetaron dichos procedimientos y no se tuvo que cancelar ninguna actividad. -
La ejecucion presupuestaria fue del 2,3% de lo asignado, esto es debido a que la subcomision considero oportuno que mejoren las situaciones sanitarias para realizar las actividades e inversiones previstas, Una de las prinpales inversiones a realizar es la compra de equipamientos e implementos que ya cumplieron su vida util.
Las clases de karate kick boxing y boxeo, aumentaron en un 60 % de alumnos en comparacion a años anteriores, esto es debido al plan presentado por los profesores para atraer mas socios a estas actividades.

3. SUBCOMISIÓN DE NATACIÓN:

Presidente: Maria Belen Masi Domecq
Miembros:
Adriana Hortensia Ricciardi Núñez
Karina Nadua Daher Acuña
Maria de la Paz Mersan Benítez
Leticia Barreto Valinotti, Veronica de Hollanda
Ramírez, Marta Susana de Hollanda Ramírez
Armin Echeguren Cuevas
Joel Emiliano Talavera Zarate.

A continuación, se presentan las actividades destacadas durante todo el ejercicio mencionado.

Enero 2021
Se inicia el doble turno para nadadores, premiación a los chicos más constantes de parte de la profesora Ingrid Feltes.

Febrero 2021
Torneo Nacional de Escuelas de Natacion, etapa Clasificatoria, se realizó en las instalaciones del Club Deportivo de Puerto Sajonia. Participaron 42 nadadores fichados por el Club Centenario
Torneo Nacional de Escuelas de Natacion. etapa Final, se realizó en las instalaciones del Club Deportivo de Puerto Sajonia. Participaron 31 nadadores clasificados.
Evento Cierre de Temporada Nadadores Plantel en Surubi i

Actividades recreativas, motivacionales, de integración, al aire libre y en pileta, a cargo de los profesores de Natación y el Psicólogo Deportivo Daniel Carrillo

Evento Cierre de Temporada Nadadores Plantel en Surubi i

Actividades recreativas, motivacionales, de integración, al aire libre y en pileta, a cargo de los profesores de Natación y el Psicólogo Deportivo Daniel Carrillo

Nuestra planilla de inscriptos fue de 6 nadadores:
Abril 2021

TORNEO NACIONAL DE NATACION FUERZA A, B Y MASTER PRIMERA ETAPA

Se realizó en las instalaciones del CAN (Centro Acuático Nacional), desde el miércoles 21 hasta el sábado 24 del corriente, en dobles jornadas, siendo de mañana las eliminatorias y fuerza b, y de tarde las finales para fuerza A y Masters.
Acompañaron al Torneo la Prof. Noelia Riquelme en las jornadas de la mañana y el Prof. Juan José Rojas, en ambas jornadas.
Nuestra planilla de inscriptos fue de 44 nadadores, 37 fuerza B, 6 fuerza A y 1 Master.
Llevamos un total de 61 medallas: 20 de oro, 15 de plata y 26 de bronce
En este TORNEO el Club Centenario se ubicó en el 1er puesto del Fuerza B acumulando un total de 482 puntos, en el 6to puesto del Fuerza A acumulando un total de 120 puntos y 9no lugar en Master con 43 puntos.

CAMPEONATO NACIONAL DE NATACION A Y B - 4/21/2021 a 4/24/2021
Lugar por Equipo - Hasta el Evento 48
Puntaje Mixto por Equipos - FUERZA B Clasificación

Lugar	Equipo		Puntos
1	Club Centenario	Club Centenario	482
2	Club Olimpia	Club Olimpia	433
3	Club Dpvo de Puerto Sajonia	Club Dpvo de Puerto Sajonia	341
4	Club Internacional de Tenis	Club Internacional de Tenis	248
5	Apunto Deportes Acuaticos	Apunto Deportes Acuaticos	241
6	Centro Deportivo Syc Paraguay	Centro Deportivo Syc Paraguay	227
7	Pececitos de Jesus Natacion	Pececitos de Jesus Natacion	181
8	Centro Social de Encarnacion	Centro Social de Encarnacion	105
9	Club Benjamin Hockin	Club Benjamin Hockin	90
10	Pacifico Natacion Club	Pacifico Natacion Club	40
11	Deportivo Da Silva	Deportivo Da Silva	18
12	Encarnacion Rugby Club	Encarnacion Rugby Club	14
13	Club Nadocrol	Club Nadocrol	5

Mayo 2021

TORNEO OPEN INTERNACIONAL PARAGUAY MAYO 2021"

Se realizó en las instalaciones del CAN (Centro Acuático Nacional), desde el miércoles 26 hasta el sábado 29 del corriente, en dobles jornadas, siendo de mañana las eliminatorias y fuerza b, y de tarde las finales para fuerza A y Masters.
Profesoras encargadas del torneo:
Noelia Riquelme, en las 4 jornadas de la mañana
Ingrid Feltes, en las 8 jornadas
Nuestra planilla de inscriptos fue de 26 nadadores, 15 fuerza B, 8 fuerza A y 4 Masters.
Llevamos un total de 44 medallas: 13 de oro, 21 de plata y 10 de bronce
En este TORNEO el Club Centenario se ubicó en el 3er puesto del Fuerza B acumulando un total de 265 puntos, en el 7mo puesto del Fuerza A acumulando un total de 52 puntos y 8vo lugar en el Open con 23 puntos y 7mo lugar en el Master con un total de 79 puntos.

Junio 2021

Se incluyen a las clases de natación, a los niños desde los 4 (cuatro) años cumplidos. Las inscripciones arrancan con éxito.

Agosto 2021
El sábado 7 de agosto se celebró en la piscina del Centro Recreativo Centenario un encuentro amistoso de natación entre los atletas de nuestro club.

La convocatoria reunió a nadadores de todas las categorías, desde los más pequeños, los juveniles hasta los mayores, quienes compitieron en los estilos mariposa, pecho, libre espalda y posta.

El acto contó con la presencia del presidente del Club Centenario, Jorge Leoz. El vicepresidente del Club, Carlos Miguel Alfaro hizo también entrega de medallas a los atletas.

"**TORNEO AGUAS ABIERTAS 1ERA ETAPA 2020"**

Se realizó en LA SERENA, Puente Remanso, el domingo 12 de septiembre del corriente año.
Las profes que acompañaron fueron: Noelia Riquelme e Ingrid Feltes
Nuestra planilla de inscriptos fue de 11 nadadores:
Cabe mencionar que este torneo era clasificatorio para el Sudamericano Juvenil, y nuestros nadadores Benjamin Torres e Ignacio Talavera, tras una impecable carrera, quedan clasificados para el mismo.

TORNEO NACIONAL DE NATACION FUERZA A, B Y MÁSTER SEGUNDA ETAPA"

Se realizó en las instalaciones del CAN (Centro Acuático Nacional), desde el miércoles 8 hasta el sábado 11 del corriente, en dobles jornadas, siendo de mañana las eliminatorias y fuerza b, y de tarde las finales para fuerza A y Masters.
Acompañaron al Torneo la Prof. Noelia Riquelme en las jornadas de la mañana y la Prof. Ingrid Feltes, en ambas jornadas.
Nuestra planilla de inscriptos fue de 43 nadadores, 30 fuerza B, 8 fuerza A y 5 Másters.
Llevamos un total de 66 medallas: 20 de oro, 25 de plata y 21 de bronce
En este TORNEO el Club Centenario se ubicó en el 2do puesto del Fuerza B acumulando un total de 404 puntos, en el 6to puesto del Fuerza A acumulando un total de 189 puntos, 8vos en Máster con 101 puntos y 7mos en el Open con 39 puntos.
Con este torneo cerraba la clasificación al Sudamericano Juvenil de Natación, quedamos en la espera de la convocatoria que creemos van a ser convocados 2 atletas de nuestro Club
Noviembre 2021

Nadadores Clasificados representantes del Club, viajan al Sudamericano Juvenil de Aguas Abiertas y Natación realizado en Lima –Perú. Los mismos son Bruno Heinichen y Benjamín Torres

Diciembre 2021

"TORNEO NACIONAL DE NATACION FUERZA A, B Y MASTER TERCERA ETAPA"

Se realizó en las instalaciones del CAN (Centro Acuático Nacional), desde el miércoles 8 hasta el sábado 11 del corriente, en dobles jornadas, siendo de mañana las eliminatorias y fuerza b, y de tarde las finales para fuerza A y Masters.

Acompañaron al Torneo la Prof. Noelia Riquelme en las jornadas de la mañana y la Prof. Ingrid Feltes, en ambas jornadas.
Nuestra planilla de inscriptos fue de 43 nadadores, 24 fuerza B, 4 menores, 7 fuerza A y 8 Masters.
Llevamos un total de 78 medallas: 34 de oro, 20 de plata y 24 de bronce
En este TORNEO el Club Centenario se ubicó en el 2do puesto del Fuerza B entre 12 equipos, acumulando un total de 447 puntos, en el 6to puesto del Fuerza A entre 8 equipos, acumulando un total de 146 puntos, en el 6to puesto del Master entre 10 equipos, con 203 puntos y 6tos en el Open entre 8 equipos, con 32 puntos, en el ranking final de puntajes acumulados en el año quedamos en el 4to puesto general entre 12 equipos con 1820 puntos.
Finales Open (8 mejores del país, categoría absoluta)

- Benjamin Torres: 800 libre (3er puesto), 400 libre (3er puesto) y 1500 libre (4to puesto)
- Bruno Heinichen: 50 espalda (8vo puesto), 200 combinado (5to puesto) 100 espalda (5to puesto)
- Victoria Portillo Prono 1500 libre (7mo puesto)
- Se realiza también la cena de premiación y confraternidad de los nadadores del plantel. Se agradece a la empresa Galerías Guaraní por los premios donados.

4. SUBCOMISIÓN DE PATINAJE:

Presidente:
Oscar Mauricio Van Humbeck Libster
Miembros:
Gustavo Sebriano
Marilyn Gonzalez Monte Domecq.

El año dio comienzo con una gran convocatoria en las categorías principiantes, intermedias y avanzadas. Obteniendo un aproximado de 70 alumnas. Con una cantidad de 30 atletas principiantes, 35 atletas intermedias y 15 atletas avanzadas.

Se inicia el mes de Marzo con el acceso a la utilización del salón multiuso del cuarto piso del CRC para las clases de los niveles intermedia – avanzado. Se llevó a cabo la apertura y el estreno de la nueva pista en la presencia de todo el plantel de alumnas y padres quienes brindaron y agradecieron por el nuevo espacio cedido para el Patinaje Artístico.

En Mayo se llevó a cabo el primer festival (interno) del año ya en la nueva pista, en donde todas las alumnas del plantel participaron del llamativo festival en honor al día de las madres. Evento que a través de

las redes sociales cautivó la curiosidad de varios socios que en consecuencia inscribieron a sus pequeñas hijas para tomar clases de patinaje artístico nivel principiante.

Durante el mes de Junio se trabajó en una reestructuración en horarios de los niveles de intermedia y avanzada, así mismo formulan un nuevo plan de trabajo con los profesores con el objetivo de dar incentivo y avance en las alumnas de plantel de competencia.

La Subcomisión se enfocó en promover el PATINAJE ARTISTICO dentro del Club insistiendo con la publicidad por los canales online y redes sociales del club. Durante el mes de Julio se consiguió una gran cantidad de nuevas inscriptas, llegado a un total de 180 patinadoras: 32 en plantel 1, 12 en plantel 2, 13 en plantel avanzado y 134 de alumnas de nivel en nivel principiante, teniendo una lista de espera de 25 niña/os pendientes, que mas tarde fueron incorporadas en los diferentes grupos.

El mundial de Patinaje Artístico 2021 se realizó en Paraguay durante el mes de Octubre. Como Subcomisión solicitamos autorización a la Comisión Directiva para dar apoyo a atleta del extranjero. Fueron invitados a entrenar en la pista del Club Centenario las organizaciones de, ARGEN SHOW, MILLENIUM SHOW, OLOT y aletas de Italia, en agradecimiento por el apoyo, estos equipos brindaron un show para las alumnas del Club en donde participaron más de 150 espectadores quienes disfrutaron de un espectáculo de primer nivel.

A los ocho días del mes de octubre se informa sobre el nuevo costo de las clases de Patinaje y la incorporación de una Matricula. Este ultimo canon produjo inconformidad y rechazo en muchos padres de las patinadoras, a consecuencia de esto se produjo una baja importante de alumnas.

En el mes de noviembre las patinadoras del Club participan de la COPA DE NIVELES REGIONAL organizada por la FEDECEP en el cual se demostró el avance a varias alumnas el plantel de competencia.

El Plantel intermedia y avanzado participan de la Copa de niveles y en el Campeonato Nacional organizado por la Confederación Paraguaya de Patinaje se pone en resalto los buenos resultados obtenidos en la competencia en donde el CLUB CENTENARIO salió vicecampeón. Así mismo varias Alumnas rindieron sus exámenes de eficiencia avanzando a niveles superiores.

Se realizo una ceremonia de reconocimiento a las Patinadoras que participaron de las competencias, con Presencia del Presidente, el Vicepresidente y otras altas autoridades de la Comisión Directiva del Club. En dicha oportunidad se entrego al Presidente Sr. Jorge Leoz Berthomier el trofeo de vice campeones 2021, obtenido en la competencia organizada por la CPP.

Debido al calendario oficial de competencias del CPP fue imposible organizar nuestro tradicional festival de clausura, el cual fue reprogramado para fines de febrero o comienzos de 2022. Pero para no desalentar a las patinadoras mas pequeñas, se llevó a cabo una emotiva demostración de destrezas del nivel inicial de patinadora como cierre de año 2021.

Queda como tarea pendiente para el 2022, la reestructuración de horarios, atendiendo al levantamiento de restricciones sanitarias y el regreso de nuestras patinadoras a clases presenciales. La actualización del reglamento de patinaje y de utilización de pista.

5. SUBCOMISIÓN DE GIMNASIO:

Presidenta:
Claudia Celeste Pereira Centurión
Miembros:
Ricardo Andrés Legal Aguilar
Sonia Ivonne Vargas Ayala
Sara Carmen Perera Cuquejo
Ernesto Julián Yampey Cristaldo. -
A continuación, se presentan las actividades destacadas durante todo el ejercicio 2021:
Diciembre:

15/12/2021 | MARATÓN DE GIMNASIO: Se realizó con éxito la maratón de gimnasia en los turnos mañana y tarde, con la presentación de las diferentes disciplinas que se desarrollan en el gimnasio como Spinning, Gim. Localizada, Pilates, Gim. Funcional, Zumba, yoga. –

RECAUDACION | ARANCEL GIMNASIO | ENERO A DICIEMBRE 2021	
ARANCEL INDIVIDUAL GIMNASIO	835,500,000
ARANCEL FAMILIAR GIMNASIO	156,425,000
ARANCEL DIARIO GIMNASIO	21,870,000

VARIOS

P.O.A Presupuesto 2021: Se informa para conocimiento que esta Subcomisión no pudo ejecutar la mayor parte del presupuesto asignado debido a que las actividades se reactivaron casi a último año. –

6. SUBCOMISIÓN DE AJEDREZ

TORNEO "2021"

Dicho torneo se llevo a cabo el sábado 18 de septiembre de 2021. De la misma participaron 50 socios, el torneo finalizo de la mejor manera premiada al término de la jornada con trofeos para los correspondientes ganadores de los encuentros.

El siguiente torneo fue realizado el sábado 4 de diciembre con la participación aproximada de 80 socios, la jornada contó con refrigerios para los competidores, los participantes ganadores de la jornada fueron agasajados al término con sus respectivos trofeos.

Clases de ajedrez horario:

Lunes, Miercoles, Viernes

Principiantes: 17:00h a 17:50 h

Principiantes, intermedios: 18:00 a 18:50 h

Martes Y jueves – Sabado

Avanzados: 17:00 a 17:50 - 09:00 a 09:50

Adultos: 18:00 a 18:50 - 10:00 a 10:50

7. SUBCOMISIÓN DE BASQUETBOL:

Presidente: Arnaldo Aveiro Solis
Miembros:
Ana Belén Escauriza Meilicke
Luís González, Gabriel López
Paolo Bonzi.
Seguidamente, se detallan las principales actividades desarrolladas por la Subcomisión:

COLONIA DE VERANO 2021/2022:

Por las vacaciones de verano se realizó la tradicional Colonia de Básquetbol en el turno de la mañana, de la cual tomaron participación más de 60 chicos, y esta pensado dar fin a la segunda semana de febrero aproximadamente.

TORNEO APERTURA DE BÁSQUETBOL:

El Torneo Apertura de Básquetbol se dio inicio el día lunes 01 de noviembre de 2021, con la participación de 6 equipos en la categoría Primera Femenino y 9 equipos en la categoría Masculino, que se detalla seguidamente:

Categoría Primera Femenino: Heat, N.N, San José, Atlec Milanga, Rossi Mamba, Yakare Lekya.

Categoría Primera Masculino: Tímbolos, Space Jam, PS2, S3GO, Sajolliwood, Team 23, 69 ERS, Team 23, Next Gt.

La Comisión Directiva a sugerencia de la Subcomisión de Básquetbol aprobó la forma de disputa y Disposiciones Generales de dicho torneo.

Contratación de Árbitros y Auxiliares de Básquetbol: La Comisión de Deportes a sugerencia de la Subcomisión de Básquetbol, aprobó la propuesta presentada por la Confederación Paraguaya de Básquetbol, para los servicios de árbitros y auxiliares para el AMISTOSO CLAUSURA DE BASQUET 2021.

Encuentros de Mini Básquet: La Comisión Directiva aprobó la propuesta de organización de encuentros de Mini Básquet, en las categorías: Sub8, Sub10 y Sub12, todas mixtas, conforme al siguiente detalle:

Los encuentros se disputaron los lunes cada 15 días y fueron divididas en dos (2) etapas:

La primera etapa se dio inicio el 29 de abril y finalizó el 15 de julio. En esta primera etapa fueron invitados

cinco (5) clubes, uno por vez.

La segunda etapa a otros cinco (5) clubes, el cual se dio inicio el 12 de agosto y culminó a mediados del mes de octubre;

Clubes invitados: Sportivo Luqueño, entre otros, Fueron utilizados las canchas números 3. El horario de los encuentros 18:00 horas.

Colonia de Vacaciones de Invierno: Fue aprobada la propuesta de organización de la tradicional Colonia de Vacaciones de Invierno, que fue programado desde el día lunes 6 al viernes 16 de julio próximo,

El horario fue fijado de 09:00 a 12:00, de lunes a viernes.

De 09:00 a 10.00 destinados a chicos/as de 5 a 8 años.

De 10:00 a 11.00 destinados a chicos/as de 09 a 11 años

De 11:00 a 12.00 destinados a chicos/as de 12 a 17 años.

La Comisión Directiva a sugerencia de la Subcomisión de Básquetbol aprobó la forma de disputa y Disposiciones Generales de dicho torneo.

8. SUBCOMISIÓN DE TENIS:

Presidente: Sr. Jorge Fracchia
Miembros;
Arq. Gustavo Fanego
Arq. Ramiro Careaga
Marcela Zarza
Costanza Troche
Gerardo Doria
Juan Enciso

La Subcomisión de Tenis desde su conformación, se ha propuesto aglutinar y fortalecer el vinculo de confraternidad entre los socios que practican esta disciplina, cumpliendo con todas las expectativas y actividades deportivas, pese a la pandemia en la que estábamos atravesando. Con la gestión de la A.P.T (Asociación Paraguaya de Tenis) hemos podido establecer un protocolo sanitario aprobado por la S.N.D (Secretaria Nacional de Deportes), lo cual nos posibilito habilitar la práctica de nuestro deporte, siendo los primeros en todo el club, en entrar en competencias bajo la denominación de “Reencuentro Tenístico de confraternidad y solidaridad” en todas las modalidades y categorías, logrando concretar con la firma Toyotoshi el patrocinio, con importantes premios y un cierre de primer nivel con el objetivo logrado de recaudar más de Gs.- 25.000.000.- con más de 450 inscripciones, que terminaron ayudando a muchas familias de los auxiliares de tenis (Pasapelotas).

También hemos realizado con éxito Torneos extraordinarios con premios importantes, que incentivaron la activa participación de nuestros asociados, así como también el torneo Clausura. Se ha trabajado intensamente para activar la escuelita de tenis y la academia de Tenis, logrando una activa participación de los niños, que son el futuro del tenis paraguayo.

Estos torneos contaron con el auspicio de empresas de mucho prestigio como TOYOTOSHI, BANCO ITAU PARA SU MARCA VISA, SCHOPING TERRANOVA Y HEINECKEN, lo cual permito ser autosuficientes y evitar lo menos posible generar gastos para el club con la realización de los mismos.

Los chicos de la escuelita de tenis disfrutaron del Torneo Copa Burger King, con una gran participación y acompañamiento de sus familiares siendo una fiesta para nuestro deporte.

Participamos destacadamente en todas las invitaciones recibidas de las entidades amigas para disputar torneos Interclubes por Aniversarios de las mismas. Resaltando que nuestro club se consagró Campeón General luego de 10 años, en el Interclubes de San Bernardino organizado por el Club Náutico Puerta del Lago.

A finales del año 2021, se cumplió con la organización del Torneo Miami Open Copa Visa con importantes premios, consistentes en pasajes a Miami con estadía y entradas para presenciar el Torneo Miami Open. Cabe resaltar la gran participación y emocionantes jornadas con nuestros consocios. Para el desarrollo de este evento se contó con el apoyo de auspiciantes y las inscripciones que cubrieron los gastos

Se resalta también la continuidad y el apoyo de la Subcomisión para fomentar la escuelita de tenis, que con mucho éxito viene desarrollándose para los hijos de socios; las cuales se realizan los días sábados a la mañana.

En la parte de Mantenimiento se realizó el picado general y mantenimiento de las 14 canchas de tenis, además de otras obras para embellecer y darle profundidad visual a todo nuestro sector.

Por ultimo nos hemos propuesto como meta de esta subcomisión las mejoras del sistema lumínico de las canchas y el gran anhelo de todos los tenistas de nuestro club de la solución definitiva de los problemas de nuestros vestuarios de damas y caballeros y otros espacios para el buen funcionamiento de las distintas actividades que desarrollamos en nuestro querido club (CLUB HOUSE DEL TENIS), para cuyo desarrollo hemos realizado las presentaciones en conjunto con las comisiones de Planeamiento e Infraestructura, a la Comisión Directiva y a los socios.

9. SUBCOMISIÓN DE VOLEIBOL:

Presidente: Victor Ricardo Arevalo Fanego

Miembros:

Maria Graciela Lird Meza

María Elena Beatriz Ibáñez Palau

Paola Peñaranda

Sebastián Marsal Ricciardi

Natalia Andrea Benítez Núñez.

A continuación, se detallan las principales actividades realizadas por la Subcomisión:

TORNEO AMISTOSO CLAUSURA "2021": Dicho torneo inició el lunes 30 de agosto de 2021 y fue denominado "COPA TOYOTA". De la misma participaron 585 socios, distribuidos en siete (6) categorías. A continuación, se presenta un cuadro en el cual se resume la cantidad de equipos y jugadores participantes del Amistoso Clausura "2021".

CANTIDAD DE EQUIPOS Y JUGADORES AMISTOSO CLAUSURA "2021"				
Nº	CATEGORÍAS	EQUIPOS	JUGADORES	
1	FEMENINO **A**	**4**	**42**	
2	FEMENINO **B**	**4**	**48**	
3	FEMENINO **C**	**5**	**62**	
5	MASCULINO **C**	**5**	**53**	
6	MIXTO **B**	**5**	**73**	
7	MIXTO **C**	**14**	**307**	
	TOTALES	**37**	**585**	

La entrega de trofeos por la culminación del torneo se realizó en el salón de honor Pérez Uribe en la cena denominada Fiesta de los Deportes, donde se celebraron la culminación de las demás disciplinas también. La entrega de premios para todas las disciplinas fue en el día.

ESCUELAS DE VOLEIBOL:

PROFESOR	DIAS DE PRACTICA	ALUMNOS	
		DIA	SEMANA
Jorge Gaona	Lunes a viernes	15	75
José Gaona	Lunes a viernes	18	90
Carlos Paez	Sábados	13	13
TOTALES		46	178

Movimiento Fluctuante Semanal De Canchas De Voleibol: Actualmente 763 socios jugadores participan del Torneo y las prácticas de voleibol en distintas categorías en la semana.
Cronología De Actividades:

j u l i o:
Maratón de voley: inicio aproximadamente desde el 5 al 16, llevándose a cabo los días lunes, martes, viernes en categoría Femenino y Masculino, los participantes fueron premiados por la Subcomisión al termino de la segunda semana con obsequios.
Agosto
Amistoso Clausura "TOYOTA" 2021: Inicio lunes 30 de agosto
Las categorías habilitadas son: FEMENINO "A, B y C", MASCULINO C, MIXTO, "B y C". La misma contó con la participación de 37 equipos, con 763 socios jugadores y la disputa de 255 encuentros.

Noviembre:

Maratón voley playa: Se realizo en la sede Surubi´í a los "siete" 7 días del mes de noviembre la participación de 35 socios, los encuentros fueron tanto como para masculino y femenino, la jornada tuvo premios auspiciados por puntofarma que proveyó de obsequios para los presentes.
Torneo interclubes UCSOVOL playa: Los cotejos se realizaron en la sede Surubi´í, sábado 13, domingo 14 del mes de noviembre, contando con la participación de los de los siguientes Clubes amigos: Club Deportivo Puerto Sajonia, Club Internacional de Tenis, Club Deportivo Alemán. Contando con una excelente afluencia de gente promoviendo las actividades y las concesionarias en la sede.

Diciembre

Premiación: Cena de los deportes, se realizo las entregas de premios para los equipos que se coronaron campeones y vicecampeones de todas las categorías habilitadas, culminando el año de la mejor manera trabajando en conjunto con la comisión de Deportes.

10. SUBCOMISION DE HIDROGYM

Presidenta: Sra Elvira Chaparro de Ríos
Miembros:
Elena Pane de Pérez
Silvia Vargas de Maluf
Alicia Pérez de Penayo
Ricardo Ríos
A continuación, se presentan las actividades destacadas durante todo el ejercicio 2021:

JULIO 2021: El lunes 26 de julio del cte. año se habilito las clases de Hidrogym en la pileta del CRC en los Horarios siguientes horarios:
- Lunes a viernes: 11:00 a 12:00 hs Prof. Liz Estigarribia
- Lunes a viernes: 19:00 a 20:00 hs Prof. Ruth Alegre

Costo mensual G. 80.000.
NOVIEMBRE 2021: El martes 02 de noviembre se habilita la Pileta Central y también se habilitan clases de

Hidrogym sin costo en los siguientes horarios

- Martes a sábado: 09 a 10 hs Prof. Liz Estigarribia
- Lunes Miércoles y Viernes: 20:00 a 21:00 hs. Prof. Ruth Alegre

Octubre, Noviembre Y diciembre 2021: En estos meses se realizaron reuniones de confraternidad con las socias que realizan hidrogym para escuchar sus sugerencias entre otras inquietudes y así poder mejorar el servicio compartiendo una rica merienda y a la vez festejando los cumpleaños de las integrantes de Hidrogym.

Diciembre 2021 apertura de hidrogym temporada verano 2021: El martes 21 de diciembre del cte. año se realizo la fiesta de Apertura de Hidrogym en el salón anexo 2 en el horario de las 20:30 h con un lindo brindis organizado por la Subcomisión de Hidrogym y fueron invitadas todas las socias con un acompañante que realizan dicha actividad.

11. SUBCOMISIÓN DE TENIS DE MESA

Presidente: José Ángel dos Santos M.-
Miembros:
José Felix Fernandez
Guillermo Cortes Dos Santos
Vicente Mauricio Correa Zanotti Cavazzoni
A continuación, se presentan las actividades destacadas durante todo el ejercicio 2021:
Noviembre:

27/12/2021 | Torneo De Tenis De Mesa: Se realizó con éxito el primer torneo oficial de Tenis de Mesa en el Club, habiéndose habilitado las categorías de sub-11, sub-13 y primera.

Adquisiciones realizadas: Se informa que en el mes de junio de 2021 el Club adquirió 4 mesas de tenis de mesa marca TOKIO, estando pendiente la aprobación de la ubicación final de las mismas. Mientras tanto y con el objetivo de divulgar y promover la práctica de tenis de mesa, se cedió el uso de una de ellas a la Subcomisión de tenis, estando la misma ubicada en el quincho del tenis.

VII. COMISIÓN DE SURUBI'I

Presidente:
Abrahan Kostianovky Urizar
Vicepresidente:
Carlos Jorge Gómez Nuñez
Miembros:
Jose Emilio Battilana Corvalan.
Sebastian Gorostiaga Galeano.
Miguel Carlos Elias Rolon.
Juan Maria Petersen Lanus.
Norman Ruben Gwynn Ramirez.
Esther Beatriz Basaldua Gonzalez.

La comisión de Surubí´i pone a conocimiento de los señores socios, las principales actividades, adquisiciones y obras realizadas por la Comisión durante el Ejercicio Social 2021, así también un resumen de las actividades llevadas adelante por las subcomisiones dependientes de la misma.

Reparación de techos de paja; Sanitarios Pinar, Sanitario del Puerto y Quincho Futbol de Campo.
Adquisición de 2 cortadoras de precisión para césped GREENERAS MANUALES, de la Marca John Deere, modelo 220E.
Adquisición de 1 tractorcito corta pasto de la marca MTD 2246 de 22 HP-46" de corte, para mantenimiento de áreas verde de la sede.
Colocación de Ventiladores en la zona del Deck del quincho Central.
Construcción de 3 canchas de pádel.
Construcción de una nueva explanada para el quincho central de la sede de 1.100 m2.
Construcción de un Pergolado en el Deck del restaurante Hoyo 19.
Mantenimiento General del Quincho central (fachada, conexiones eléctricas, áreas verdes).

Adquisición de 1 Hidrolavadora KARCHER K4 uso en guardería náutica.
Adquisición de 1 equipo de soldar invertir de la Marca NEO de 250A.
Iluminación del Hoyo 18 de la cancha de golf con artefactos led fotovoltaicas.
Mantenimiento general de los muebles de madera (sillas y mesas) del Restaurante Hoyo 19.
Ampliación de galpón en el sector de taller de cancha de golf para el resguardo de las maquinas fumigadoras JACTO entre otras.
Adquisición de 1 Fumigador JACTO AJ 401.
Reparación, mantenimiento y montaje de 2 Bombas GRUNDFOS mod. CR32 utilizados en la caseta de bombeo para riego principal de la cancha de golf.
Adquisición de 40 mesas redondas de 1.10 m de diámetro con patas metálicas de uso en las reservas de quinchos en la sede.
Adquisición de 100 sillas de plásticos con posa brazo de uso en las reservas de quinchos de la sede.
Construcción de techo para uso de mecánicos de embarcaciones en el sector del Puerto del Club.
Adquisición de 1 motocarro STAR SUPER CARGA de 200 CC. De uso en mantenimiento de la Sede.
Convenio con A TODO PULMON para la plantación de 1.000 plantines de especies nativas en la sede.

1. SUBCOMISIÓN DE GOLF

Presidente:
José Battilana

Miembros:
Teresa de Velilla
Sergio Fiore
Diego Bacigalupi
Francisco Gómez
Emilio Rebagliati
Alejandro Piera
Augusto Fuster
Javier Casco
Nicolas De Gasperi
Alejandro Houston
Pedro Ferrario
Hugo Mendoza.

Actividades

Las actividades del 2021 arrancaron con la programación , desarrollo y premiación de los MATCH PLAY individuales y en parejas del 2020, que, por los problemas de confinamiento de ese año, recién se pudo realizar a finales del 2020 y culminaron en la primera quincena del 2021.

El calendario oficial del 2021 arranco con la creación del GOLF SUMMER TOUR, un torneo de 3 fechas que pensamos impulsar y potenciarlo a través de los años, para tener actividades en enero y febrero que son meses de pocas actividades para socios golfistas.

Luego de un periodo de restricciones sanitarias a nivel país, recién pudimos volver a las actividades regulares en el mes de Julio con el lanzamiento del primer torneo del año, denominado PRIMER RANKEABLE 2021 con la participación de 110 inscriptos.

Con este torneo también se dio inicio a los premios anuales que suponen nuestro calendario de golf, por un lado, lugares por méritos deportivos para el Campeonato del Club los MATCH PLAY INDIVIDUALES.

Además, también arrancó el CENTE CUP 2021, que premia a los jugadores de las 11 categorías habilitadas, con el trofeo a la mayor cantidad de puntos acumulados en los torneos regulares del año deportivo del Golf.

En el mes de agosto, se jugó en el Club el Torneo amateur más importante del país, el AUDI QUATTRO CUP, donde participaron más de 220 jugadores, de los cuales el 70% fueron socios del Club,

También en dicho mes y en virtud al CONVENIO DE GOLF con Aguavista Country y Golf Club, se realizó una fecha, donde tuvimos un torneo de reciprocidad con los amigos de Encarnación, cuyo título en disputa quedo en manos del Club Centenario.

En el mes de Setiembre, se organizó el torneo COPA VISA EN PAREJAS, que otorga plazas para el Match

Play en parejas, que define a los campeones del Club en parejas.

En el mes de octubre, se organizó la participación del Club Centenario del INTERCLUBES DE GOLF, que este año tuvo como sede el Aguavista de Encarnación.

También en el mencionado mes, tuvimos otra fecha del Campeonato Regular, el TIGO BUSINESS, con la participación de 130 socios.

En el mes de noviembre se organizó LA COPA ITAU y los partidos de MATCH PLAY INDIVIDUAL, que definen a los Campeones del Club en cada categoría .

En diciembre, se organizó la COPA LEXUS y la COPA HEINEKEN, que también sirvió como cierre del calendario 2021, donde se premió a todos los ganadores del año, Match Play Individual, en parejas y el CENTE CUP 2021.

En cuanto a actividades generales, a iniciativa de la Sub Comisión de Golf, se hicieron las gestiones pertinentes para lograr un CONVENIO DE GOLF, con Aguavista Country y Golf Club , que se hizo realidad a través del acuerdo prestado por la CD Directiva del Club Centenario.

En cuanto a las actividades diarias, podemos mencionar el excelente trabajo en mantenimiento y trabajos en cancha, lo que derivó en que en el 2021 tuvimos registradas la mayor cantidad de salidas a cancha (sin contar torneos) desde el año 2018 en adelante

La cantidad de cantidad de salidas a cancha registradas en el 2021 fue de 8.920 rondas, , que representaron un gran aumento, considerando los números de pre pandemia, en el 2018 solo se registraron 5.632 salidas y en las 2019 salidas a cancha.

Academia de Golf: La Academia de Golf, cuenta con la dirección de la Profesora Lorena Fortlage, encargada de coordinar todas las actividades junto a la Sub Comisión de Golf

El año 2021 arrancó con la Pre temporada del 11 al 22 de enero.

Un evento tradicional de la academia desde el 2015.

Tuvimos 50 chicos participando de esta Pre temporada.

Ese año debido al tema sanitario, la academia empezó a utilizar un link para los agendamientos a las clases, un link que además de organizar y cuantificar la cantidad de chicos, ayudó a la organización de los padres, profes y chicos para asegurarnos de las distancias y cantidad de chicos por grupo, además de las burbujas que armamos.

La adquisición del link fue y sigue siendo un éxito para la estructura de la academia. Todos los datos siguen guardados.

Luego arrancamos nuestros “Desafíos” invitados por una escuela Argentina de golf hicimos el primer desafío en marzo 2021 donde todos los scores fueron enviados y se hizo una entrega de premios online.

Luego nos preparamos para el “Desafío del amigo” 4 de agosto 2021, la modalidad fue en equipo mixto, fue una modalidad que tenía por objetivo fraternizar de manera interna. 48 competidores.

El 18 de setiembre nos preparamos para el “Desafío Primavera” 45 participantes.

El circuito “ Academia del club Centenario Vs. Escuela de golf del yacht & golf club” se realizó en octubre en nuestra cancha.

60 jugadores de ambos clubes participaron en esta edición.

El cierre del año se realizó en diciembre con una hermosa iniciativa, ya que la modalidad fue un padre o un jugador experto con 3 chicos de la academia, tuvimos familias, primos, padres que se iniciaron en el Golf gracias a este torneo, profes con alumnos, jugadores que acaban de llegar del torneo más prestigioso de golf a nivel amateur, ellos participaron con nuestros jugadores. Fue una gran fiesta, adquirimos nuevos jugadores de varias edades y además un gran cierre de un año muy duro para todos.

En el cierre fueron 74 jugadores en total.

La mayoría de los desafíos de este 2021 tuvo un enfoque en la contención emocional de los chicos que sin tener colegio y exposición a la parte socio emocional de sus pares, en la academia si pudieron cultivar, de hecho, fue el año récords de chicos inscritos en el link, tuvimos 110 chicos.

La mayoría de los desafíos fueron en equipo, se cultivaron los valores del trabajó en equipo no solo en los chicos sino en los profes, en los padres, en el Staff con la comisión directiva, se enfocó mucho en esos valores y creo que fue realmente positivo todo lo que se sembró hoy se ven los frutos.

Por último, solo nos resta agradecer enormemente la gran colaboración en todas las actividades propuestas por esta Sub Comisión a toda la Directiva del Club a nuestro nexo directo con ella , el presidente de la Comisión Surubi'i, así como también a todos los estamentos del Club, el área de marketing, Bebidas y Alimentos y todos los que hicieron posible que en un año complicado en términos sanitarios y de restricciones pudiéramos brindar a los socios, eventos de gran calidad.

2. SUBCOMISIÓN NÁUTICA

Presidente: Juan Petersen
Miembros:
Esteban Medina
Luis Petersen
Emilio Rebagliati
Carl Gwynn
El principal objetivo trazado por la Sub-Comisión de Náutica se ha logrado en su totalidad, el cual era el mejoramiento del servicio de guarda de embarcaciones, y de bajadas/subidas de ellas. Asimismo, se ha mejorado la seguridad de los socios y de los colaboradores en la bahía por medio de señales indicadoras acordes a las necesidades del momento. Debido a la bajante histórica que hemos experimentado durante el año 2021, los servicios de bajada y subida de embarcaciones no fueron prestados por un periodo aproximado de ocho (8) meses, con el objeto de resguardar la seguridad de los socios y sus embarcaciones.

Durante el plazo que se ha prestado el servicio se han realizado las siguientes actividades:

Limpieza y reordenamiento de las embarcaciones en su área de guarda.

Inventario de la totalidad de las embarcaciones a resguardo, el estado de estas y la responsabilidad de sus propietarios por la situación de estás.

Nuevo sistema de control en función al estado de cuenta del socio con sus obligaciones pecuniarias con relación al CLUB.

Nuevo Reglamento Interno para la guarda y servicios prestados por esta área a los socios en función a las normativas vigentes.

Limpieza y profundización de la bahía hasta el límite de la tosca a fin de mejorar la circulación y navegabilidad de las embarcaciones.

Creación de un área exclusiva para las reparaciones y/o mantenimiento de las embarcaciones, brindando así una zona cómoda y segura para que los técnicos puedan trabajar adecuadamente y sin riesgos para los demás bienes en guarda.

Se ha trabajado intensamente aportando ideas, analizando la zona de influencia a fin de desarrollar el proyecto de la nueva náutica y su ubicación. Sueño este tan anhelado por todos los socios y sobre todo con el objeto de mejorar las condiciones y el aspecto de una Guardería Náutica de vanguardia.

3. SUBCOMISIÓN DE CANOTAJE

Presidenta:

Esther Beatriz Basaldua Gonzalez.

Octubre 2021

Empezamos las actividades con la adquisición de 36 chalecos salvavidas renovando los anteriores.

Primer Paseo de la Luna Llena con 51 participantes

Noviembre 2021

Habilitación del 1er Curso de Canotaje a cargo de Asunción kayak con la finalidad de capacitar a los socios para el usufructo de las canoas del club.

Diciembre 2021

Paseo Sunset en la playa de Surubi'i con alrededor de 60 personas de todas las edades

Enero 2022

Inicio del 2do curso de canotaje con cupo completo

Febrero 2022

Participación del Equipo Oficial del Club en la 1ra Fecha Copa Kayak de Travesía de Expedición Guaraní

Inicio del 3er curso de canotaje con cupo completo.

VIII. COMISION DE PLANIFICACIÓN ARQUITECTONICA

Presidenta:
Margarita Appleyard
Miembros:
Carlos R. Saldivar
A continación se detalan los trabajos realizados por esta Comisión.

FACHADA DE ESTACIONAMIENTO: Se aprobó la propuesta con los perfiles verticales color a definir con plantas tipo bamboo o similar entre perfiles. En entrada vehicular pórtico revestido de ACM con plantas colgantes. Se propone una iluminación puntual resaltando la distribución vertical de la fachada. En pórtico de entrada iluminación vertical puntual de abajo para arriba, acentuando la entrada principal. Estado: Stand by 2. **PADEL SEDE CENTRAL** Se aprobó la propuesta de 3 canchas de Padel tipo panorámica sobre la cancha existente de basket en Surubi'i. Estado: Obra En ejecución.
PADEL SEDE SURUBI'I Se aprobó la propuesta de 3 canchas de padel tipo panorámica sobre la cancha existente de basket en Surubi'i. Estado: Obra en Ejecución.
EXPLANADA QUINCHO – SEDE SURUBI'I Se propone una ampliación de 740m2, con un cambio de piso total, sumando así la superficie total de la explanada con la galería existente de 360m2, a 1100m2.
Se propuso subir el nivel de piso para colocación de cañería pluvial para el desagote del agua de la lluvia de las bajadas del quincho. Estado: Obra en Ejecución.
PUESTA EN VALOR DEL SALÓN DE HONOR PEREZ URIBE, Concurso de Ideas: Se realizó con el fin de obtener las mejores propuestas para la puesta en valor del SALÓN DE HONOR y dar calidad espacial, carácter simbólico-representativo, que conceptualice lo que es el Club Centenario y su sentido de pertenencia. Se presentan 8 propuestas, de las cuales se eligen los 3 ganadores: 1- PRIMER PUESTO: Arq. Laura González y Arq. Natalia Del Río 2- SEGUNDO PUESTO: Arq. Camila López 3- TERCER PUESTO: Arq. Martín Villalonga
Se aprobó el Presupuesto de la Arq. María José Chamorro, por el DESARROLLO DE PROYECTO EJECUTIVO, de acuerdo con la propuesta del.
Primer Puesto y Ajustes. Monto total: 58.800.082Gs. Estado: Desarrollo de Proyecto En ejecución.

TENIS DE MESA: Se aprueba la ubicación las 4 mesas de tenis de mesa en Ex sauna Damas
Estado: stand by

Recepción Central: Se aprueba armario para el rack y mueble para el frigobar y microondas. Se propone el cambio de escritorios y sillas operativas.

Cabina De Alisado: Se propone achicar el espacio de depósito y cerrar con vidrio lateral para crear el espacio semi cerrado. Para dicha cabina es necesario prever un extractor de aire y un ventilador en la pared por el producto que se utiliza. Se aprueba la ubicación de cabina de alisado en el al área de tinte en la peluquería CRC. Estado: Pasa a construcciones.

Casilleros: Se propone el diseño de casilleros para niños con discapacidad de 3.50x1.10m. Se aprueba Estado: procesado.

Espacio Para Consola: Se aprueba el espacio para el guardado de la consola en el 4to piso SUM. El cerramiento será de yeso cartón y la puerta de vidrio. Estado: Pasa a construcciones.

Reubicación De Pantalla Led: Por la necesidad de reubicar la pantalla LED ubicada en la plazoleta de la sede central por no cumplir con las condiciones que requiere dicha pantalla de no estar expuesto al polvo y al sol, se aprueba la reubicación en la Sede Surubi´i al costado de la oficina de Starter. Se propone la colocación de techo metálico para la protección. Estado: Pasa a construcciones

Parrilla Quincho Central: Por pedido de la comisión de Gastronomía se realiza la propuesta de una parrilla portátil. Se aprueba el diseño de la parrilla portátil para quincho central de cuerpo de chapa negra y parrilla de acero inoxidable. Estado: procesado

Oficina Starter: Se aprueba el mantenimiento general de la oficina de Starter en la Sede Surubi´i. el trabajo comprende de la demolición de piso existente y colocación de nuevo piso, colocar estantes y puertas en los 4 nichos existentes para espacios de guardado, cambiar escritorios y sillas, arreglo de humedad y pintura general y en la fachada lavado de ladrillos y posterior sellado. Estado: Pasa a mantenimiento

Gimnasio Sala De Jovenes: Por la necesidad de liberar el espacio para realizar ejercicios y la falta de espacio de guardado de los implementos se propone y se aprueba la propuesta de reacondicionar el depósito para el guardado de los implementos. Se plantea la colación de cielorraso para ocultar el cableado eléctrico, colocación del cerramiento de Durlock para ocultar el cableado del tablero, cambio de pintura y se unifica el ambiente desmontando la mampara.
Se propone el cambio total de aberturas en el gimnasio. Estado: Pasa a mantenimiento.

Pci Parrillas Surubi`I: En Surubí´i cuenta con total de 7 parrillas externas y 11 quinchos.
Se propone la colocación de baldes de arena en las parrillas externas para la prevención contra incendio y la colocación de extintores para los quinchos que aún no cuentan con los mismos.

Asientos En Graderia Tenis: Por pedido de la subcomisión de tenis se propone la colocación de asientos en la gradería de tenis. En total suma 408 asientos con el monto aproximado de 26.724.000gs.

Driving Range Golf: Se propone la construcción del Driving Range Golf en el edificio de

Estacionamiento 6°A. Estado: Paso a Construcciones

Basurero Para Reciclaje: Se aprobó la colocación de basureros en 7 puntos ubicados estratégicamente. Cada conjunto de Basureros Ecológicos se divide en 4 basureros separados por colores y nombres para identificar fácilmente. Se optó por el diseño de los basureros existentes para poder reutilizar y adaptar a la propuesta. Estado: Ejecutado.

Ducha Piscina Central: Se propone alzar el muro a 2.10m, colocar el piso tipo Deck, cambiar las duchas y un revestimiento color Gris Cemento. Se aprobó. Estado: Pasó a Mantenimiento.

Oficina De Mantenimiento: Se propone en Planta Baja espacios para talleres y depósitos y en Planta Alta la oficina. Se aprueba la propuesta de adaptar la Ex Peluquería en oficina de mantenimiento. Estado: Pasó a Construcciones

Pórtico mcal. López: Se realizaron ajustes del Proyecto realizado por la Arq. Tona Zarza en 2013. Se propuso una estructura más liviana y fue aprobado. Se aprobó PRESUPUESTO DE HONORARIOS PROFESIONALES de la Arq. Petrona Zarza de Ruggero Estudio Ruggero –Zarza, POR PROYECTO **Ejecutivo Y Direccion De Obra. Estado:** Desarrollo de proyecto En Ejecución – Entrega Final De Proyecto Ejecutivo. FECHA: 13/02/2022 22. BAÑOS GRAN BAR Se propuso la remodelación completa de los Baños. Cambio de Azulejos, se completan hasta el techo, cambio de piso, de cañerías, de artefactos, colocación de cielorraso, cambio de espejos, de marcos de las aberturas, instalación AA, cambio de extractores, de mesada de granito, de bachas y griferías. Monto: 278.713.550Gs. Estado: Pasó a Construcciones.

Galpón: Se propone la ampliación del galpón en Sede Surubi'i para el guardado bajo techo de la fumigadora, la extensión del techo metálico, de aproximadamente 77m2. Estado: Ejecutado por Construcciones.
Mueble Para Sauna Crc: Por pedido de la subcomisión de sauna damas se realiza pedido del mueble para recepción en área de Sauna CRC. Debe contar con un mueble para anotar el registro de entrega de artículos y un mueble de guardado con llave.

Comisión De Planificación Arquitectónica: Se aprueba la propuesta de 2 muebles, 1 mueble de recepción con cajonera móvil y 1 mueble de guardado con llave para guardar las toallas y otros elementos que sean necesarios. Estado: Ejecutado
Pergolado Hoyo 19: Se propuso la instalación de una pérgola metálica en la explanada del Hoyo 19, que consiste en una estructura metálica con media sombra. El monto aprobado en Directiva es de: 59.624.000Gs. Estado: Pasó a Construcciones.

Salón Cincuentenario: Se propuso y se aprobó compartimentar los espacios que se encuentran al costado derecho desde el acceso de la recepción, de modo a aprovechar la División espacial que se encuentra en ese sector. Estado: Pasó a Construcciones

Parquecito Infantil: Se propuso la colocación del césped sintético directamente sobre la tierra compactada para que permita la permeabilidad del agua de la lluvia y el impacto sea menor en la caída, así como ubicar 6 areneros de 1,50 aproximadamente con tapas para protección. De esta manera podemos evitar la proliferación de los insectos y gatos, posibilitando brindar mayor seguridad e higiene a los niños. El monto aprox. De inversión es de 51.500.000Gs. Estado: Realizado el pedido de areneros.

Fachada Explanada/Quincho – Sede Surubi'i: Se propone el cambio de diseño de Fachada con molduras perimetrales superiores, zócalos en pilares principales y el revoque de mampostería y pilares de acceso, así como la terminación con enduido y pintura a latex Suvinil en mamposterías, zócalos y molduras. Estado: Obra en Ejecución.

Estacionamiento Surubi'i: Se propone el diseño del Estacionamiento de la Sede Surubi'i con el piso tipo paver con cordón de hormigón y un cantero bajo como tope para los vehículos. Con un presupuesto aproximado de 77.977.500 Gs. IVA incluido. Se aprobó previa presentación de presupuesto.

Boxes De Vestuario Gimnasio Damas Surubi'i: Se proponen 2 boxes más, de medida 1,20x1,50, para vestuarios de Damas del Gimnasio, utilizando los materiales iguales a los ya existentes, mampara de granito y vidrio templado, se reutilizarán los percheros y bancos existentes, con un presupuesto aproximado de gs. 9.940.700. Se aprobaron los trabajos con un monto aproximado de Gs. 7.884.375. IVA INCLUIDO. Estado: En Ejecución

IX. COMISIÓN DE CONSTRUCCIONES

Presidente:
Ing. Carlos Jorge Gomez Nuñez
Miembros:
Mauricio Gimenez
Ruben Irala
Alfredo Angulo
Carlos Saldivar

Obras ejecutadas: Provisión y colocación de red en SUM para pista de patinaje: proveedor a cargo de la ejecución del trabajo: Edgar Emilio Duarte, culminado en agosto/2021, inversión total: GS. 5.300.000.-

Desmote, Traslado y colocación de pantalla led a la sede de surubi-í: proveedor a cargo de la ejecución del trabajo: Fidel Frutos, inversión total Gs. 5.350.000. Colocación de techo: proveedor a cargo de la ejecución del trabajo: Herrería Ughelli, inversión total Gs. 3.800.000, culminado en setiembre 2021. –

Construcción de techo en taller/ depósito en surubi-í: proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Guido Arce Zuzulich inversión Total Gs. 40.950.000 y un adicional de Gs. 1.100.000. culminado en octubre de 2021.-

Reparación de piscina en sede central: Proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Contepar S.R.L, inversión total Gs. 69.906.474 y un adicional de Gs. 4.477.000, culminado en octubre 2021.-

Reparación de piscina de niños sede de surubi-í. Proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos Contepar S.R.L, Inversión total: Gs. 66.599.500 y un adicional de Gs. 14.143.690, culminado en octubre 2021.-

Servicios topográficos para playa – sede de surubi-í: proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Ricardo Codas, inversión total Gs. 21.450.000, culminado de octubre 2021.-

Pádel sede central (3 canchas): proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Sport Business, inversión total Gs. 452.489.350, culminado marzo 2022.-

Pádel sede surubi-í (3 canchas): proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Sport Business, inversión total Gs. 363.371.000, culminado marzo 2022.-

Explanada quincho surubi-í: proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Contepar S.R.L, inversión total: Gs. 209.447.510, culminado febrero 2022.-

Reparación de Muro de Tee salida del 18: proveedor a cargo de la ejecución de los trabajos: Contepar S.R.L, inversión total el monto final está sujeto a aprobación en acta de comisión directiva del jueves 10/02/2022, culminado en enero 2022.-

X. COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Presidente: Margarita Appleyard
Presidente: Carlos Miguel Alfaro
Vicepresidente: Reinaldo Canale
Miembro: Amelia Bobadilla

Trabajos Realizados En La Sede Central

Abril: Explanada del SOPU; Reemplazo de pisos rotos Canchas de tenis del 1 al 6, Modificación de la estructura metálica existente y colocación de media sombra Centro recreativo, Fabricación de escritorios para vestuarios Gran Bar, Reparaciones varias de muebles, Instalación de artefactos de iluminación Salón 3, Enduido y pintura 18 de abril, Aislación de losa, Reparacion de humedad y pintura Veteranos, Reparación de fisura, Pintura de fachada Vestuario tenis, Reparación de bancos, Reparación de muebles, Oficina de tenis, Reparación de humedad y revoque, Aislación de losa y modificación de desagüe pluvial, Enduido y pintura Canchas de tenis, Pintura de muros y gradas Canchas de futbol, Fabricación y pintura de mesa metálica Depósito Venezuela, Pintura de chapas en fachada Estacionamiento de motos, Retiro de materiales en desuso, Reparacion de puerta metálica Sauna Caballeros. Reparación de parasoles Sector de cantina tenis, Reparación de revestimiento Sectores varios, Reparacion de banquitos, Pintura de tapas de registros y rejillas, Reemplazo de baldosas de canto rodado, Reparación de tejas, Colocación de bases de hormigón de señalética.
Mayo: Terraza de administración, Pintura de caños de PCI Vestuario del Tenis damas, Colocación de cielorraso en acceso Vestuario del Tacuara, Retiro, provisión y colocación de techo de poligal del vestuario Gerencia General, Reparación de mueble, Cancha 2, Pintura Sector piscina, Pintura de sombrillas y soportes metálicos Pasillo de Servicio, Reparaciones varias (colocación de azulejos y reparación de fisuras) Accesos, Instalación de lavamanos de acero inoxidable Sectores varios, Pintura de artefactos de iluminación (gaviotas),Reemplazo de baldosas de canto rodado, Pintura de rejillas Canchas de tenis del 1 al 6, Modificación de la estructura metálica existente y colocación de media sombra Sector Plazoleta, Destronque de plantas, Reemplazo de baldosas rotas.
Junio: Edificio de estacionamiento, Instalación de carteles Explanada Sopu, Reemplazo de baldosas de piedra en escalones Depósitos de Gastronomía, Reparación de Filtración de humedad: - Aislación de cerramientos verticales - Provisión y colocación de azulejos - Enduido y pintura - Reparación de puerta Pasillo de servicio, Pintura de puertas metálicas de salas técnicas
Polideportivo, Pintura de paredes Sauna caballeros, Lijado y pintura de mesada de madera, Colocación de piedras en ducha de piscina planta alta, Desmonte de espejo y mesada, Pintura de Sala de relax en planta alta, Reparacion de puerta corrediza, Reemplazo de posapies de madera Vestuario Tacuaral, Enduido y pintura, Cambio de tapas de inodoro, Pintura de fachada Sector gimnasio, Reparacion de piso de canto rodado Sector de tenis, Pintura de graderías Sector tacuaral, Reparacion de piso de canto rodado Sectores varios, Pintura de cordones, Reemplazo de baldosas de canto rodado
Agosto: Canchas de futbol, Reemplazo de techo de poligal, Reparación de arco, Instalación de tejido de protección en cancha 3 Canchas de futbol, Reemplazo de techo de poligal Galería Fundadores - Gran Bar, Pintura de paredes,Pintura de tejuelitas, Explanada del quincho central, Reparación de baldosas Estacionamiento Heisecke, Reparación de rampas Oficina de tenis, Cambio de frenos Parque infantil, Cargado de arena Piscina central, Limpieza y pintura de salas técnicas, Retiro de escombros Polideportivo, Colocación de canaletas y cumbreras en techo de chapa Timba caballeros, Reparación de mesas, Pintura, Cambio de canaleta, Reemplazo de baldosas de canto rodado, Reparación de tapa de registro, Reparacion de mesas Salón 2, Desmonte y colocación de cielorraso Sauna caballeros, Pintura en sectores varios Sector de Quincho central, Reparación de rejas protectoras de arboles Sector de Tenis, Reparación de banquitos, Pintura de pasillo, Colocación de cintas antideslizantes, Reparación de baldosas, Eliminación de nido de termitas y colocación de barrera química, Instalación de lavapiés en accesos de vestuario
Sectores varios, Reparación de adoquinado Sub- suelo, Pintura de oficinas y pasillo.

Setiembre: 18 de abril - Sala de reuniones, Trabajos de pintura Acceso Heisecke, Reparación de Fisura, Reparacion de canto Rodado en acceso Centro Recreativo, Reparación de piso Canchas de futbol, Reparación de bancos Edificio principal, Pintura de tanque superior, Reparación de explanada, Trabajos de pintura y ordenamiento de sala técnica (tableros y chillers), Pintura en Galería Planta Alta, Reemplazo de tejas Gran Bar, Reemplazo de puerta de muebles Pizzeria, Reparación de tatakua Portería Venezuela, Reparación de cañería Polideportivo, Pintura de aros de basket y soportes Salón 2, Instalación de cielorraso y pintura

Sector Tenis, Pintura de muro Sector Gimnasio, Reparación de puerta de blindex, Pintura de fachada y cantero, Cambio de duchas en vestuario Sector de tenis, Reemplazo de rejillas , Pintura de lavamanos Sector de timba caballeros y canasteras, Reparación de mesas, Pintura Sector veteranos, Pintura de pasillo de servicios Sectores varios, Reparación de pisos y adoquinado, Reemplazo de rejillas, Reparación de bancos Reemplazo de pisos de vereda y canto rodado, Pintura de canteros, cordones y registros

Octubre: Acceso España, Reparación de poste de iluminación Acceso Heisecke, Reparación de piso de canto rodado Acceso Santiviago, Reparación de rampa metálica Callejón Santiviago, Reparación de boca de tormenta, Reparación de pavimento Cocina Central, Reemplazo de azulejos, Explanada Sopu, Cambio de piso roto Galería Gran Bar, Enduido y pintura Piscina Central, Pintura de piso atérmico, Reemplazo de duchas Recepción, Instalación de muebles Vestuario tacuaral, Pintura interior Vestuario piscina damas, Pintura de muebles Sala de piano, Pintura interior Sector Deportes, Pintura de arcos Sector Gimnasio, Cambio de duchas en vestuario, Reemplazo de frenos Sector canasteras, Reparación de mesas Sector de tenis, Reubicación de canilla en cancha, Reparación de gradas Sectores varios, Reparación de bancos, Reparación de canto rodado, Pintura de canteros, Reemplazo de piso de vereda, Pintura de lavamanos, Cambio de frenos

Noviembre: Galería explanada SOPU, Pintura de paredes Salón Veteranos, Aislación de techo Sauna caballeros. Instalación de Lavapiés, Reparación de puerta de pino, Reparación de cerradura de cajón Escaleras de administración, presidencia y cincuentenario, Limpieza de guarda alfombras Canchas de Futbol Colocación de colchonetas, Colocación de red, Cambio de canilla de bebedero Oficina de deportes, Reparación de mueble Parque infantil, Colocación de colchonetas Piscina niños, Patinado de azulejos Sectores varios, Reparación de baranda, Reparación de pisos.

Diciembre: Acceso Mcal López, Pintura Acceso Brugman, Retiro de escombros Acceso Heisecke

Desmonte de techo y pintura de estructura metálica Acceso de servicio Veteranos, Colocación de cinta antideslizante Acceso a RRHH, Reparación de gradas Baño Sopu, Reemplazo de dispenser de jabon de mesada, Pintura interior Cancha 2, Reparación de rejas metálicas, Retiro, reparación y pintura de arcos de futbol Centro Recreativo, Reparación e instalación de escalera, Pintura de pergolado, Reparación de Sala de masajes Cocina central Reparación de soportes de mesa Deportes, Trabajos de herreria y pintura de jaula Depósito de piscina, Reemplazo de baldosas de canto rodado Depósito de pizzeria, Pintura interior, Colocación de repisa Galería de vestuario de pileta, Pintura de maderamen y tejuelitas Gerencia General, Instalación de pizarra de corcho Gimnasio ex rampa, Pintura exterior Pintura de bancos de madera, Pintura de barras para pesas Fuente Mapa, Reparación de soporte de hierro

Explanada Sopu, Reemplazo de baldosas de piedra Estacionamiento nivel 6ª, Marcación para el Golf Parque infantil, Colocación de colchonetas, Reparación de juegos Piscina niños, Instalación para alimentación de agua, Reparación y patinado de azulejos, Reparación de juegos, Carga de Arena Portería base, Retiro de residuos Polideportivo, Reparación de Cenefa Oficina de gastronomía, Instalación de termocalefon Restaurant Cincuentenario, Reparación de muebles Sector gimnasio, Reparación de baranda de acero inoxidable Vestuario de piscina niños, Reparación de mingitorio Vestuario de gimnasio caballeros, Desmonte de divisoria de boxes y colocación de azulejos, Colocación de baldosas caladas Vestuario tacuaral, Reparación de lámpara, Reemplazo de baldosas caladas Sauna Caballeros, Limpieza de rejillas, Reparación de puerta de blindex. Salón Pérez Uribe, Reemplazo de tejas rotas Salón Veteranos, Pintura interior, Pintura de pasillo de servicio Sector de deportes, Reparación de arcos de futbol de niños Sector Gimnasio, Pintura de bordes, Reparación de viga, Retiro de carteles de auspiciantes Sector Tenis, Reparación de poste de iluminación, Reparación de baranda de acero inoxidable Sector de pizzeria, Pintura de baranda Sectores varios, Reparación de pisos y canteros, Reparación de bancos, Reparación de baranda de acero inoxidable Reparación de Canto Rodado, Pintura de canteros, Reparación de mesa, Retiro de residuos

IX. COMISIÓN DE COMUNICACIÓN

Presidente:
Jorge Raul Leoz Berthomier
Vicepresidente:
Carlos Miguel Alfaro
Miembro:
Luis Andrada Pasmor
La Comisión de Comunicación y el Departamento de Comunicación trabajan en tres grandes áreas del club: revista, comunicación y marketing.

El Departamento de Comunicación y Marketing está integrado por: Supervisora, dos asistentes, un diseñador gráfico. Para la revista se cuenta con un equipo integrado por: coordinadora de diseño y contenido, una correctora ortográfica, un periodista y un fotógrafo.
Revista:
Se prepararon las ediciones que se publicaron en la página web del Club www.clubcentenario.org.py y se dieron a conocer a los socios a través de las redes sociales y lista de difusión de WhatsApp. Tres ediciones se imprimieron para entregar a los socios vitalicios.

Edición 323 – enero y febrero 2021
Edición 324 – marzo 2021
Edición 325 – abril 2021 (impresa)

Edición 326 – mayo y junio 2021
Edición 327 – julio 2021
Edición 328 – agosto 2021 (impresa)
Edición 329 – setiembre 2021
Edición 330 – octubre 2021
Edición 331 – noviembre 2021
Edición 332 – diciembre 2021 (impresa)

Comunicación y Plataforma digital:
La Comisión y el Departamento trabajaron para la difusión de todos los eventos, torneos, las actividades y resoluciones, preparando los afiches e imágenes para la difusión.

Se mantiene una comunicación entre las partes: Comisión y Dpto. de Comunicación, Comisión Directiva, comisiones, subcomisiones y gerencias para preparar los comunicados en tiempo y forma correspondientes.

Preparación de diseños y adaptaciones para todos los medios de comunicación que tiene el Club, y así lograr que los avisos lleguen a la mayor cantidad posible de socios.

Comunicación constante con los socios, respondiendo a consultas, sugerencias y reclamos. Se actualizan las comunicaciones y la página web a medida que se realizan eventos, entre otros datos.

Los canales de Comunicación que posee el Club son:

Página Web con chat online: www.clubcentenario.org.py
Redes sociales: Facebook, Instagram. Con el nombre y escudo oficial del Club Centenario.
Mensajes vía WhatsApp, lista de difusión (0986 658 500).
Mail institucional: info@clubcentenario.org.py
Instalaciones del Club: pantallas led y televisores con videos que muestran afiches de los eventos y comunicados.
Manual de Marca e Imagen Institucional, la Comisión y el Departamento se encargan de velar por el buen uso e implementación del Manual, trabajando en forma conjunta con las demás comisiones y los departamentos afectados.
Cartelería: diseño y confección de carteles, señaléticas, etc.

Marketing: La Comisión y el Departamento están en contacto permanente con los auspiciantes institucionales del Club, a medida que se permitió la organización de torneos y eventos, se fueron realizando de acuerdo a los contratos y adendas vigentes, para el cumplimiento de ambas partes (club y auspiciante).

La Comisión y el Departamento acompañaron de cerca las actividades organizadas por las diferentes Comisiones y Subcomisiones, obteniendo auspicios, catering, degustaciones, entregas de trofeos, premios para ganadores y obsequios para sorteos; lo cual también significó un aporte y ahorro en gastos para el Club. Se trabajó con otras empresas que auspiciaron eventos y torneos puntuales como las colonias de niños, maratones de gimnasio; torneos de golf, tenis, vóley, cenas temáticas, etc.

La Comisión de Comunicación y el Departamento de Comunicación trabajan en tres grandes áreas del club: revista, comunicación y marketing.
El Departamento de Comunicación y Marketing está integrado por: Supervisora, dos asistentes, un diseñador gráfico. Para la revista se cuenta con un equipo integrado por: coordinadora de diseño y contenido, una correctora ortográfica, un periodista y un fotógrafo.
Revista:
Desde el mes de marzo 2020, con el cierre temporal del club debido a la pandemia y cuarentena aplicada por el gobierno nacional, se suspendió la impresión y distribución de la revista.
Se prepararon las ediciones que se publicaron en la página web del Club www.clubcentenario.org.py y se dieron a conocer a los socios a través de las redes sociales y lista de difusión de WhatsApp.
Edición 316 marzo / abril 2020
Edición 317 mayo / junio 2020
Edición 318 julio vitalicios 2020
Edición 319 agosto / septiembre 2020
Edición 320 octubre 2020

Las siguientes ediciones se imprimieron:
Edición 321 noviembre 2020
Edición 322 diciembre 2020
Comunicación y Plataforma digital:

La Comisión y el Departamento trabajaron durante todo este tiempo para que los socios reciban las noticias y actualizaciones de acuerdo a las diferentes etapas de la cuarentena, y cuando se habilitó el Club dando a conocer los datos de los sectores, con sus protocolos y horarios.
Se mantiene una comunicación entre las partes: Comisión y Dpto. de Comunicación, Comisión Directiva, comisiones y subcomisiones asesoras, gerencias y asesoría jurídica para conocer los alcances de los decretos emitidos por el MSPBS y preparar los comunicados para los socios en tiempo y forma correspondientes.
Preparación de diseños y adaptaciones para todos los medios de comunicación que tiene el Club, y así lograr que los avisos lleguen a la mayor cantidad posible de socios.
Comunicación constante con los socios, respondiendo a consultas e inquietudes. Se actualizan las comunicaciones y la página web a medida que se habilitan los sectores, se amplían los horarios, se realizan eventos, entre otros datos.
Desde el mes de mayo hasta el mes de noviembre se realizaron las grabaciones y ediciones de las clases de los profesores del gimnasio, que se publicaron a través de Facebook, de lunes a viernes, a las 09:00 y las 18:00.
Los canales de Comunicación que posee el Club son:

Página Web con chat online: www.clubcentenario.org.py
Redes sociales: Facebook, Instagram. Con el nombre y escudo oficial del Club Centenario.
Mensajes vía WhatsApp, lista de difusión (0986 658 500).
Mail institucional: info@clubcentenario.org.py
Podcast llamado Centerate: consisten en audios con los resúmenes semanales del calendario de actividades y avisos institucionales.
Instalaciones del Club: 2 pantallas led y televisores con videos que muestran afiches de los eventos y comunicados.
Manual de Marca e Imagen Institucional, la Comisión y el Departamento se encargan de velar por el buen uso e implementación del Manual, trabajando en forma conjunta con las demás comisiones y los departamentos afectados.

Cartelería: diseño y confección de carteles, señaléticas; para indicar en cada sector que se va habilitando: protocolos, cuidados sanitarios preventivos al COVID 19, horarios, circulación, reglamentos, etc.
Marketing:

La Comisión y el Departamento están en constante dialogo con los auspiciantes institucionales del Club, debido al cierre temporal del Club por la pandemia y cuarentena impuesta por el Gobierno Nacional, varias empresas auspiciantes solicitaron adendas de los contratos, para reanudarlos con los mismos términos, cuando se puedan realizar los eventos y torneos pautados. Por este motivo, no hay pendientes entre ambas partes, mientras están vigentes las adendas.

XI. SECRETARÍA GENERAL

SESIONES DE LA COMISIÓN DIRECTIVA

Durante el Ejercicio Social 2021 se han realizado 49 sesiones ordinarias de la Comisión Directiva.

La Secretaría General estudia permanentemente el contenido de las diferentes resoluciones adoptadas por las diferentes Comisiones y Subcomisiones, y organiza el Orden del Día de las sesiones de la Comisión Directiva, de forma tal que todas las decisiones y actos adoptados por los organismos del Club tengan un seguimiento.

NOTAS

Toda la comunicación escrita, externa e interna, es canalizada a través de notas o cartas administradas por la Secretaría General. En el Ejercicio fenecido se recibieron en Mesa de Entrada de la Secretaría General la cantidad de 195 notas, Esto da la pauta del considerable volumen del movimiento administrativo del Club.

LOCAL SOCIAL

Durante el último Ejercicio se han realizado en los diferentes salones del Club, eventos familiares (cumpleaños infantiles, bodas, cumpleaños de 15, cumpleaños de mayores, té de cumpleaños), eventos empresariales, benéficos y sin fines de lucro.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SOCIOS

MOVIMIENTO DE SOCIOS - EJERCICIO AÑO 2021

SOCIOS ACTIVOS
NUEVOS: 14 (Catorce)

CREDENCIAL (DIPLOMATICO): 07 (Siete)

HIJOS DE SOCIOS
ACTIVOS: 182 (Ciento ochenta y dos)

CONDICIONALES "A": 362 (Trecientos sesenta y dos)

NIETOS DE SOCIOS
ACTIVOS: 5 (Cinco)

INGRESO DIRECTO (DIVORCIADAS DE SOCIO)
ACTIVAS: 8 (Ocho)

PASE A OTRA CATEGORIA
DE ACTIVOS A VITALICIOS: 139 (Ciento treinta y nueve)
DE CONDICIONAL "A" A ACTIVOS: 365 (Trescientos sesenta y cinco)
VIUDAS – ART. 20° A VITALICIAS: 19 (Diecinueve)
VIUDAS – ART. 20° A ACTIVA: 10 (Diez)
VIUDAS – ART. 22° A VITALICIA: 14 (Catorce)
VIUDAS – ART. 22° A ACTIVA: 05 (Cinco)
DE EXONERADA DE PAGO A VITALICIA: 5 (Cinco)
DE ACTIVA A EXONERADA DE PAGOS (ART. 121º): 01 (Uno)
A ACTIVA (PLENA) – ART. 34º: 43 (Cuarenta y tres)
RECONSIDERACIÓN DE CESANTÍA (ART. 30°)
ACTIVOS Y CONDICIONALES: 124 (Ciento veinticuatro)
RECONSIDERACIÓN DE CESANTÍA (ART. 39°)
ACTIVOS Y CONDICIONALES: 1253 (Mil doscientos cincuenta y tres)
Observación: La cantidad de socios habilitados en el padrón, a la fecha de la Asamblea esta sujeta a variaciones.

SOCIOS FALLECIDOS DURANTE EL EJERCICIO AÑO 2021

Socio N°	Nombre	Categoría
1629/1	ADORNO ARTAZA, MIGUEL	Vitalicio
7316/1	ALBORNO BORDON, MARIA GRACIELA	Activo
1867/1	APPLEYARD HERRERO, RAUL LEONARDO	Vitalicio
3285/1	ARDISSONE NUNES, CARLOS HUGO	Activo
9029/1	ARESTIVO PLATE, ROSANNA	Activo
2382/1	BARREIRO NEGRETE, MIGUEL ANGEL	Vitalicio
5596/1	BATTILANA BRAVARD, RAUL	Activo
11115/1	BENITEZ ESTRAGO, MARTHA LILIAN	Activo
335/1	BERGUES LARREINEGABE, JOSE ANTONIO MIGUEL	Vitalicio
2107/1	BOBADILLA VALENZANO, JOSE IGNACIO	Vitalicio
1868/1	BOBEDA CORREA, LUIS ARMANDO	Vitalicio
3282/1	BOGARIN CIBILS, WALTER MANUEL	Vitalicio
5268/1	CARTES BRUYN, LUIS ALBERTO	Activo
8617/1	CASATI ALLEGRETTI, EDUARDO EUGENIO	Activo
4452/1	CATALDO FERNANDEZ, HUGO CESAR	Vitalicio
3374/1	CODAS JACQUET, MARCOS AURELIO	Vitalicio
4568/1	COSTA MARTI, DULCE MARIA MONSERRAT	Vitalicio
2094/1	COUCHONNAL CABALLERO, OSCAR EUGENIO	Vitalicio
2284/1	DE FILIPPIS NAVARRO, ULISES LUIS	Vitalicio
6010/1	DEL PUERTO SANCHEZ, CRISPIN	Vitalicio
3314/1	DIAZ ESCOBAR, MARIA G. VALENZUELA VDA.DE	Vitalicio
6511/1	EISSLER, KLAUS	Activo
5403/1	ENCISO PLANAS, CARLOS ALBERTO	Activo
10375/1	FERNANDEZ, MARIA FATIMA ADELAIDA	Activo
11621/1	FIANDRO MARTINEZ, NEMESIO RAMON	Activo
2150/1	FRANCO CROSKEY, CESAR L.	Vitalicio
3594/1	FRANCO TUBINO, JOSE RAMON	Vitalicio
17100/1	GARCIA GIMENEZ, ENRIQUE VIDAL	Vitalicio
1668/1	GILL PALEARI, JULIO CESAR	Vitalicio
4314/1	GIMENEZ VILLAREJO, JOSE ANTONIO	Activo
3063/1	GODOY CATALDO, JOSE MARIA	Vitalicio
2120/1	GONZALEZ LOPEZ, BENITO RAMON	Vitalicio
10841/1	GONZALEZ UGARTE, LUIS ALBERTO	Activo
5784/1	GUGGIARI BANKS, SEBASTIAN LORENZO	Vitalicio
3513/1	IRUN CROSKEY, JOAQUIN FERNANDO	Vitalicio
3520/1	JOHANNSEN LINDSTROM, VICTOR EMILIO	Vitalicio
7175/1	LARREINEGABE BENZA, MIGUEL	Activo
2049/1	LESME MARTINEZ, MATEO	Vitalicio
1859/1	LIMA MORRA, RICARDO ERNESTO	Vitalicio
2032/1	MACHAIN, LUIS RODRIGO	Vitalicio
9726/1	MARIN SAENZ VALIENTE FERREIRA, ESTEBAN MIGUEL	Activo
344/1	MARTINEZ, VICTOR MANUEL	Vitalicio
15145/1	MARTINEZ PEREZ, RODRIGO JUAN ANDRES	Activo

5585/1	MERELES CELAURO, ROSA ANDREA	Vitalicio
1737/1	MEZA PAEZ, ARNILDO AURELIO	Vitalicio
4251/1	MINGO ARCE, JORGE MATEO	Activo
2213/1	MONTI PEREZ, CESAR IGNACIO	Vitalicio
5156/1	MORENO CALCENA, LUCILA IRIBAS DE	Vitalicio
50311/1	MUSSI AYALA, ELISA	Vitalicio
2383/1	NASSER, TERESA ORTIGOZA VDA.DE	Vitalicio
7168/1	NETTO SISA, AUGUSTO	Activo
6218/1	NUÑEZ GAONA, JUAN BUENO	Vitalicio
6794/1	OSTERTAG RUTTIA, LEOPOLDO GUSTAVO	Activo
2805/1	PATIÑO SILVA, MANUEL MARIA	Activo
6079/1	PEREIRA SANTANDER, ANGEL ORLANDO	Vitalicio
945/1	PEREZ MARSAL, CAMILO	Vitalicio
7711/1	PEREZ NOGUES, LUIS FRANCISCO	Activo
2665/1	PEREZ SALDIVAR, JOSE LUIS	Vitalicio
1057/1	PEREZ STANCH, MERCEDES SALDIVAR VDA.DE	Viuda Fundador
9842/1	PETTENGILL CASTILLO, LUIS ALBERTO	Activo
824/1	RODRIGUEZ, NELIDA REIG VDA.DE	Vitalicio
884/1	RUBOD MARES, CARLOS ENRIQUE	Vitalicio
1800/1	SILVA ALONSO, RAUL	Vitalicio
11640/1	SOLJANCIC ALCARAZ, ALBERTO JOSE	Activo
3943/1	SOSA LEBRON, MIGUEL ANTONIO	Vitalicio
6514/1	TELESCA GUEX, MIGUEL ANGEL IGNACIO	Activo
1418/1	TORTORA TORALES, RAUL MANUEL	Vitalicio
4948/1	TROCHE GALEANO, BERNARDO ESPIRIDION	Vitalicio
4557/1	VASCONSELLOS SPEZZINI, JAVIER	Activo
6362/1	VERA BENITEZ, JOSE EFRAIN	Vitalicio
317/1	VERA VIERCI, VICTOR RAUL MANUEL	Vitalicio
5061/1	VERA ZARZA, PEDRO JAVIER A.	Vitalicio
2460/1	VIERCI CASACCIA, MARTIN SANTIAGO	Vitalicio
12859/1	WEILER GUERRA, KURT ALEXANDER	Activo
405/1	ZANOTTI CAVAZZONI, MARIA ANGELICA RIERA VDA.DE	Vitalicio
6249/1	ZAVALA , MABEL SERRATI VDA.DE	Vitalicio

TOTAL DE SOCIOS FALLECIDOS: 76 (SETENTA Y SEIS)

XI.COMISIÓN DE SEGURIDAD

Presidente:
Luis María Yaryes Ruiz.
Vicepresidente:
José Abraham Kostianovsky Urizar.
Miembros:
Luis Agustín Blanco Macchi.
Paulo Enrique Bazan Diaz de Bedoya.
Osvaldo Ramón Osnaghi Doria.
Blas Fernando Turtola Calo.
William Wilka Tapiero.
Raúl Darío Gutiérrez España.
A nivel de seguridad, nos vimos obligados a modificar nuestro esquema de trabajo y/o cobertura.
Fue habilitado el ingreso de los socios al club para todos los sectores por todas las porterías, donde para el ingreso de estos se aplicaban el protocolo sanitario dictado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
La afluencia de gente se fue incrementado gradualmente como también las actividades que organizan las distintas comisiones y subcomisiones.
Se realizo un curso de capacitación de Conocimientos generales de Seguridad, dirigida al plantel de seguridad, dictado por instructores de la Policía Nacional.
Eventos del Club.
Se realizaron las coberturas en los distintos eventos:

- Carnaval: Se realizaron en 2 fiestas. La primera el 12 de enero con 118 ingresos y la segunda el 13 de enero con 87 ingresos.
- Día de los enamorados: 14 de febrero con 123 ingresos.
- Noche retro: 06 de marzo con 131 ingresos. Se realizo en la explanada del Quincho Central.
- Feria de vino y tango: 18 de septiembre con 259 ingresos. Se realizo en el SUM del Centro Recreativo Club Centenario.
- Día del niño: 15 de agosto con 250 ingresos. Se realizo en la sede central.
- Noche retro: 22 de octubre con 720 ingresos.
- Noche Italiana: 19 de noviembre con 443 ingresos.
- Que lindo volver a vernos: 27 de noviembre con 750 ingresos.
- Noche retro: 17 de diciembre con 250 ingresos.
- Año Nuevo 2022: 31 de diciembre con 1.044 ingresos.

Sistema de CCTV.
Actualmente se cuenta con los siguientes componentes instalados:

- Sede Central: 344 cámaras.
- Sede de Surubi-í: 32 cámaras.

Se adquirieron 20 unidades de radios nuevas de la marca MOTOROLA modelo VX-261. Las mismas fueron distribuidas entre la sede central y la sede de surubi-i.

Seguridad Laboral:
Simulacro de evaluación de personas: Con el acompañamiento de algunos miembros de la Brigada de Emergencias del Club, y de dos Técnicos SySO - Bomberos especialistas en Búsqueda y Rescate Urbano; participaron funcionarios de las siguientes áreas: Toda la parte administrativa de planta alta - de todas las oficinas; Biblioteca; Canasteras; Lavandería; Comedor del personal; Cocina Central; oficinas y depósitos de Mburicao; Gran Bar; Recepción; Recursos Humanos; Desarrollo; Asesoría; Contabilidad; Auditoría Interna y Externa. Participaron también activamente de este ejercicio práctico, algunos socios del Club que estaban en la Biblioteca, tenis y el Gran Bar. Estos ejercicios prácticos de concientización, de autoprotección, ya lo hemos realizado en seis oportunidades en distintos lugares del Club; para este año la intención es realizar en el nuevo edificio del CRC; y seguir practicando progresivamente hasta llegar a desarrollar estas actividades ya sin aviso, así a la vez dar por cumplido las disposiciones del Marco Normativo vigente y de la Ordenanza Municipal; siendo nuestro lema del brigadista: "Es mejor estar preparado para algo que nunca sucederá; a que suceda algo del cual no estemos preparados"

- Controles diarios de las acciones y condiciones seguras en toda actividad laboral.
- Se trabaja en la gestión de riesgos.

- Trabajos en coordinación con otras comisiones y subcomisiones del club.
- Se realizan prácticas del manejo de los diferentes extintores de incendio.
- Se realizan los procedimientos de actuación en casos de disparos de las sirenas de alarmas de incendio.
- Trabajo de inspección de seguridad humana.
- Se realizan simulacros de evacuación de personas con la colaboración de los Bomberos Voluntarios.
- Se realizan pruebas del caudal y presión de todas las bocas equipadas de incendio.
- Se realizaron evaluaciones de riesgos en la sede de Surubi-i.
- Adquisición de varios extintores de incendio de acuerdo con los nuevos riesgos identificados en varios sectores de la sede de Surubi-i.
- Inspección del estado en que se encuentran los tableros de distribución eléctrica.
- Solicitar el mantenimiento correctivo, preventivo o de urgencia.
- Se verifican las limpiezas semanales y mensuales de todas las chimeneas, campanas
- Se instalaron nuevos rociadores sprinklers dentro del salón Oscar Pérez Uribe.
- Se realizan cada año los exámenes médicos obligatorios de admisión y periódicos para todos los empleados del club.
- Instalar como hábito y mejoras de la calidad de vida.
- Se dan cada cierto tiempo charlas de inducción en lo que pueda fortalecer todo lo relacionado a la seguridad laboral, con personales internos y externos.
- Gestiones realizadas desde el departamento de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.
- Se encuentran realizando evaluaciones y análisis de riesgos de manera sectorizadas de manera a mitigar los riesgos de accidentes y que la estadía dentro del club se vuelva segura para el colaborador y los socios de la institución.
- Controles rigurosos mediante la implementación de planillas denominados “check-list” de manera a mitigar accidentes e incidentes.
- Check list de extintores.
- Check list de luces de emergencias.
- Check list de cajas BIE.
- Check list de puertas de emergencias.
- Check list de equipos de soldaduras.
- Check list de herramientas eléctricas.
- Check list de andamios.
- Check list de vehículos livianos.
- Se realizan recorridos de rutina de manera a darle acompañamiento a los distintos frentes de trabajos que se ejecutan diariamente en el club por personales de la institución y personal tercerizado cumpliendo con las normativas vigentes a nivel nacional.
- Desde el departamento de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional se informa que se iniciaron las gestiones correspondientes para la conformación del C.I.P.A. (comisión interna de prevención de accidente).
- Se realizaron mantenimientos anuales a los extintores que cuentan con vencimiento de diciembre 2021 y enero 2022, a la fecha se está trabajando de manera a sectorizar los vencimientos de los extintores.
- Se inicio el proceso de solicitud de mantenimiento y recarga de los extintores de tipo PQS, ECOLOGICOS, K, CO2 que cuentan con vencimiento en febrero y marzo.
- En conjunto con la Gerencia de Recursos Humanos en el área de desarrollo se está elaborando el cronograma de capacitación anual para el personal del club.
- Se está realizando el análisis por puesto de trabajos para los personales del área operativa de tal manera a que podamos proveerle los equipos de protecciones personales según lo dictado por el reglamento general técnico decreto 14.390/92.
- Se prevé para el año 2022 realizar controles del sistema de prevención contra incendios de manera rigurosa en base a lo que dicta la NFPA 25 y la ordenanza municipal de Asunción 468/14.

Enfermería.
Consultorio Médico
Registro Nº: 1.616.-
Médico y Regente: Dr. Hernán Pereira desde enero a agosto de 2021

Médico y Regente: Dr. Fabián Vargas Jacquet - Especialista en Medicina del Trabajo, de setiembre de 2021 hasta setiembre del 2022.
Médico: Dr. Ricardo Olmedo Cabral - Consultorio de lunes a viernes en la Sede Central y primer jueves del mes en la Sede Surubi-í.
Servicio Médicos de Emergencias y Urgencias Extra Hospitalarias: Epem Emergencias Médicas del Grupo Idem S.A.
Asistente Administrativo: Sra. Margarita Carrillo.
Horario de atención médica modificado:
Sede Central: de lunes a viernes de 12:30 a 15:30 horas.
Sede Surubi-í: primer jueves de cada mes, de 13:00 a 17:00 horas.

Servicio médico de emergencias y urgencias EPEM:
Cobertura Sede Central: de 06:00 a 00:00 de lunes a domingos.

Cobertura Sede Surubi-í: de 07:00 a 19:00 de lunes a domingos.

Área protegida con ambulancia al llamado: las 24:00 horas del día, los 365 días del año para ambas sedes.

Ambulancia extra hospitalaria fijas para los 6 (seis) eventos institucionales anuales.

Charlas:
- Curso de capacitación RCP y uso de DEA. Mes de Agosto.
- “Octubre Rosa” a cargo de los profesionales médicos del Club, para los colaboradores. Mes de Octubre.

Adquisiciones:
1 (un) Desfibrilador Philips Medical.
1 (una) Camilla plegable, patas rebatibles con respaldo.
2 (dos) Kit de saltos para ambulancias.
1 (un) Tanque de oxígeno de 6mp.

3 (tres) sábanas para camilla de la ambulancia.
2 (dos) muebles tipo armario, para cada móvil de ambulancia.
3 (tres) basureros metálicos para ambulancias.
1 (un) basurero metálico para consultorio.

Se implementa en el año:
- El uso del aerosol "Átomo" desinflamante y 1 (una) conservadora para transporte de hielo envuelto en papel film, para las distintas actividades deportivas.
- La entrega de golosinas para los niños que son asistidos.
- Registro informatizado detallado de las asistencias.
- Equipamiento del área de Tenis y CRC, con el DEA y balón de O2.

Gestiones en el MSP y BS:
- Verificación e inspección de las ambulancias para la aprobación y registro del expediente, con mesa de entrada Nº 2004/21
- Trámite de Renovación de habilitación, cambio de propietario y/o Representante legal, cambio de responsable técnico, ingreso de expediente según mesa de entrada Nº 72/22

Asistencias médicas:
Sede Central: 4.500 asistencias, promedio de 375 pacientes mensualmente.
Sede Surubi-í: 1.080 asistencias, promedio de 90 mensual.

Se incluyen las asistencias de los profesionales médicos en el Consultorio y los seguimientos. Ejemplo: casos Covid 19 en cuanto a aislamientos, resultados de hisopados, reposos, que éstos ameritan hasta el alta médica ocupacional del paciente.

XII. COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y REGLAMENTARIOS

Presidente:
Bruno Fiorio Carrizosa
Vicepresidente: Reinaldo Canale Sosa
Miembros:
Armin Echeguren
Cadem Huespe
Marina Soledad Soerensen
Pedro Gómez de la Fuente
Xavier Hamuy
Jean Sebastián Saavedra
Hagen Zarate

Conforme a las prescripciones contenidas en los Estatutos Sociales del Club, la Comisión de Asuntos Jurídicos y Reglamentarios ha prestado durante el último ejercicio asesoramiento jurídico integral a la Comisión Directiva con relación a las situaciones, circunstancias y cuestiones de orden y/o incidencia legal sometidas a su parecer y opinión entre las cuales podemos destacar:

Consulta Sobre Situaciones De Socios: La Comisión, conforme a las atribuciones que le confieren sus estatutos ha dictaminado sobre diversas situaciones y peticiones de los socios como ser: solicitudes de cambio de categoría, cambio de titularidad, peticiones de expedición de tarjeta de invitación especial para no socios, entre otros; teniendo en cuenta el Derecho Positivo nacional y las normas internas del Club, recomendando y sugiriendo las respectivas medidas y resoluciones pertinentes. -

Consulta De Comisiones: Asimismo durante el ejercicio 2021 la Comisión de Asuntos Jurídicos y Reglamentarios ha colaborado con la gestión de otras Comisiones evacuando las cuestiones sometidas a su consideración donde estuvieren comprometidos tanto el patrimonio como la responsabilidad civil y/o administrativa de la entidad, su Comisión Directiva y sus Socios. -

En este sentido, cada uno de los temas derivados a esta Comisión fueron analizados teniendo en cuenta las disposiciones establecidas en el Estatuto Social y las diferentes reglamentaciones vigentes en el Club, además de las normas vigentes a nivel nacional, todo ello sin perder de vista el interés y beneficios para la masa societaria en el Club. -

Protocolos Sanitarios: A raíz del estado de emergencia sanitaria declarada a nivel nacional a consecuencia de la pandemia generada por el COVID 19, la Asesoría Jurídica del Club en colaboración con otras áreas, ha trabajado en la confección de protocolos y procedimientos sanitarios con el objetivo de habilitar áreas y actividades en el Club de conformidad a las recomendaciones y medidas sanitarias dispuestas por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. -

Reglamentos Y Otros: Así también formó parte de las tareas de esta Comisión analizar las modificaciones y/o actualizaciones que las diferentes Comisiones insertan en los Reglamentos del Club; así como en ciertos casos elaborar reglamentos y/o documentos, los cuales se tornan necesarios a efecto de mantener la armonía en la convivencia de los socios y a su vez generar herramientas que permitan prestar un mejor servicio. -

En este sentido, con la finalidad de brindar un servicio más completo es que el Club ha suscripto un convenio con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) cuyo objetivo principal es el de mejorar las condiciones de empleo en el país y en consecuencia dicho programa brinda asesoría de manera gratuita a los Socios del Club en relación a la formalización del empleo domestico. -

XIV. COMISIÓN DE AYUDA SOCIAL

Presidente:
Carlos Miguel Alfaro
Miembros:
Gloria Moreno de Agüero
Amparo Pacielo
Fernando Barriocanal Monti
Manuel Echeguren
Angel Lid.

Recursos
Presupuesto autorizado – Ayuda Social 2021: Gs. 400.000.000
Pensionados y Donaciones: Gs. 109.000.000

La Comisión de Ayuda Social, como organismo auxiliar, especial y dependiente de la Comisión Directiva, enmarcada en el Estatuto Social, durante el presente ejercicio, ha desarrollado sus funciones con fines en el bien común y acción social exclusivamente, a través de programas de ayuda económicas.
En el transcurso de este ejercicio, 110 Socios Benefactores realizaron su aporte voluntario a quienes expresarnos nuestro sincero reconocimiento y gratitud.

Ayuda economica reembolsable, Al personal: En cuanto a otorgamiento de Prestamos reembolsable sin intereses, destinados a mejorar el nivel de vida de nuestros empleados, en cuanto a salud, ampliaciones, mejoras y equipamientos de viviendas, han sido favorecidos 66 funcionarios, cuyos casos fueron analizados y tomados los recaudos necesarios previstos en el Reglamento Vigente. En este rubro se desembolsó la suma de Gs. 422.734.160-

Pensiones pagadas, Ayuda Económica no reembolsable a Socios y funcionarios. La Comisión de Ayuda Social, ha estado presente para brindar apoyo en las situaciones difíciles a socios y funcionarios, para paliar sus necesidades a atreves de ayudas económicas no reembolsables; se ha brindado contención en casos de enfermedad, estudios médicos especializados, cirugías y adquisición de una silla de ruedas, entre otros, por valor de Gs. 118.591.818_

Estos propósitos fueron posibles mediante el valioso apoyo del Club mismo, de los distinguidos Socios Benefactores y del Banco Itaú.

CLUB CENTENARIO
BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 y 2020
(Expresados en Guaraníes)

	Nota	31.12.2021	31.12.2020
ACTIVOS			
Activos Corrientes			
Efectivo y equivalentes de efectivo	**B.1**	13.642.497.369	7.874.042.935
Inversiones temporales	**B.2**	7.358.883.498	6.505.813.231
Cuentas a cobrar comerciales	**B.3**	88.455.404	356.626.186
Inventarios	**B.4**	1.798.029.211	1.838.360.426
Otros créditos	**B.5**	1.268.271.703	1.739.321.001
Otros activos	**B.7**	131.328.405	275.151.711
Total activos corrientes		**24.287.465.590**	**18.589.315.490**
Activos no corrientes			
Bienes de uso, neto	**B.6**	283.296.011.242	286.755.256.296
Otros créditos	**B.5**	409.244.159	405.719.912
Otros activos	**B.7**	11.870.370	-
Activos intangiles		944.390.533	903.340.051
Total activos no corrientes		**284.661.516.304**	**288.064.316.259**
Total activos		**308.948.981.894**	**306.653.631.749**

Las Notas que acompañan forman parte integrante de estos estados financieros.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Leoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

CLUB CENTENARIO
BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 y 2020
(Expresados en Guaraníes)

	Nota	31.12.2021	31.12.2020
PASIVOS Y PATRIMONIO NETO			
Pasivos Corrientes			
Cuentas a pagar comerciales	**B.8**	1.963.150.280	3.775.940.550
Préstamos a corto plazo	**B.9**	4.716.325.187	1.111.502.653
Remuneraciones y cargas sociales a pagar		508.656.807	892.763.151
Retención IVA a Pagar		103.633.597	48.772.068
Provisiones		859.435.851	172.701.626
Otros pasivos	**B.10**	154.118.180	207.681.816
Total pasivos corrientes		**8.305.319.902**	**6.209.361.864**
Pasivos no corrientes			
Préstamos a largo plazo	**B.9**	11.592.214.384	19.364.236.034
Total pasivos no corrientes		**11.592.214.384**	**19.364.236.034**
Total pasivos		**19.897.534.286**	**25.573.597.898**
Patrimonio neto			
Reserva de revalúo		168.768.600.990	168.768.600.990
Excedentes acumulados		112.311.432.860	104.816.604.811
Excedente del ejercicio		7.971.413.758	7.494.828.048
Total patrimonio neto		**289.051.447.608**	**281.080.033.849**
Total pasivos y patrimonio neto		**308.948.981.894**	**306.653.631.749**

Las Notas que acompañan forman parte integrante de estos estados financieros.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Ileoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

CLUB CENTENARIO

ESTADO DE RESULTADOS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 y 2020

(Expresados en Guaraníes)

	Nota	31.12.2021	31.12.2020
Ingresos de cuotas sociales	**C.1**	38.121.662.048	34.610.710.202
Ingresos de cuotas de ingreso	**C.1**	9.503.382.493	6.532.951.804
Subtotal		**47.625.044.541**	**41.143.662.006**
Ingresos por auspicio	**C.1**	718.737.919	1.814.763.336
Ingresos de servicios	**C.1**	7.921.308.328	3.902.941.792
Costo de ventas de Servicios	**C.2**	(9.651.374.331)	(5.777.615.560)
Utilidad bruta		**46.613.716.457**	**41.083.751.574**
Gastos de eventos	**C.3**	(2.939.060.967)	(1.453.208.366)
Gastos administrativos y de Estructura	**C.4**	(32.484.918.490)	(30.648.279.330)
Ingresos y Gastos Operativos	**C.5**	706.714.739	595.786.616
Otros ingresos y egresos	**C.6**	640.645.016	9.938.955
Resultado operativo		**12.537.096.755**	**9.587.989.449**
Ingresos financieros - netos		410.195.346	840.556.625
Gastos financieros - netos		(4.942.524.119)	(2.956.332.507)
Diferencia de cambio sobre efectivo y equivalentes - neta		(33.354.226)	22.614.483
Subtotal		**(4.565.682.999)**	**(2.093.161.399)**
Impuesto a la renta		-	-
Excedente del Ejercicio		**7.971.413.758**	**7.494.828.048**

Las Notas que acompañan forman parte integrante de estos estados financieros.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Ileoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

CLUB CENTENARIO

ESTADO DE EVOLUCIÓN DEL PATRIMONIO NETO POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 y 2020

(Expresados en Guaraníes)

		Aporte de los Socios			Ganancias reservadas		
	Nota	**Patrimonio Social**	**Reserva de revalúo**	**Reserva de reavalúo técnico**	**Reserva legal**	**Excedentes acumulados**	**Total**
Saldo al 31 de diciembre de 2019		**-**	**79.651.102.621**	**89.117.498.369**	**-**	**104.816.604.811**	**273.585.205.801**
Revalúo de activos fijos		-	-	-	-	-	-
Resultado del ejercicio		-	-	-	-	7.494.828.048	7.494.828.048
Saldo al 31 de diciembre de 2020		**-**	**79.651.102.621**	**89.117.498.369**	**-**	**112.311.432.859**	**281.080.033.849**
Excedente del Ejercicio		-	-	-	-	7.971.413.758	7.971.413.758
Saldo al 31 de diciembre de 2021		**-**	**79.651.102.621**	**89.117.498.369**	**-**	**120.282.846.618**	**289.051.447.608**

Las Notas que acompañan forman parte integrante de estos estados financieros.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Lleoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

CLUB CENTENARIO
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021y 2020
(Expresados en Guaraníes)

	31.12.2021	31.12.2020
Flujo de efectivo de actividades operativas		
Cobranzas efectuadas a socios	56.479.697.934	47.453.438.371
Pagos efectuados a proveedores y empleados	(39.567.143.291)	(33.085.105.067)
Efectivo generado por las operaciones	**16.912.554.643**	**14.368.333.304**
Otros ingresos neto	1.407.095.183	1.239.565.999
Flujo neto de efectivo de actividades operativas	**18.319.649.826**	**15.607.899.303**
Flujo de efectivo de actividades de inversión		
Compra/Venta de Bienes de Uso	(2.854.759.147)	(12.984.913.007)
Inversiones a plazo fijo e Intereses cobrados	(553.358.785)	4.943.486.900
Flujo neto de efectivo de actividades de inversión	**(3.408.117.932)**	**(8.041.426.107)**
Flujo de efectivo de actividades de financiación		
Incremento (Disminución) de préstamos	(4.167.199.116)	(8.457.663.033)
Intereses pagados	(4.942.524.119)	(2.956.332.507)
Flujo neto de efectivo de actividades de financiación	**(9.109.723.235)**	**(11.413.995.540)**
(Disminución) Incremento neto de efectivo	**5.801.808.659**	**(3.847.522.344)**
Efecto de la Diferencia de Cambio sobre el saldo de efectivo	(33.354.226)	22.614.483
Efectivo o equivalente al principio del año	**7.874.042.935**	**11.698.950.797**
Efectivo o equivalente al final del año	**13.642.497.369**	**7.874.042.935**

Las Notas que acompañan forman parte integrante de estos estados financieros.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Ileoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES

AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

COMPARATIVO CON IGUAL PERÍODO DEL AÑO ANTERIOR

(Cifras Expresadas en guaraníes)

NOTA A – INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA ENTIDAD

A.1 – NATURALEZA JURÍDICA

El Club Centenario, fundado el 18 de abril de 1937, es una asociación civil con personería jurídica, de carácter social, cultural y deportivo, con patrimonio propio y sin propósito de lucro.
Los excedentes o superávit de cada ejercicio, si los hubiere, no serán devueltos o distribuidos directa o indirectamente entre sus asociados, sino aplicados al mantenimiento y a la realización de mejoras en las instalaciones sociales.
Fija su domicilio en la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, pero podrá establecer filiales en cualquier lugar de la República.

Son sus propósitos:

a) Estrechar los vínculos de amistad y solidaridad entre los asociados, cultivando en su máximo grado el espíritu de sociabilidad y cordialidad;
b) Realizar reuniones sociales periódicas y organizar actividades para sus asociados;
c) Organizar actividades para los niños y jóvenes socios de Club que posibiliten su desarrollo integral;
d) Fomentar las actividades culturales, artísticas, literarias y científicas;
e) Mantener una biblioteca, con publicaciones de interés general; pinacoteca, preferentemente con obras de autores nacionales y, una hemeroteca;
f) Estimular la práctica no profesional de los deportes en todas sus manifestaciones, para lo cual se construirán las instalaciones posibles y convenientes;
g) Mantener relaciones con las instituciones similares nacionales y extranjeras sobre la base de facilidades reciprocas; y
h) -Mejorar y ampliar las instalaciones y comodidades sociales.

A.2 – NÓMINA DE LA COMISIÓN DIRECTIVA

En Asamblea General Ordinaria de Socios realizada el 21 de marzo de 2021, fueron constituidas las siguientes autoridades:

Presidente:	**Jorge Raúl Leoz Berthomier**
Vice - Presidente:	**Carlos Miguel Alfaro Ortiz**
Secretario:	**Reinaldo Canale Sosa**
Pro- Secretario:	**Bruno Fiorio Carrizosa**
Tesorero:	**Felipa María Mersan Riera**
Pro-Tesorero:	**Reinaldo Canale Sosa**
Miembros Vocales:	**María de los Ángeles Moreno de Bravard**
	Carlos Jorge Gómez Núñez
	María Margarita Appleyard
	Rafael Aníbal Heisecke
	José Kostianosky Urizar
	Luis María Yaryes
Síndicos:	**Héctor Jorge Izaguirre González**
	Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella

NÓMINA DE GERENTES, SUPERVISORES, COORDINADORES Y ENCARGADOS DE ÁREAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021.-

Gerente General	David Amarilla
Gerencia de Administración y Finanzas	Romina Schiavo
Gerencia de Servicio al Socio	Rosaura Zapattini de Sosa
Jefe de Mantenimiento	Ana Belén Sánchez
Gerencia Surubi'i	Javier Green
Gerencia de RRHH	Marcia Álvarez
Gerencia de Tecnología	Omar Morales
Gerencia de Seguridad	Erlich Cabral
Supervisora de Eventos Sociales y Culturales	Raquel Benítez
Supervisor de Marketing y Comunicaciones	Ana Lía Vásquez
Supervisor de Deportes	Jose Miguel Duarte
Supervisor de Tenis	Milciades Castro, Amado Silva
Supervisor de Biblioteca	Gloria Fernández
Supervisor del Sauna Damas	Deysi Torales, Liz Caballero
Supervisor del Sauna Caballero	Nicolás Montanía
Supervisor de Servicios Gastronómicos	Pamela Da Rocha
Analistas de Cargos y Salarios	Porfirio Fernández
Jefa de Compras	Laura Méndez
Jefe de Contabilidad	Alexis Arias
Jefe de Tesorería	Marcos Correa
Jefe de Patrimonio	Adriana Martínez
Jefe de Almacenes	Hernán Patiño
Encargado Administrativo – Surubi'i	Carlos Barboza
Supervisor de mantenimiento Golf – Surubi'i	Julio Gómez
Supervisor de Taller Mecánico – Surubi'i	Pedro González Ortiz
Supervisor de Seguridad – Surubi'i	Gustavo Ramírez; German Martínez
Secretaria General - Presidencia	Cecilia Rocholl
Supervisor de Electricidad	Eder Delgado

El Club cuenta con un total de 292 personales que se encuentran bajo el régimen de seguro social IPS, profesionales contratados para sauna damas, caballeros, profesores y profesionales 158 personas.

A.3 – BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con Normas de Información Financiera, emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay.

A continuación, se resumen las políticas de contabilidad más significativas aplicadas por la Entidad:

Bases de contabilización: Los estados financieros se expresan en guaraníes y se han preparado sobre la base de costos históricos (excepto por la amortización de los activos fijos) y no reconocen en forma integral los efectos de la inflación sobre la situación patrimonial y financiera de la empresa, en los resultados de las operaciones y en sus flujos de efectivo, en atención a que la corrección monetaria no constituye una práctica contable aceptada en el Paraguay.
Según el índice general de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, la inflación en el año 2020 fue del 2,2% y en 2021 fue del 6,8%, respectivamente.

Moneda extranjera: Los activos y pasivos monetarios en moneda extranjera (en dólares estadounidenses) se valuaron a los tipos de cambio vigentes a la fecha de cierre de cada ejercicio USD 1 = Gs. 6.870,81 para el activo y USD 1 = Gs 6.887,40 para el pasivo al 31 de diciembre de 2021, mientras que al 31 de diciembre de 2020 fue USD 1 = Gs. 6.891,96 para el activo y USD 1 = Gs. Gs. 6.941,65 para el pasivo. Las diferencias de cambio han sido imputadas a los resultados de cada ejercicio.

Inventarios: Las existencias se valúan a su costo de adquisición, y se dan de baja de acuerdo con el criterio de valuación de precio promedio ponderado."

Propiedad, planta y equipo: Los bienes de uso son depreciados, de acuerdo con las disposiciones de la Ley 6380/19, utilizando el método lineal de acuerdo con las siguientes vidas útiles: Construcciones y

mejoras – urbanas y rurales: 30 años y 20% Valor Residual, Muebles y Equipos en Gral.: 5 años y 10% de Valor Residual, Útiles y Enseres: 2 años y 10% de Valor Residual, Equipos de informática: 2 años y 10% de Valor Residual, Instalaciones: 10 años y 20% de Valor Residual, Maquinarias e Implementos: 10 años y 20% de Valor Residual, Canos, Botes y demás Embarcaciones: 5 años y 10% de Valor Residual, Herramientas y Equipos: 5 años y 10% de Valor Residual, Rodados: 5 años.

El costo de las mejoras que extienden la vida útil de los bienes o aumentan su capacidad productiva es imputado a las cuentas respectivas del activo. Los gastos de mantenimiento son cargados a resultados.

Los bienes de uso serán revaluados, en concordancia a las disposiciones de la Ley 6380/19, utilizando los coeficientes que reflejan la inflación en el país y que establezca el Poder Ejecutivo por decreto.

Las Propiedades: El Club ha adoptado el criterio de valuar los terrenos sobre la base de tasaciones, de tasadores independientes. La última tasación fue practicada en fecha 21 de Setiembre de 2001.Dicho valor se revalúa si la ley en vigencia lo permite.

Obras de arte: El valor asignado a estos bienes surge de las tasaciones realizadas por un experto. La última actualización fue realizada en fecha 30 de junio de 2004. Estos bienes no se revalúan ni se deprecian. El costo de las restauraciones realizadas a dichos bienes se incorpora al valor de origen de estos.

Obras Literarias: Los libros de la biblioteca son valuados a su costo histórico de adquisición y no son revaluados ni depreciados.

Otros Bienes: Los demás bienes que componen el activo fijo están valuados a su costo histórico de adquisición y han sido depreciados y amortizados según resoluciones de la SET.

Ejercicio

Los presentes estados financieros abarcan el periodo comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2021.

NOTA B – INFORMACIÓN REFERENTE A LOS ACTIVOS Y PASIVOS

B.1 – EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Los saldos de efectivo y equivalentes de efectivo se componen de la siguiente forma:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Caja y Fondo Fijo		
Fondo Fijo - General	29.353.046	24.955.889
Cajas - General	55.773.960	27.029.000
Subtotales	**85.127.006**	**51.984.889**
Bancos		
Banco Itau S.A. - Cta. Cte. Gs.	13.469.691.249	7.648.854.958
Banco Itau S.A. - Cta. Cte. UDS.	87.679.114	173.203.088
Subtotales	**13.557.370.363**	**7.822.058.046**
Totales	**13.642.497.369**	**7.874.042.935**

B.2 – INVERSIONES

Las colocaciones que posee el Club se componen de la siguiente manera:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Corrientes		
Sudameris C.D.A. Moneda Local	1.000.000.000	1.000.000.000
Banco Familiarl C.D.A. Moneda Local	1.000.000.000	1.000.000.000
Banco Atlas C.D.A. Moneda Local	1.000.000.000	500.000.000
Banco Basa C.D.A. Moneda Local Ii	1.000.000.000	500.000.000
Bancop C.D.A. Moneda Local	1.000.000.000	500.000.000
Banco Regional C.D.A. Moneda Extranjera	686.383.000	689.196.000
Sudameris C.D.A. Moneda Local Ii	500.000.000	-
Intereses a Cobrar	472.211.980	426.263.603
Bbva C.D.A. Moneda Local	-	1.000.000.000
Bbva C.D.A. Moneda Local Ii	-	500.000.000
Banco Basa C.D.A. Moneda Local	-	500.000.000
Intereses a Devengar	(299.711.482)	(109.646.372)
Totales	**7.358.883.498**	**6.505.813.231**

B.3 – CUENTAS A COBRAR COMERCIALES

Las cuentas para cobrar comerciales que posee el Club se componen como sigue:

Descripción		31.12.2021	31.12.2020
Publicidad por Canje	**B.3.3**	42.189.368	77.332.245
Tarj. Afinidad A Cobrar		29.663.890	41.264.398
Deudores Varios		16.713.949	126.926.326
Publicidad Revista a Cobrar	**B.3.1**	15.020.800	74.236.591
Concesionarios	**B.3.4**	1.875.388	15.968.837
Sponsor a Cobrar	**B.3.2**	-	37.905.780
Previsiones Varias		(17.007.991)	(17.007.991)
Totales		**88.455.404**	**356.626.186**

B.3.1 – PUBLICIDAD REVISTA A COBRAR

Los saldos de esta cuenta se componen de la siguiente manera:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Servicios Medicos Migone	6.400.000	23.125.000
Farma S.A.	5.120.800	28.000.000
Biederman S.A.	3.500.000	-
Aseguradora del Este S.A.	-	6.300.000
Banco Itau S.A.	-	11.000.000
Colegio SEK	-	4.165.000
Maria Weber Rios	-	1.646.590
Subtotales	**15.020.800**	**74.236.591**

B.3.2 – SPONSOR A COBRAR

Los sponsors tienen un saldo compuesto de la siguiente manera:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Distribuidora del Paraguay S.R.L.	-	37.905.780
Subtotales	**-**	**37.905.780**

B.3.3 – PUBLICIDAD POR CANJE

A continuación, la composición de la cuenta Publicidad por Canje:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Optima S.A.	42.189.368	42.564.745
Compañía Panamericana de Servicios	-	25.000.000
Pro Riego S.R.L.	-	7.500.000
Rochester Laboratorio Color S.A.	-	2.267.500
Subtotales	**42.189.368**	**77.332.245**

B.3.4 – CONCESIONARIAS

A continuación, la composición de los saldos de la cuenta: al 31 de diciembre de 2021:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Mburicao S.A.	1.875.388	-
Telepiza Paraguay S.A.	-	15.968.837
Totales	**1.875.388**	**15.968.837**

B.4 – INVENTARIOS

Los inventarios están compuestos de la siguiente manera:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Materiales de Construcción	299.528.835	281.602.375
Materiales Eléctricos	281.105.174	274.526.815
Peluquería	229.936.006	223.479.389
Materiales de Plomería	214.370.969	203.027.777
Otros Materiales en Deposito	137.679.902	189.572.650
Accesorios e Insumos para Computadora	89.176.423	68.526.499
Materiales de Pintura	81.913.844	54.068.404
Artículos de Limpieza	76.076.998	53.730.156
Materiales Repuestos	72.472.168	61.598.896
Materiales de Jardinería	72.314.020	96.158.686
Distintivos y Medallas	67.703.402	114.972.351
Perfumería	38.530.658	44.003.668
Saunas	31.353.540	51.794.803
Útiles y Papelerías	25.441.727	29.120.693
Impresos	24.707.346	25.625.746
Combustibles - Nafta	23.977.787	26.416.837
Herramientas	13.005.986	9.353.923
Farmacia	6.232.586	12.151.933
Combustibles - Diesel	5.169.291	7.643.345
Mercaderia en transito	4.613.150	-
Tarjetas	2.140.080	4.866.272
Articulos para Tiro	317.501	5.685.299
Manicura y Pedicuro	261.818	433.909
Totales	**1.798.029.211**	**1.838.360.426**

B.5 – OTROS CRÉDITOS

Los otros créditos corrientes y no corrientes se detallan como sigue:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Retención IVA	513.536.115	602.010.314
Anticipo para Profesionales	305.547.435	672.401.595
Ayuda Económica Reembol. Al Personal	273.858.109	215.173.002
Consorcio Bancard	100.889.500	51.499.000
Infonet	41.565.000	-
Anticipo al Personal	25.107.635	10.856.434
Otras Cuentas A Cobrar Al Personal	3.795.000	5.335.000
Servicios a cobrar a socios	3.008.909	2.442.668
Panal	720.000	169.000
Cabal	244.000	2.285.000
Dinelco	-	154.000
Impuesto al Valor Agregado - Crédito	-	176.994.988
Subtotales	**1.268.271.703**	**1.739.321.001**
No corrientes		
Retención Renta - Anterior	312.872.309	312.872.309
Retención Renta	96.371.850	92.847.603
Subtotales	**409.244.159**	**405.719.912**
Totales	**1.677.515.862**	**2.145.040.913**

B.6 – BIENES DE USO, NETO

Los saldos y movimientos de los bienes de uso de la Entidad al 31 de diciembre de 2021 fueron los siguientes:

Descripción de los bienes	Valores de origen				
	Saldos al inicio del período	Altas del período	Otros ajustes y reclasificaciones	Bajas del período	Saldos al cierre del período
Construcciones	139.096.662.142	448.718.242	44.915.435.266	-	184.460.815.650
Terrenos	131.718.342.369	-		-	131.718.342.369
Muebles y Equipos	7.581.841.115	246.455.166	-	-	7.828.296.280
Equipos de Informática	3.307.072.641	151.164.981	-	-	3.458.237.622
Maquinarias	23.616.726.827	540.995.928	-	-	24.157.722.754
Rodados	1.779.127.617	20.346.667	-	-	1.799.474.284
Herramientas y Equipos	260.699.303	27.953.955	-	-	288.653.258
Instalaciones	1.505.945.300	-	-	-	1.505.945.300
Utiles y Enseres	74.027.944	-	-	-	74.027.944
Obras de Arte	2.005.052.901	-	-	-	2.005.052.901
Obras Literarias	667.737.075	10.629.030	-	-	678.366.105
Obras en Ejecución	44.915.435.266	1.016.416.989	(44.915.435.266)	-	1.016.416.989
Totales Ejercicio Actual	**356.538.646.931**	**2.462.680.957**	**-**	**-**	**359.001.327.888**
Total Ejercicio Anterior	**343.890.483.258**	**12.715.138.914**	**66.975.241**	**-**	**356.538.646.931**

Descripción de los bienes	Amortizaciones				Neto resultante
	Saldos al inicio del período	Depreciación del Periodo	Bajas del período	Saldos al cierre del período	
Construcciones	40.257.671.004	3.771.390.942	-	44.029.061.946	140.431.753.703
Terrenos	2.033.399.165	-	-	2.033.399.165	129.684.943.204
Muebles y Equipos	5.023.508.822	337.596.621	31.844.829	5.392.950.272	2.435.346.008
Equipos de Informática	2.377.132.818	348.282.683	5.046.367	2.730.461.867	727.775.754
Maquinarias	16.567.896.172	1.235.798.830	23.530.771	17.827.225.773	6.330.496.981
Rodados	1.394.385.235	107.810.633	-	1.502.195.868	297.278.416
Herramientas y Equipos	198.839.182	13.927.528	-	212.766.710	75.886.547
Instalaciones	1.302.376.998	46.696.678	-	1.349.073.676	156.871.623
Utiles y Enseres	73.975.353	-	-	73.975.353	52.591
Obras de Arte	-	-	-	-	2.005.052.901
Obras Literarias	-	-	-	-	678.366.105
Activos Biologicos	9.976.432	-	-	9.976.432	-
Previsión por obsolescencia (-)	544.229.456	-	-	544.229.456	(544.229.456)
Totales Ejercicio Actual	**69.783.390.637**	**5.861.503.916**	**60.421.967**	**75.705.316.520**	**283.296.011.242**
Total Ejercicio Anterior	**64.008.205.836**	**5.775.184.801**	**-**	**69.783.390.637**	**286.755.256.296**

Total Ejercicio Actual					**283.296.011.242**

B.7 – OTROS ACTIVOS

La cuenta de otros activos al 31/12/2021 se compone de la siguiente forma:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Corrientes		
Seguros Pagados por Adelantado	131.328.405	275.151.711
Subtotales	**131.328.405**	**275.151.711**
No Corrientes		
Anticipo a Proveedores para Bienes de Uso	11.870.370	-
Subtotales	**11.870.370**	**-**
Totales	**143.198.775**	**275.151.711**

B.8 – CUENTAS A PAGAR COMERCIALES

Las cuentas por pagar comerciales se componen de la siguiente forma

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Sport Business S.R.L.	254.359.700	-
Ande	240.862.000	172.680.000
Asegurado Del Este S.A.	132.045.414	302.313.963
Enving S.R.L.	84.100.243	155.874.113
Automaq SAECA	72.638.228	1.551.950
Universal Services S.A.	53.940.152	31.683.328
Empresas de Servicios Sanitarios de Py S.A	40.240.000	34.446.000
Ártico S.A.C.I.	37.760.350	7.483.175
Equipamiento Group SRL	37.454.397	-
Tejisur S.A.	32.561.200	-
Colorcom S.A.	29.013.500	16.313.500
San Jorge Institucional S.A	24.480.000	-
Diviserv S.A.	13.057.434	171.010.520
Sanitarios Tabacman S.R.L.	10.739.000	-
Desarrollo Chacoi S.R.L.	2.428.800	-
Corporación Mercantil S.A.	2.416.340	2.167.688
Compañía Panamericana de Servicios S.A.	2.164.363	772.008
Adalbert Filippini Rolon	-	25.000.000
Agb Constructora S.A.	-	1.159.044.346
Cosmex Paraguay S.A.	-	141.152.960
De la Sobera Hnos S.A.I &C	-	828.105.987
Gallery S.R.L	-	137.029.530
Hidroingenieria S.R.L	-	53.665.246
Industrias Gráficas Nobel S.A	-	39.864.000
J Y C Ingeneria en Ascensores S.R.L.	-	161.644
Music Hall S.A.I.C	-	19.712.000
Nimio Ramon Larrosa	-	32.275.000
Otros Proveedores.	513.002.734	443.633.592
Subtotales	**1.583.263.855**	**3.775.940.550**
Consecionarios		
Mburicao S.A.	375.068.971	-
Gastromana S.A.	162.000	-
Subtotales	**375.230.971**	**-**
Servicios a Pagar		
Otros	4.655.454	
Subtotales	**4.655.454**	**-**
Totales	**1.963.150.280**	**3.775.940.550**

B.9 – PRÉSTAMOS

Las obligaciones financieras que ha contraído el Club al 31/12/2021, se componen de la siguiente manera:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Corrientes		
Banco Itau S.A.	4.588.000.000	1.280.000.000
Intereses a Pagar	1.418.710.932	1.874.761.646
Intereses No Devengados A Pagar	(1.290.385.745)	(2.043.258.993)
Subtotales	**4.716.325.187**	**1.111.502.653**
No Corrientes		
Banco Itau S.A.	11.465.000.000	21.320.000.000
Intereses a Pagar	1.398.858.904	4.869.418.493
Intereses no Devengados a Pagar	(1.271.644.520)	(6.825.182.459)
Subtotales	**11.592.214.384**	**19.364.236.034**
Totales	**16.308.539.571**	**20.475.738.687**

B.10 – OTROS PASIVOS

La cuenta se compone de la siguiente forma:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Corrientes		
Garantia de Salones a devolver	154.118.180	207.681.816
Totales	**154.118.180**	**207.681.816**

B.11 – ACTIVOS Y PASIVOS EN LA MONEDA EXTRANJERA

ACTIVO		TC Comprador:	6.870,81
Cód.	**Cuenta**	**Gs.**	**USD**
11010302	Itau USD	87.679.114	12.761,10
11030403	Sponsors a Cobrar	-	-
11030404	Canje	42.189.368	6.140,38
11020107	Banco Regional ME	686.383.000	99.898,41
11020198	Interes CDA ME	28.077.732	4.086,52
Totales		**844.329.214**	**122.886,42**

Al 31 de diciembre de 2021 existen activos monetarios en moneda extranjera por un total de USD 122.886,42 y pasivos monetarios en moneda extranjera por USD 0,00 mientras que al 31 de diciembre de 2020 los saldos eran de USD 143.990,74 en activos.

NOTA C – INFORMACIÓN REFERENTE A LOS INGRESOS Y GASTOS

C.1 – RECONOCIMIENTO DE LOS INGRESOS Y GASTOS

Para el reconocimiento de los ingresos en base a lo percibido y gastos se ha aplicado el principio contable de lo devengado.

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Ingresos por cuotas		
Cuotas Sociales Cobradas	38.121.662.048	34.610.710.202
Cuotas de Ingresos Cobradas	9.503.382.493	6.532.951.804
Subtotales	**47.625.044.541**	**41.143.662.006**
Ingresos por Servicios		
Servicios de Spa	4.701.470.861	2.121.865.137
Ingresos Deportivos	2.374.259.227	1.225.704.533
Guarderia	504.275.895	466.052.782
Usufructo de Salones	244.599.899	27.847.276
Combustibles	67.622.446	48.495.700
Casilleros	28.330.000	12.940.000
Ingresos Por Eventos	750.000	36.364
Subtotales	**7.921.308.328**	**3.902.941.792**
Ingresos por auspicio		
Torneos	306.613.079	1.125.720.848
Eventos	218.207.202	332.706.126
Revista	193.917.638	356.336.362
Subtotales	**718.737.919**	**1.814.763.336**
Totales	**56.265.090.788**	**46.861.367.134**

C.2 – COSTO DE VENTA DE SERVICIOS

Los costos directamente relacionados a los ingresos gravados se detallan a continuación:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Comisiones de Profesionales	2.189.418.105	1.568.954.954
Sueldos y Jornales	1.997.429.136	1.374.369.539
Gastos de Limpieza	292.805.016	105.608.079
Gtos. Mantenimiento Instalaciones	1.189.101.931	437.633.598
Gtos.Conservac.Bienes de Usos	557.571.320	10.628.501
Costo de Spa	535.557.721	212.240.178
Energia Electrica	475.887.430	219.306.006
Aporte Patronal Ips	410.457.698	280.898.276
Aguinaldos	408.258.361	283.656.630
Horas Extras	198.664.458	97.971.048
Costo de Vestuario	181.477.465	83.584.358
Honorarios Profesionales Asesores	142.022.751	61.066.049
Vacaciones	134.316.576	114.998.474
Costos de Lavanderia	133.244.216	40.588.387
Subtotales	**8.846.212.184**	**4.891.504.077**

Transporte	**8.846.212.184**	**4.891.504.077**
Remuneracion por Antiguedad	108.233.649	85.100.987
Costo de Salones	107.909.000	163.526.357
Bonificacion Familiar	85.301.182	82.889.247
Debitos Bancarios	80.343.783	50.742.605
Gastos Varios	78.722.377	39.993.673
Leyes Sociales Contrato Colectivo	77.466.282	5.000.000
Costo de Combustibles	59.771.811	46.797.908
Agua Corriente	43.704.545	29.823.455
Servicio de Correo	41.582.357	-
Utiles , Papelerias e Impresos	34.911.770	7.281.478
Suscripciones y Revistas	21.542.000	31.561.500
Horas Ordinarias Nocturnas	19.667.317	12.132.955
Uniformes	17.189.178	132.840.405
Impresiones	9.616.323	160.307.924
Costo Articulos de Tiro	5.363.863	633.952
Gtos. de Mantenimiento Rodados	5.100.845	186.285
Costos Varios	4.454.652	2.801.438
Servicio de Telefonia Celular	2.618.160	1.309.080
Pasajes y Movilidad	1.000.000	18.818.183
Incentivos al Personal	663.053	106.667
Otros Gastos del Personal	-	1.504.799
Honorarios de Profesores	-	5.595.258
Servicio de Alquileres	-	7.157.327
Totales	**9.651.374.331**	**5.777.615.560**

C.3 – GASTOS DE EVENTOS

Los gastos de eventos comparativos del ejercicio se exponen del siguiente detalle a continuación:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Costos de Eventos	1.352.353.684	958.297.224
Servicio de Cantina	972.633.058	283.952.978
Costos Deportivos	398.448.476	122.430.858
Costos de Torneos	215.625.749	60.039.806
Autores Paraguayos Asociados - Apa	-	28.487.500
Totales	**2.939.060.967**	**1.453.208.366**

C.4 – GASTOS ADMINISTRATIVOS

Los gastos administrativos comparativos del ejercicio se exponen a continuación:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Sueldos y Jornales	8.394.843.553	8.617.566.558
Depreciaciones Prop. Planta y Equipos	5.887.216.351	5.775.611.859
Honorarios de Profesores	2.876.850.277	1.093.885.187
Gtos. Mantenimiento Instalaciones	1.822.225.308	2.031.410.164
Gastos de Limpieza	1.768.145.196	1.542.456.350
Aporte Patronal Ips	1.731.434.035	1.744.410.344
Energia Electrica	1.457.278.938	1.579.766.843
Horas Extras	738.767.595	565.947.225
Aguinaldos	625.793.659	704.834.171
Otros Honorarios Profesionales	621.446.055	420.510.053
Gtos.Conservación Bienes de Uso	559.934.261	823.790.905
Agua Corriente	431.988.185	457.863.092
Vacaciones	401.343.594	553.591.773
Amortizaciones Intangibles	385.737.368	329.589.819
Costo de Servicios de Enfermeria	329.439.136	306.538.340
Almuerzo y Cena del Personal	325.382.336	229.569.485
Remuneracion por Antiguedad	309.654.645	334.922.087
Bonificacion Familiar	290.983.419	313.268.871
Honorarios Profesionales Asesores	272.444.012	404.689.037
Uniformes	261.785.348	114.320.392
Tasas y Patentes	240.973.985	269.833.118
Servicio de alquileres	235.284.474	82.330.218
Gtos. de Mantenimiento Rodados	210.974.546	134.779.174
Indemnizacion al Personal	210.820.213	256.226.734
Utiles , Papelerias E Impresos	209.708.160	184.698.043
Horas Ordinarias Nocturnas	205.795.021	173.845.371
Aso.Propietarios de Urb.Surubi-I	162.500.000	162.500.000
Obsequios y Aportes	161.507.019	86.937.864
Gastos Varios	149.169.090	410.726.608
Colacion - Eventos	136.467.914	66.946.184
Costo de Servicio de Seguridad y Vigilancia	121.439.997	182.389.545
Internet	117.353.718	120.572.245
Seguro Contra Todo Riesgo	106.389.720	97.118.675
Leyes Sociales Contrato Colectivo	94.728.226	122.174.896
Remuneracion Por Servicios Prestados	92.903.031	9.840.000
Impresiones	82.072.225	18.211.364
Donaciones	76.881.818	20.674.908
Otros Gastos del Personal	53.636.363	16.000.000
Servicio de Correo	43.727.307	24.918.353
Pensiones Pagadas	41.910.000	39.666.971
Servicio de Pos	36.995.034	30.133.123
Transporte	**32.283.931.132**	**30.455.065.949**

	31/12/2021	31/12/2020
Transporte	**32.283.931.132**	**30.455.065.949**
Servicios Telefonicos	35.613.865	35.184.992
Seguro de Rodados	34.501.719	36.074.489
Cafeteria	27.398.527	18.890.908
Avisos y Publicidad	25.751.921	36.956.264
Servicio de Telefonia Celular	21.701.822	23.271.040
Viaticos Personal Efectivo	18.462.650	-
Radiocomunicaciones	12.334.716	12.538.008
Indemnizacion Al Personal	6.941.850	-
Capacitacion al Personal	5.280.000	3.190.000
Costos de Lavanderia	3.301.089	5.438.142
Seguro Contra Robos	2.931.867	2.939.899
Gastos de Escribania	2.272.727	3.254.546
Encuadernaciones	2.167.725	1.194.091
Viaticos	1.320.765	2.181.819
Incentivos al Personal	825.933	497.973
Pasajes y Movilidad	180.182	9.620.910
Suscripciones y Revistas	-	1.980.300
Totales	**32.484.918.490**	**30.648.279.330**

C.5 – INGRESOS Y GASTOS OPERATIVOS

Los gastos de mantenimiento comparativos del ejercicio se exponen a continuación:

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Ingresos		
Tarjeta de Invitación	338.720.000	281.460.000
Varios	328.118.185	303.629.868
Carnet Social - Ingresos	60.803.000	18.834.000
Multas y Recargos	26.474.603	49.936.917
Ajustes por Inventario	2.598.951	4.792.509
Subtotales	**756.714.739**	**658.653.294**
Egresos		
Afiliaciones Nacionales	(50.000.000)	(62.866.678)
Subtotales	**(50.000.000)**	**(62.866.678)**
Totales	**706.714.739**	**595.786.616**

C.6 – OTROS INGRESOS Y EGRESOS

Se detallan a continuación otros ingresos y egresos de manera comparativa

Descripción	31.12.2021	31.12.2020
Ingresos		
Cuota Tarjeta de Crédito	2.457.259.921	2.531.295.354
Descuentos obtenidos	79.172.706	95.895.446
Cuota Miembros Benefactores	37.440.000	13.650.000
Canon mantenimiento cocina	7.036.771	327.103.435
Donaciones recibidas en Libros	6.624.030	384.100
Superavit Ventas de Bienes de Uso	-	13.636.364
Subtotales	**2.587.533.428**	**2.981.964.699**
Egresos		
Impuesto al Valor Agregado - Costo	(1.904.339.544)	(2.964.884.550)
Pérdida en Venta de Bienes de Uso	(35.143.843)	-
Multas	(4.050.000)	(628.017)
Habilitación Ambiental	-	(2.951.900)
Ajustes por Inventario	(3.355.025)	(3.561.277)
Subtotales	**(1.946.888.412)**	**(2.972.025.744)**
Totales	**640.645.016**	**9.938.955**

NOTA D – HECHOS POSTERIORES

Entre la fecha de cierre del ejercicio y la fecha de preparación de estos estados financieros, no han ocurrido hechos significativos de carácter financiero o de otra índole que afecten la situación patrimonial y financiera o los resultados de la Entidad al 31 de diciembre de 2021.

Alexis Arias V
Contador

Romina Schiavo
Gerente Administrativo

David Amarilla
Gerente General

Felipa Mersan
Tesorero

Jorge Raul Leoz Berthomier
Presidente

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

CYCA
Contadores y Consultores Asociados

FIRMA MIEMBRO DE:
INTEGRA INTERNATIONAL®
Business advisers with Global Connections

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

SEÑORES
MIEMBROS DEL DIRECTORIO
CLUB CENTENARIO

1. IDENTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS OBJETO DE AUDITORIA

Hemos auditado los Estados Financieros que se acompañan del **CLUB CENTENARIO**, que comprenden el Balance General al 31 de diciembre de 2021, y los Estados de Resultados, Variación del Patrimonio Neto y Flujo de Efectivo, por el año que terminó en esa fecha, así como un resumen de políticas contables importantes y otras notas aclaratorias.

2. RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS

La administración es responsable de la preparación y presentación adecuada de los mencionados Estados Financieros de acuerdo con las Normas Contables emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay. Esta responsabilidad incluye: i) el diseño, implementación y mantenimiento de controles internos relevantes a la preparación y presentación adecuada de los Estados Financieros, tal que los mismos estén exentos de errores materiales debido a fraude o error; ii) la selección y aplicación de las políticas contables apropiadas y, iii) la realización de estimaciones contables razonables de acuerdo con las circunstancias.

3. RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los Estados Financieros en base a nuestra auditoría. Excepto por lo que se discute en el párrafo siguiente, condujimos nuestra auditoría de acuerdo con las normas internacionales de auditoría. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos así como que planeemos y desempeñemos la auditoría para obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de representación errónea de importancia relativa.

4. OPINIÓN

En nuestra opinión, los Estados Financieros mencionados en el Párrafo 1, tomados en su conjunto, presentan razonablemente, respecto de todo lo importante, la situación patrimonial y financiera del **CLUB CENTENARIO,** los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las normas contables emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay.

5. ANTECEDENTES DEL DICTAMEN DE AUDITORIA DEL EJERCICIO ANTERIOR

Los Estados Financieros al 31 de Diciembre de 2020 fueron examinados por otros profesionales, que en fecha 26 de febrero de 2021 emitieron un Dictamen sin salvedades.

Asunción, 15 de febrero de 2022

CONTADORES Y CONSULTORES ASOCIADOS
CP. SUSANA TORRES – SOCIA
MATRÍCULA CCPN° F-3

C.P. Susana Torres
Socio Director
CYCA

CONTADORES Y CONSULTORES ASOCIADOS
DR. NELSON DIAZ ROJAS - SOCIO
MATRÍCULA CCPN° F-3

CYCA
CONTADORES Y CONSULTORES ASOC.
Dr. NELSON DIAZ ROJAS (Socio)

Club Centenario
Fundado el 18 de abril de 1937

Asunción, 02 de marzo de 2022

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA – EJERCICIO SOCIAL 2021
(20 de Marzo del 2022)
INFORME DE LOS SÍNDICOS

HONORABLE ASAMBLEA:

En cumplimiento a las disposiciones del Estatuto Social del Club Centenario, elevamos a vuestra consideración el INFORME que hace referencia al Ejercicio Económico Financiero, correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021, que se documenta en el BALANCE GENERAL, ESTADO DE RESULTADOS, VARIACION DEL PATRIMONIO NETO, FLUJOS DE EFECTIVOS, LAS NOTAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS y MEMORIA, que la Comisión Directiva presenta a la Honorable Asamblea.

El trabajo consistió en la revisión de los documentos contables que respaldan la gestión realizada, tales como los gastos, ingresos y otros documentos que de acuerdo a las circunstancias hemos considerado adecuado y oportuno analizar. Asimismo, tal como lo establece el Estatuto del Club, hemos asistido a las reuniones de la Comisión Directiva.

Además, para tener una opinión más acabada, hemos accedido al dictamen de los Auditores Externos, quienes han emitido en fecha 15 de febrero de 2022 una opinión sin salvedades, sobre los Estados Financieros del Club.

En nuestra opinión el BALANCE GENERAL, ESTADO DE RESULTADOS, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO y FLUJOS DE EFECTIVOS, como también LAS NOTAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, presentan razonablemente la situación financiera y los resultados económicos del **CLUB CENTENARIO**, de acuerdo a las normas contables de utilización generalizada en el país y sus Estatutos Sociales. Con relación a la Memoria, entendemos que la misma expone adecuadamente el resumen de las principales actividades de la Comisión Directiva, del período fenecido al 31 de diciembre de 2021.

Por lo tanto, recomendamos a la Honorable Asamblea de Socios, la aprobación de los referidos documentos, que son puestos a consideración en el presente Acto Asambleario.

Es nuestro informe.

Héctor Jorge Izaguirre González
Síndico

Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella
Síndico

COMISIÓN DIRECTIVA –EJERCICIO 2021

Presidente	**:**	Jorge Raúl Leoz Berthomier
Vice – Presidente	**:**	Carlos Miguel Alfaro Ortiz
Secretario	**:**	Reinaldo Canale Sosa
Pro- Secretario	**:**	Bruno Fiorio Carrizosa
Tesorero	**:**	Felipa María Mersan Riera
Pro-Tesorero	**:**	Reinaldo Canale Sosa
Miembros Vocales	**:**	Carlos Jorge Gómez Núñez
		María de los Ángeles Moreno de Bravard
		Luis María Yaryes
		María Margarita Appleyard
		Rafael Aníbal Heisecke
		José Kostianosky Urizar
Síndicos:		Héctor Jorge Izaguirre González
		Jerónimo Ignacio Pirovano Falabella